



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS-UFAL
CAMPUS DO SERTÃO
PLANEJAMENTO PARA QUADRIÊNIO 2018-21

1



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS-UFAL
CAMPUS DO SERTÃO



PLANEJAMENTO PARA O QUADRIÊNIO 2018-21
Equipe de Gestão

Delmiro Gouveia-AL
Dezembro/2017



EQUIPE DE GESTÃO DO CAMPUS DO SERTÃO/UFAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
UNIDADE/CAMPUS DO SERTÃO
PLANEJAMENTO PARA O QUADRIÊNIO 2018-21

EQUIPE DE GESTÃO

Agnaldo José dos Santos
Diretor Geral

Thiago Trindade Matias
Diretor Acadêmico

Rafael de Oliveira Rodrigues
Coordenador Geral da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema

Anderson David Gomes dos Santos
Coordenador Acadêmico da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema

David Anderson Cardoso Dantas
Coordenador de Gestão Institucional

José Ivamilson Silva Barbalho
Coordenador de Relações Interinstitucionais

Suely Lourenço da Silva
Coordenador de Gestão de Pessoas e do Trabalho

Márcio Ferreira da Silva
Coordenador de Graduação/Coordenador do CRCA

Heder Cleber de Castro Rangel
Coordenador de Extensão e Cultura

Ismar Inácio dos Santos Filho
Coordenadora de Pesquisa e Pós-graduação

Aluísio Norberto dos Santos
Coordenador Estudantil/Vice-Coordenador do CRCA/Coordenador do NAE

Arnon Berg Michel de Lima
Coordenador do NAFE

Lara Aline Quintela Ramos
Administradora

David Nunes da Cunha
Administrador

Giancarlo Lima Torres
Coordenador do NTI/Analista de Tecnologia da Informação

Francisco Aureliano Rocha de Vasconcelos Teixeira
Coordenador de Infraestrutura

Sâmela Rouse de Brito Silva
Coordenadora da Biblioteca da Sede do Campus do Sertão



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS-UFAL
CAMPUS DO SERTÃO
PLANEJAMENTO PARA O QUADRIÊNIO 2018-21



“Quando a empresa traça objetivos e metas, e busca alcançá-los, ela tem claramente definido do porque ela existe, o que e como faz, e onde quer chegar”.

Peter Drucker



SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	05
2. PLANEJAMENTO DE AÇÕES POR SETOR	07
2.1 ADMINISTRAÇÃO	08
2.2 ARQUIVO	13
2.3 BIBLIOTECA	18
2.4 COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E CULTURA.....	21
2.5 COORDENAÇÃO DE GRADUAÇÃO	25
2.6 COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS	29
2.7 COORDENAÇÃO ESTUDANTIL E NÚCLEO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL.....	35
2.8 COORDENAÇÃO DE GESTÃO INSTITUCIONAL	50
2.9 COORDENAÇÃO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO	53
2.10 COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS	60
2.11 NÚCLEO DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO	74
2.12 RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO.....	81
2.13 SECRETARIA EXECUTIVA	84
2.14 COINFRA	87
2.15 DIREÇÃO GERAL	94
2.16 DIREÇÃO ACADÊMICA	103
2.17 UNIDADE EDUCACIONAL DE SANTANA DO IPANEMA.....	114
3. CALENDÁRIO DE ENCONTROS	126
4. ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010.....	127
ACOMPANHAMENTO DO PDI-UFAL 2013-17/CAMPUS DO SERTÃO.....	165
REPORTAGENS.....	167
AVALIAÇÃO INTERNA DO 2º ENCONTRO DE PLANEJAMENTO DE AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO.....	173



1. INTRODUÇÃO

O Campus do Sertão iniciou suas atividades em março de 2010 dentro do Programa de Expansão e de Reestruturação desta Universidade e foi sediado inicialmente na Escola Estadual Watson Clementino de Gusmão Silva. Em novembro de 2011, o Campus passou a ser sediado no local atual, situado na Rodovia AL 145, Km 3, N^o 3848. No ato de sua fundação, o Campus do Sertão contava com seis cursos de graduação na Sede em Delmiro Gouveia (Engenharia Civil, Engenharia de Produção, Geografia, História, Letras e Pedagogia) e dois cursos na Unidade de Ensino de Santana do Ipanema (Ciências Contábeis e Ciências Econômicas).

Em abril de 2010, o Campus construiu coletivamente seu primeiro Planejamento de Desenvolvimento do Campus (PDC-2010), sob orientações da equipe de gestão da universidade, direcionando metas e estratégias de suas ações nos seus cinco primeiros anos de implantação, de maneira a buscar respostas para a expectativa da população sertaneja em ter suas condições de vida beneficiadas com a chegada da universidade pública na região. O PDC-2010 está sendo acompanhado no final deste documento com as respectivas considerações das metas, realizadas ou não.

A partir de 2013, o Campus passou a fazer planejamentos e relatórios de atividades para cada ano de exercício. Em dezembro de 2014, a equipe de gestão do Campus realizou o Encontro de Planejamento de Ações para 2015, através de um evento realizado no auditório do Hotel Águas do Velho Chico, em Canindé do São Francisco. Os gestores do Campus do Sertão se reuniram e construíram o Planejamento Tático/Operacional do Campus do Sertão resgatando as metas previstas para 2015.

Em 2016 e 2017 O Campus do Sertão enviou a Sinfra/UFAL planejamentos operacionais de forma complementar aos relatórios dos respectivos exercícios anteriores de 2015 e 2016.

Em dezembro de 2017, foi realizado no mesmo local, o 2^o Encontro de Planejamento de Ações do Campus do Sertão, onde de forma coletiva, por todos os setores administrativos e de gestão do Campus, foram elaborados os planejamentos setoriais para os próximos três



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS-UFAL
CAMPUS DO SERTÃO
PLANEJAMENTO PARA O QUADRIÊNIO 2018-21



anos de gestão. Este documento será avaliado pela equipe durante o exercício de 2018 e estão previstas outras ações de planejamento tático para os próximos anos.

Neste documento, o Grupo de Gestão da Universidade Federal de Alagoas do Campus do Sertão apresenta seu planejamento estratégico e plano de ações para o ano de 2018-21, tencionando promover o acompanhamento das metas traçadas e visando à qualidade na prestação das atividades de ensino, pesquisa e extensão e, conseqüentemente, melhor prestação do serviço público. Neste Planejamento Tático 2018-21, estamos traçando metas para serem cumpridas pela gestão do Campus até o final do quadriênio em 31 de março e 2021. Estamos apresentando as metas de curto prazo, planejadas para o ano de 2018, e de médio prazo para 2019-21. A missão e objetivos estratégicos são os mesmos adotados pela Universidade. As metas e as realizações durante os exercícios de 2018 a 2021 são especificadas obedecendo às prioridades planejadas pela gestão do Campus do Sertão.



2- PLANEJAMENTO DE AÇÕES POR SETOR

Apresentamos o Planejamento Tático/Operacional com metas de curto, médio de longo alcance da equipe de gestão do Campus do Sertão da UFAL. Estas metas foram elaboradas pelos servidores de cada setor, visando a melhorias de atividades para o desenvolvimento do Campus. Todos os setores envolvidos participaram do 2^o Encontro de Planejamento de Ações do Campus do Sertão, em dezembro de 2017, evento realizado no auditório do Hotel Águas do Velho Chico, em Canindé do São Francisco.

Os setores de gestão do Campus que estão apresentando seus planejamentos são: Administração, Arquivo, Biblioteca, Coordenação de Extensão e Cultura (COEXT), Coordenação de Graduação (COGRAD), Coordenação de Gestão de Pessoas (COGEP), Coordenação Estudantil (COEST), Coordenação de Gestão Institucional (COGINST), Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação (COPEP), Coordenação de Relações Interinstitucionais (COREINT), Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI), Restaurante Universitário (RU), Secretaria Executiva, Coordenadoria de Infraestrutura (COINFRA), Direção Geral, Direção Acadêmica e Unidade Educacional de Santana do Ipanema.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS-UFAL
CAMPUS DO SERTÃO
PLANEJAMENTO PARA O QUADRIÊNIO 2018-21



ADMINISTRAÇÃO

2.1 ADMINISTRAÇÃO

ADMINISTRAÇÃO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Melhorar o fluxo de processos do Campus.	Realizar oficina com os diversos setores.	Realização de oficina visitação e trabalho de confecção por setores; Implantar política de acompanhamento dos processos do Campus; realizar faxina do SIPAC.	Elaboração de 100% dos fluxogramas dos processos realizados, até janeiro de 2019.	Administração	Todos os setores do Campus	-----
Acompanhar o cumprimento dos contratos das empresas terceirizadas pela UFAL.	Através da utilização de Check-list e com a utilização dos textos contratuais.	Formalização dos fiscais através de portarias; Treinamento sobre fiscalização de contratos; implantar o serviço disk-limpeza; publicizar locais e horários que os espaços serão higienizados.	Até 2021 ou durante a vigência dos contratos.	Administração / COGINST	COGEP / Direção Geral/ Coordenação da Unidade de Santana do Ipanema / COGINST	SINFRA / CONTRATOS/PROGEP

ADMINISTRAÇÃO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Gerir o patrimônio público do Campus.	Capacitar servidor para gerir o patrimônio.	Alocar estagiários para atuarem na gestão patrimonial; Criar comissão para realizar tombamentos; Descartar bens inativos e sem condições de uso; Auditar o patrimônio; Através de levantamento e confronto de dados com os bens registrados no SIPAC.	Até dezembro de 2018 e anualmente	Administração / COGINST	Todos os setores do Campus	SINFRA / ALMOXARIFADO
Adquirir os bens de consumo de forma mais transparente.	Implantar uma política de bens de consumo.	Definir responsável pela aquisição; Definição anual das demandas.	A partir de Junho de 2018 com periodicidade semestral	Administração / COGINST	Todos os setores do Campus	ALMOXARIFADO

ADMINISTRAÇÃO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Gerir o transporte de forma mais transparente e eficiente.	Fortalecer o setor de transporte.	Criação de um calendário de manutenção periódica; Utilização de Check-list; solicitação de novos veículos; Criar ferramenta de marcação de viagens on-line.	Junho de 2018	Administração	Direção Geral / NTI	SINFRA / TRASPORTE / REITORIA / PROGINST
Dotar o Campus com equipamentos de segurança.	Melhorar a segurança do Campus.	Implantação de central de vídeo-monitoramento; novos postos de segurança; Isolar o perímetro construído; Implantar vigilância motorizada.	Junho de 2019	Administração	Direção Geral	SINFRA / REITORIA / PROGINST
Melhorar a comunicação com a comunidade acadêmica.	Utilizar de forma mais efetiva as ferramentas de comunicação	Implantação do modelo 5w2h; marcação de transporte e utilização de espaços	Junho de 2018	Administração	Direção Geral / NTI	Setor de Transportes da UFAL/Sinfra

ADMINISTRAÇÃO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		vinculados ao e-compositor; Criação de ferramenta de resposta ao solicitante de transporte.				
Consolidação do organograma do Campus.	Mobilizar os setores e o Conselho do Campus.	Criação de um grupo de trabalho	Dezembro de 2018	Administração /COGINST	Todos os setores do Campus	REITORIA
Divulgação da missão, visão e valores institucionais.	Envolver a comunidade acadêmica.	Divulgação e fixação de quadros nos diversos setores.	Setembro de 2018	Administração / COGINST	Todos os setores do Campus / Coordenação estudantil	REITORIA
Disseminar conhecimento em gestão.	Realização de ações de extensão.	Promoção de cursos e eventos na área de gestão.	Janeiro de 2019	Administração	Todos os setores do Campus e servidores	COMUNIDADE / PROEX



ARQUIVO

2.2 ARQUIVO

ARQUIVO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Organizar o acervo documental do Campus do Sertão, garantindo o acesso à informação e à preservação do seu patrimônio documental.	Diagnosticar as condições do patrimônio documental do Campus.	Identificar os setores e seus fluxos documentais.	1º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão	Setores do Campus do Sertão	
	Padronizar etiquetas e divisórias.	Criar calendário de atendimento junto aos setores.	1º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão	Setores do Campus do Sertão	
	Auxiliar na classificação dos processos e documentos.	Listar as principais dúvidas dos servidores.	1º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão	Setores do Campus do Sertão	
		Promover curso de curta duração sobre Classificação de Documentos para os servidores.	2º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão	Coordenadoria de Gestão de Pessoas	
	Implantar políticas	Gerenciar	A partir do 1º	Arquivo do		

ARQUIVO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	de acesso à informação.	atividades de consulta.	Semestre de 2018	Campus do Sertão		
		Estabelecer prazos para os empréstimos.	1º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão		
		Disponibilizar acesso remoto.	A partir do 2º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão		NTI
		Auxiliar no fluxo de disseminação da informação do Campus.	A partir do 1º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão		Direção Geral
	Promover ações de Preservação.	Concluir a confecção de invólucros para as fotos dos assentamentos individuais dos alunos.	2º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão		
		Orientar usuários quanto ao procedimento de manuseio do acervo.	A partir do 1º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão		Biblioteca do Campus do Sertão
		Ampliar os bens materiais do setor.	Formular um Projeto de	1º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do	

ARQUIVO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		Armazenamento do Patrimônio Documental.		Sertão		
		Solicitar a compra de escâner.	1º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão	COINFRA/COGINST	
		Solicitar a aquisição de impressora.	1º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão	COINFRA/COGINST	
		Solicitar a compra de mobiliário.	1º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão	COINFRA/COGINST	
		Solicitar telefone para o setor.	1º Semestre de 2020	Arquivo do Campus do Sertão	COINFRA/COGINST	
	Fomentar ações culturais que envolvam a memória institucional.	Realizar exposição fotográfica em comemoração aos 10 anos do Campus.	1º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão	Direção Geral	
		Colaborar com o desenvolvimento da pesquisa e extensão na temática.	A partir do 2º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão	Coordenadoria de Pesquisa / Coordenadoria de Extensão	

ARQUIVO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	Implantar o setor de Arquivo na Unidade de Santana do Ipanema.	Solicitar servidores especializados.	1º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão	Coordenadoria de Gestão de Pessoas	
		Criar calendário de atendimento na Unidade.	1º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão	Direção Geral / Coordenação da Unidade de Santana do Ipanema	
		Transporte do arquivo para a nova unidade.	2º Semestre de 2018	Arquivo do Campus do Sertão	Direção Geral / Coordenação da Unidade de Santana do Ipanema	



BIBLIOTECA

2.3 BIBLIOTECA

BIBLIOTECA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Proporcionar à comunidade acadêmica a disseminação, disponibilização e acesso à informação.	Promover eventos culturais; Desenvolver ações de incentivo à leitura; Promover concurso para nomear a biblioteca (identidade).	Desenvolver ações culturais; Auxiliar a promoção da Feira Literária do Sertão (FLIS); Fortalecer a memória institucional da biblioteca.	A partir do 1º semestre de 2018 (ação corrente)	Coordenação da Biblioteca e Bibliotecários		Parcerias com escolas e prefeituras
	Solicitar biometria, câmeras e postos de segurança; Magnetizar o acervo.	Reforçar a segurança do acervo.	Até 2021	Coordenação da Biblioteca e Bibliotecários	Direção geral do Campus do Sertão e Biblioteca Central	Biblioteca Central
	Criar campanhas de conscientização de uso e utilização do acervo e serviço; Visitas orientadas;	Promover a educação do usuário.	A partir do 1º semestre de 2018 (ação corrente)	Coordenação da Biblioteca, Bibliotecários e Auxiliares de Biblioteca	Bibliotecários, Arquivo, Coordenação de Pesquisa, Coordenação de Graduação e Coordenação Estudantil	

BIBLIOTECA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	Auxiliar na normalização dos TCCs; Conscientização dos docentes quanto à normalização dos TCCs orientados.					
	Organizar reuniões periódicas entre técnicos da Biblioteca do Campus Sertão.	Integrar as Bibliotecas do Campus do Sertão	Bimestralmente	Coordenação da Biblioteca e Bibliotecários	Bibliotecários	Biblioteca Central
	Solicitar recursos.	Aprimorar a estrutura física da biblioteca.	Até 2021	Coordenação da Biblioteca e Bibliotecários	Direção geral do Campus	
		Acompanhar mudança para a nova estrutura em Santana do Ipanema.	Na entrega do prédio da unidade	Coordenação da Biblioteca e Bibliotecários	Bibliotecários	

COORDENAÇÃO
DE
EXTENSÃO E CULTURA

2.4 COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E CULTURA

COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E CULTURA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Capacitar docentes e técnicos.	Apresentação do funcionamento da plataforma de inserção de ações de extensão.	Fluxograma da plataforma SIGAA.	Dentro de um ano docentes e técnicos possam conhecer os trâmites necessários de inserção de ações.	Coordenação de Extensão / Comissão de Extensão de Santana do Ipanema	Direção Geral / Direção Acadêmica / Corpo técnico / Fórum de coordenadores	PROEX
		Compreensão de outras possibilidades de uso da plataforma.	Previsão: Dez/2018			
Possibilitar visibilidade das ações de extensão e pesquisa e/ou atividades correlatas.	Apresentação de produções acadêmicas;	Jornada Acadêmica	Novembro/2018 – Formação da comissão – Início das atividades	Comissão da Jornada Acadêmica	Direção Geral / Direção Acadêmica	PROEX / Vice-Reitoria
Envolver a comunidade acadêmica em nível de ensino,		Criação da comissão para agilizar processos e procedimentos	Abril/2018 – Articulações com a comunidade acadêmica do			

COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E CULTURA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
extensão e pesquisa.		na organização, seleção e tática do evento.	Campus Sertão e tentativas de parcerias com organismos externos.			
Uniformizar a realização de eventos no Campus Sertão.	Proporcionar melhor visibilidade dos eventos realizados no Campus Sertão.	Calendário Acadêmico de Eventos do Campus Sertão	Confecção (Até Março/2018) e Exposição (Abril/2018) do Calendário Acadêmico de Eventos do Campus Sertão.	Coordenação de Extensão	Direção Geral / Direção Acadêmica; Administração; Fórum dos Coordenadores, CA's dos Cursos;	PROEX / instituições públicas
Refletir/Acompanhar a implantação da curricularização (Entendimento da minuta) e também as práticas extensionistas junto aos coordenadores de ações de extensão.	Conversas bimestrais e semestrais.	Encontros com a comissão e extensão e também com os coordenadores de ações de extensão.	Criação de um fórum permanente de avaliação de extensão (Abril/2018).	Coordenação de Extensão / Comissão de Extensão de Santana do Ipanema	Direção Geral / Direção Acadêmica / NDEs / Coordenadores de ações de extensão;	PROEX

COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E CULTURA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Proporcionar interatividade entre a comunidade acadêmica do Campus Sertão e profissionais do mercado.	Realizações de Conversas sobre temáticas sociais.	Conversas no Campus	Estabelecer uma relação de conhecimento sobre temas de interesses comunitários e sociais (Bimestral - A partir do dia internacional da Mulher) – Março/2018	Coordenação de Extensão / Comissão de Extensão de Santana do Ipanema / Direção Acadêmica	Órgãos e/ou profissionais de diversas áreas do mercado / Coordenação de Relações Interinstitucionais;	Entidades que tratem dos temas envolvidos
Informar atividades da Gestão do Campus Sertão.	Produção de notícias, informes, vídeos, fotografias etc..	INFORMATIVO	Regularidade na veiculação do informativo (A partir de Março/2018)	Coordenação de Extensão / Comissão de Extensão de Santana do Ipanema / Comissão de Informação e Comunicação;	Assessoria de Imprensa do Campus do Sertão	

COORDENAÇÃO

DE

GRADUAÇÃO

2.5 COORDENAÇÃO DE GRADUAÇÃO

COORDENAÇÃO DE GRADUAÇÃO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Dar suporte à Direção Acadêmica na implementação das atividades de graduação do Campus do Sertão.	1) articular-se com as coordenações de cursos; 2) Estreitar a relação com a PROGRAD.	Participação nos Grupos de Trabalho criados pela PROGRAD; Participação nas reuniões do Fórum dos Coordenadores.	Participar semestralmente de, pelo menos, 03 (três) reuniões do fórum de coordenadores.	COGRAD, Direção Acadêmica	COGEP, CRCA	PROGRAD, DRCA
Estudar o fenômeno de evasão no Campus do Sertão.	Articular junto à Prograd, CRCA.	Construir relatórios de levantamento de evasão por alunos.	Fazer levantamentos estatísticos por semestres.	CRCA	Direção Acadêmica, Coordenações de Cursos	PROGRAD, DRCA
Sincronizar as ações administrativas e acadêmicas do CRCA e Secretaria de Cursos.	Criar ambientes propícios ao atendimento, recepção do público discente.	Divisão igualitária de trabalho	Reuniões periódicas uma vez ao mês	CRCA	Direção Acadêmica	DRCA

COORDENAÇÃO DE GRADUAÇÃO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Dar suporte aos processos de seleção e acompanhamento de monitoria.	Acompanhar os processos seletivos.	Elaborar diagnóstico sobre os monitores com e sem bolsa.	Efetivar no prazo de início de semestre as monitorias das disciplinas.	CRCA	CRCA, Diretoria Acadêmica	PROGRAD
Buscar informações sobre os egressos.	Levantar dados sobre a localização: trabalho, continuação de estudos.	Integrar ações de convívio pedagógico e/ou sociocultural ao egresso.	Propor encontros semestrais que envolvam egressos.	CRCA	CRCA, Diretoria Acadêmica, Coordenações de Cursos	DRCA
Realizar acordos e convênios com instituições públicas e privadas para propiciar estágios aos discentes.	Sensibilizar as Secretarias Municipais de Educação dos municípios circunvizinhos quanto à necessidade e à importância de convênio institucional.	Visitas às Secretarias Municipais de Educação.	Firmar acordo com as Secretarias Municipais de Educação dos municípios de: Água Branca, Pariconha, Inhapi, Canapi, Mata Grande, Paulo Afonso, Piranhas, Olho d'Água	COGRAD, Direção Acadêmica	Administração, Direção Geral, Coordenação de Relações Interinstitucionais, Direção Acadêmica, Coordenações de Curso	Proginst; Consuni; Secretarias Municipais de Educação

COORDENAÇÃO DE GRADUAÇÃO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
			do Casado.			
Acompanhar com TAEs as propostas de PPP dos cursos de graduação.	Participar das reuniões do NDEs.	Bimestralmente, participar de reuniões nos NDEs.	Propor implantações e ajustes, seguindo a legislação, às estruturas dos cursos.	CRCA, Direção Acadêmica	Coordenação de Cursos, CRCA	PROGRAD
Melhorar a divulgação de editais.	Articulação com NTI.					

COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS

2.6 COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS

COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Desenvolver os servidores, tornando-os motivados e conscientes da importância deles na instituição.	Tornar a missão e os valores da UFAL claros para causar uma maior identificação com o servidor; Melhorar a comunicação interna entre os servidores de todos os setores; Valorizar a cultura organizacional; Aperfeiçoar e consolidar as ações do fórum dos coordenadores e dos técnicos.	Melhorar o engajamento interno por meio de palestras motivacionais com servidores que conheçam a história da universidade a fundo; Desenvolver um boletim interno mensal através de e-mail para manter os servidores atualizados, estimulando perguntas e comentários e assim fortalecer a conexão com os gestores;	Tornar a maior quantidade possível de servidores motivados e satisfeitos, desenvolvendo uma maior responsabilidade no serviço público e criar um ambiente saudável e agradável. Prazo: até o final de 2018 com verificações semestrais.	COGEP	Direção Geral/COGEP e corpo técnico	PROGEP

COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		<p>Criar uma caixa de sugestões; Fazer um levantamento das necessidades do pessoal - questionário; Adotar textos, murais e fotos que reforcem a visão, a missão, os valores e os projetos da instituição; Reuniões mensais com os fóruns; Criação de uma ouvidoria interna.</p>				
<p>Criação do programa "MAIS SERTÃO" (planejamento)</p>	<p>Fidelizar comerciantes e estabelecimentos locais para que concedam</p>	<p>Reuniões com a CDL donos de academia, donos de escolas e clínicas médicas.</p>	<p>Garantir um percentual de descontos entre 10 e 20%. *prazo: 1º semestre de</p>	<p>COGEP</p>	<p>Direção Geral/COGEP e corpo técnico e corpo docente</p>	<p>Coordenadoria de Relações Interinstitucionais</p>

COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
anterior).	descontos para os servidores da UFAL.		2018.			
Implantação e regulamentação da jornada de trabalho flexibilizada de 30 horas.	Esclarecer a resolução nº 53/2017 do CONSUNI/UFAL, tirando dúvidas; Dar conhecimento da instrução normativa nº 01 de 12 de setembro de 2017; Explicar as condições necessárias para a implantação da jornada; Criar os planos de jornada por setor; Atentar	Reuniões com o corpo técnico, trazendo um integrante do GT para tirar as dúvidas.	Implantar a jornada flexibilizada; Definir quais são os setores de atendimento ao público. Prazo: 1º semestre de 2018.	COGEP	Direção Geral/COGEP e corpo técnico.	PROGEP

COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	para o fator isonomia; Discutir sobre assiduidade e pontualidade - instrução normativa nº 01.					
Criação e treinamento de uma comissão local de processos seletivos.	Integrar a comissão local com a COPEVE/CPS; Capacitar o grupo com treinamentos objetivando tornar a comissão local capaz de coordenar e executar com qualidade todas as atividades inerentes a concurso; Tornar mais rápido o pagamento das gratificações por	Realizar encontros com a COPEVE/CPS para capacitar o nosso grupo; Dialogar com os responsáveis pelos pagamentos.	Tornar o Campus do Sertão totalmente capaz de gerenciar os concursos. Prazo: até o próximo edital.	COGEP	Direção Geral/COGEP e corpo técnico	PROGEP/CPS

COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	encargo de concurso.					
Possibilitar que os servidores e discentes tenham acesso ao SIASS.	Planejar um calendário mensal, com transporte disponibilizado pelo Campus para que os servidores se desloquem até o SIASS de Arapiraca, articulando com a equipe uma agenda para o atendimento do Sertão.	Reuniões com o SIASS de Arapiraca; Divulgar para toda a comunidade acadêmica, reforçando a importância do serviço.	Atender à quantidade de servidores e estudantes. Prazo: 1º semestre de 2018	COGEP	DIREÇÃO GERAL/COGEP/NAE	COGEP/NAE/DIREÇÃO GERAL.

COORDENAÇÃO
ESTUDANTIL (COEST)
E
NÚCLEO DE ASSISTÊNCIA
ESTUDANTIL (NAE)

2.7 COORDENAÇÃO ESTUDANTIL (COEST) E NÚCLEO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL (NAE)

COORDENAÇÃO ESTUDANTIL (COEST)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
<p>1 – Melhorar o Espaço da quadra do vôlei de areia.</p> <p>Eixo de ação: esporte e lazer Objetivo: tornar o ambiente acadêmico um espaço para a prática do esporte e do convívio harmônico e sadio entre a comunidade acadêmica.</p>	a) Trocar as garrafas com água por garrafas com areia.	Manter o ambiente organizado e sem risco de contaminação pelo mosquito da dengue.	Janeiro/Fevereiro /2018	Encarregado dos terceirizados com o aval da COINFRA / DIREÇÃO GERAL	COINFRA / DIREÇÃO GERAL	-
	b) Comprar mais areia e peneirar a que tem.	Manter a quantidade de areia razoável para que o atleta não se machuque.	Janeiro/Fevereiro /2018	Encarregado dos terceirizados com o aval da COINFRA / DIREÇÃO GERAL	COINFRA / DIREÇÃO GERAL	-
	d) Solicitar aos encarregados dos contratos dos terceirizados a limpeza e	Manter o entorno limpo e bem conservado, criando um ambiente	Janeiro/Fevereiro /2018	Encarregado dos terceirizados com o aval da COINFRA / DIREÇÃO	COINFRA / DIREÇÃO GERAL	-

COORDENAÇÃO ESTUDANTIL (COEST)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	capinação do entorno.	agradável e atrativo para a prática do esporte.		GERAL		
	e) Exterminar o espinho testa de touro.	Proteger a bola para não estragar rápido com a quantidade de espinho e do próprio arame.	Janeiro/Fevereiro /2018	COINFRA / DIREÇÃO GERAL	COINFRA / DIREÇÃO GERAL	-
	f) Solicitar à COINFRA telas para o entorno da quadra com tela de galinheiro.	Para proteger a areia de parasitas dos animais soltos no Campus.	Janeiro/Fevereiro /2018	Encarregado dos terceirizados com o aval da COINFRA / DIREÇÃO GERAL	COINFRA / DIREÇÃO GERAL	PROGINST
	g) Solicitar à COINFRA a	Tornar o espaço aconchegante	Janeiro/Fevereiro /2018	Encarregado dos terceirizados com	COINFRA / DIREÇÃO	PROGINST

COORDENAÇÃO ESTUDANTIL (COEST)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	compra de mesas para jardins em concreto 5 peças. Total de 4 conjuntos;	para quem não pratica o esporte, mas gosta de assistir aos jogos, além de ter um lugar para guardar as bolsas quando os alunos estão jogando.		o aval da COINFRA / DIREÇÃO GERAL	GERAL	
	h) Disponibilizar um empregado terceirizado para quando os alunos estiverem jogando ele molhar a quadra e instalar o chuveirão para os alunos tomarem banho após os jogos.	Tornar o espaço aconchegante para quem pratica o esporte e tem que se deslocar para outras cidades ou mesmo o centro da cidade. Procurar junto à prefeitura o caminhão com a	Janeiro/Fevereiro /2018	Encarregado dos terceirizados com o aval da COINFRA / DIREÇÃO GERAL	COINFRA / DIREÇÃO GERAL	PREFEITURA MUNICIPAL

COORDENAÇÃO ESTUDANTIL (COEST)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		escada ou muncck ou plataforma.				
	j) Começar a telar o espaço do vôlei de areia para não haver contaminação pelos bichos soltos (gatos, cachorros, burro, cavalos) quando evacuam em cima da areia.	Tornar o ambiente da areia livre de contaminação por parasitas provenientes de animais soltos no Campus.	Janeiro/Fevereiro /2018	Encarregado dos terceirizados com o aval da COINFRA / DIREÇÃO GERAL	COINFRA / DIREÇÃO GERAL	PROGINST
	l) Trabalhar com material reciclado e de reuso.	Tornar o ambiente da quadra propício para a prática do vôlei de areia, do beach tennis e do slack.	Janeiro/Fevereiro /2018	Encarregado dos terceirizados com o aval da COINFRA / DIREÇÃO GERAL	COINFRA / DIREÇÃO GERAL	Coordenadoria de Relações Institucionais;
	i) Trocar	Tornar o	Janeiro/Fevereiro	Encarregado dos	COINFRA /	PREFEITURA

COORDENAÇÃO ESTUDANTIL (COEST)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	lâmpadas queimadas no poste maior.	ambiente à noite mais claro, uma vez que a falta de iluminação atrapalha a prática do esporte; Procurar junto à prefeitura caminhão com escada ou munck ou plataforma.	/2018	terceirizados com o aval da COINFRA/DIREÇÃO GERAL	DIREÇÃO GERAL	MUNICIPAL
	m) Criar um sistema de irrigação automatizado para molhar a quadra.	Deixar um ambiente atrativo e não haver desperdício de água.	Janeiro/Fevereiro /2018	Encarregado dos terceirizados com o aval da COINFRA / DIREÇÃO GERAL	COINFRA / DIREÇÃO GERAL	PROGINST/ DISCIPLINA ENGENHARIA DO PRODUTO;
2- Melhorar o espaço do NAFE, no anexo Mandacaru.	Limpeza das mesas de tênis de mesa, bem como limpeza da sala: varrer	Tornar o ambiente agradável e limpo para se praticar o esporte	Começar no semestre letivo de 2017.2	Encarregado dos terceirizados com o aval da COINFRA/DIREÇÃO GERAL	IDEM	-

COORDENAÇÃO ESTUDANTIL (COEST)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	(passar pano) pelo menos uma vez por mês.	do tênis de mesa (esporte já consolidado no Campus).				
3- Tornar mais participativos e atrativos os JIS (Jogos Interno do Sertão) como: buscar junto à PROEST recursos do PNAES, para uniformização das equipes e dos atletas na modalidade individual; Confeccção de medalhas alusivas ao evento.	Viabilizar pelo menos a participação de duas equipe de futsal da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema e atletas nas modalidades individuais.	Tornar os jogos integrados Sede e Unidade de ensino; além de uma ampla divulgação para toda comunidade acadêmica.	A partir de semestre letivo 2017.2	Diretor Acadêmico, Diretor Geral e Coordenador Estudantil; assessoria de imprensa do Campus do Sertão / NAFE	IDEM	PROEST /PATROCÍNIO DE EMPRESAS PRIVADAS;

COORDENAÇÃO ESTUDANTIL (COEST)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
4- Propor eventos pontuais de atividades esportivas. (jogos de férias).	Proporcionar esse ambiente prazeroso à comunidade acadêmica e em especial ao corpo discente, introduzindo uma cultura de jogos de férias pelo menos uma semana ou, pelo menos, um final de semana antes do início de cada semestre letivo.	Criar uma corrida alusiva a alguma data específica ou comemorativa.	A partir do semestre letivo 2017.2	NAFE		
		Passeio ciclístico	A partir do semestre letivo 2017.2	NAFE		-
		Caminhada ecológica	A partir do semestre letivo 2017.2	NAFE		-
		Torneio de tênis de mesa avulso.	A partir do semestre letivo 2017.2	NAFE		-
		Torneio integração Sede	a partir do semestre letivo	NAFE / COORDENAÇÃO		PROEST

COORDENAÇÃO ESTUDANTIL (COEST)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		x Unidade de Santana do Ipanema(várias modalidades de esportes).	2017.2	O ESTUDANTIL		
		Introdução dos jogos de férias	A partir de janeiro de 2018 a dezembro de 2018	NAFE / COORDENAÇÃO ESTUDANTIL	Coordenador Estudantil, Técnicos, Professores do Campus do Sertão e CA's; Direção Geral e Acadêmica	-
5- Cobrar das instâncias superiores como andam as promessas de emendas parlamentares que foram propagadas na UFAL	Saber junto ao responsável da SINFRA como anda o projeto que foi encaminhado ao Ministério do Esporte; Obter essas respostas com os	Memorando para as instâncias superiores	Até abril de 2018	Engenheiro/COI NFRA	Coordenação Estudantil; Coinfra	Proginst; Sinfra; Ministério dos Esportes

COORDENAÇÃO ESTUDANTIL (COEST)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
(Construção de 5 quadras poliesportivas) Cadastrar o projeto no Sistema da lei de Incentivo ao Esporte – SLIE.	responsáveis na UFAL e se a UFAL não dispõe dessas respostas.					
6- Readequar o projeto que o Campus fez para obter recursos por meio da Lei de incentivo ao esporte (Lei 11.438/2006).	Saber se a UFAL cumpriu todas as exigências legais para a apresentação do projeto.	Cadastrar o projeto no Sistema da lei de Incentivo ao Esporte – SLIE.	A partir de abril de 2018 até setembro de 2018	Engenheiro do Campus/COINFR A Professora Leonea Santiago da Educação Física do A. C. Simões;		
7- Ventilar a possibilidade de se criar um projeto para	-Conseguir parcerias para por em prática a viabilidade deste	-Saber quem no Campus gostaria de pôr em prática em ideia e se é	A partir de 2018 a 2020;	Coordenador Estudantil / Coordenador do NAE	Coordenadoria de Assuntos Interinstitucional; Coordenadoria	

COORDENAÇÃO ESTUDANTIL (COEST)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
utilização de água bruta (sem tratamento) do Canal do Sertão ou água de reuso do Campus para a construção e manutenção de um campo society e avivamento do jardim do Campus.	projeto.	possível ou não tal projeto.			Estudantil; Direção Geral; Direção Acadêmica, Engenheiros do Campus e COINFRA.	
	- Apresentar projeto à PROEST referente ao Coro do Sertão para pleitear recursos do PNAES para bolsas para estudantes que participam do Coro.	- Apresentar à PROEST o histórico do Coro e suas apresentações, bem como mostrar a toda comunidade acadêmica que os recursos do PNAES podem sim custear outras atividades que envolvam cultura e esporte, por exemplo.	A partir de janeiro de 2018	Coordenador Estudantil / Coordenador do NAE	Direção Geral, Direção Acadêmica, C.A's, coordenador do Coro do Sertão;	

COORDENAÇÃO ESTUDANTIL (COEST)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
8- Propor aos CA's um Festival incipiente de talentos musicais do Campus do Sertão.	Aluguel do equipamento de som e divulgação do evento.	Descobrir e valorizar os talentos musicais do Campus do Sertão.	2017.2 A 2018.1	CA's + Coordenação Estudantil		

NÚCLEO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL (NAE)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Recadastrar todos os alunos de todos os programas da Assistência Estudantil, no novo programa SIGAA.	a)Divulgar, orientar, os alunos para preenchimento do cadastro no SIGAA.	Manter o aluno informado das atualizações do Edital 09/2017; através de divulgação no quadro de aviso, sistema de e-mail do campus e-compositor.	Até 31 de janeiro 2018	Coordenador do NAE e as duas Assistentes Sociais do Campus (sede e Unidade)	NAE/DIREÇÃO ACADÊMICA/NTI	NTI/PROEST

NÚCLEO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL (NAE)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Por em prática as normatizações da Assistência Estudantil.	b) Acompanhar o discente da assistência estudantil nas atividades acadêmicas e desempenho acadêmicos.	Manter uma planilha semestral para acompanhar cada semestre os alunos dos programas da assistência estudantil.	Início e fim de cada período	Coordenador do NAE e as duas Assistentes Sociais do Campus (Sede e Unidade de Ensino)	NAE/DIREÇÃO ACADÊMICA/NTI	NÃO PRECISA
Tornar possível a parceria com a Unidade de ensino de Palmeira dos Índios para atendimento ou orientação psicológico aos discentes do Campus do Sertão.	c) Articulações com outros setores e pro-reitorias a fim de obter informações amplas acerca da condição dos estudantes do Campus Sertão dentro da universidade.	Conhecer a realidade social dos estudantes in loco, fazendo uma aproximação de sua vivência familiar e comunitária.	A partir do semestre letivo de 2017.2	Coordenador do NAE e as duas Assistentes Sociais do Campus (Sede e Unidade de Ensino);	DIREÇÃO ACADÊMICA/COGRAD/NTI	NÃO PRECISA

NÚCLEO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL (NAE)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
- Tornar possível a parceria com a unidade de ensino de Palmeira dos Índios para atendimento ou orientação psicológico aos discentes do Campus do Sertão.	Articulações com outros setores e pró-reitorias a fim de obter informações amplas acerca da condição dos estudantes do Campus Sertão dentro da universidade.	Conhecer a realidade social dos estudantes in loco, fazendo uma aproximação de sua vivência familiar e comunitária;	A partir do semestre letivo de 2017.2	Coordenador do NAE e as duas Assistentes Sociais do Campus (sede e Unidade)	NAE/DIREÇÃO ACADÊMICA/ COGRAD	PROEST
- Fazer levantamentos contínuos sobre a realidade estudantil no Campus do Sertão.	Organização de cronograma para realização de visitas, visando ao atendimento de todos os casos prioritários.	Conhecer a realidade social dos estudantes in loco, fazendo uma aproximação de sua vivência familiar e comunitária.	Estreitamento da relação universidade X Núcleos familiares comunitários	Coordenador do NAE e as duas Assistentes Sociais do Campus (Sede e Unidade de Ensino);		

NÚCLEO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL (NAE)						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Edital próprio do Campus propondo colaboradores voluntários para atividades didático-pedagógicas.						
Realizar visitas domiciliares.	Agendar carro antecedência.	Aproximação da vivência do educando.	Estreitamento da relação universidade X Núcleos familiares comunitários;	Assistentes Sociais	Coordenação do NAE/DIREÇÃO ACADÊMICA/ COGRAD	NÃO PRECISA
Por em prática as normatizações da Assistência Estudantil.	Acompanhar o discente da assistência estudantil, nas atividades acadêmicas e desempenho acadêmicos.	Manter uma planilha semestral para acompanhar cada semestre os alunos dos programas da assistência estudantil.	A partir do semestre letivo de 2017.2	Coordenador do NAE/Assistentes sociais	Coordenação do NAE/DIREÇÃO ACADÊMICA/ COGRAD	NÃO PRECISA

COORDENAÇÃO
DE
GESTÃO
INSTITUCIONAL
(COGINST)

2.8 COORDENAÇÃO DE GESTÃO INSTITUCIONAL

COORDENAÇÃO DE GESTÃO INSTITUCIONAL					
ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE E IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Compor Comissão de Compras Específicas	- Mapear colaboradores interessados.	Fevereiro/2018	COGINST	DG-DA, coordenadores de curso e técnicos de laboratório	Reitoria e PROGINST
	- Definir metodologia de trabalho da comissão.	Março/2018	COGINST		
	- Realizar o planejamento de aquisições.	Anual	COGINST		
	- Pautar junto à PROGINST a descentralização do processo de compras do Campus do Sertão.	Dezembro/2018	COGINST	DG	
	- Formação de pregoeiros locais.	Dezembro/2018	COGINST		
Instituir um almoxarifado no Campus do Sertão.	- Pautar junto à SIN-FRA a descentralização dos processos de almoxarifado do Campus do Sertão	Março/2018	COGINST / ADMINISTRAÇÃO	DG, COINFRA, Administração	Reitoria e SIN-FRA
	- Definir espaço físico	Junho/2018	COGINST / ADMIN-		

COORDENAÇÃO DE GESTÃO INSTITUCIONAL					
ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	co para instalação do almoxarifado		NISTRAÇÃO		
	- Definir responsável do almoxarifado.	Junho/2018	COGINST / ADMINISTRAÇÃO		
Buscar fontes de recurso alternativa para o Campus do Sertão; Pautar junto à Reitoria e PROGINST.	- Reuniões com a PROGINST para definição orçamentária anual.	Mensal	COGINST	DG, Coordenadores de curso, Coordenações Locais e Comissões de Obras	Reitoria, Pró-reitorias, Instituições públicas e privadas
	- Buscar parcerias locais.	Mensal	COGINST		
	- Mapear editais de fomento ao ensino, pesquisa e extensão.	Mensal	COGINST		

COORDENAÇÃO
DE
PESQUISA
E
PÓS-GRADUAÇÃO -
COPEP

2.9 COORDENAÇÃO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - COPEP

COORDENAÇÃO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - COPEP						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Fomentar a criação de novos cursos de Especialização e de cursos de Mestrado.	Discutir e incentivar a necessidade/importância da criação de cursos e programas de pós-graduação	Agendamento de reuniões periódicas visando à criação de cursos e programas de pós-graduação.	Reuniões com coordenadores e docentes a cada semestre.	Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação / Comissão de Pesquisa e Pós-Graduação	Direção Acadêmica e Coordenação Acadêmica	PROPEP, CONSUNI e CIED
	Incentivar docentes à publicação					
Fomentar a criação de um Fórum de pesquisadores e Líderes de Grupos e Núcleos de pesquisa	Criar junto aos docentes um momento de reflexão a respeito dessa necessidade.	Agendamento de uma reunião	Agendar uma reunião em 2017.02	Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação / Comissão de Pesquisa e Pós-Graduação	Direção Acadêmica e Coordenação Acadêmica da U.E. Santana do Ipanema	
	Incentivar docentes à publicação.					
Fomentar a	Criar junto aos	Agendamento de	Agendar uma	Coordenação de	Direção	PROPEP e CNPq

COORDENAÇÃO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - COPEP						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
criação de grupos e núcleos de pesquisa.	docentes um momento de reflexão a respeito dessa necessidade.	uma reunião	reunião em 2017.02	Pesquisa e Pós-Graduação / Comissão de Pesquisa e Pós-Graduação	Acadêmica, Coordenação Acadêmica da U.E. Santana do Ipanema e Conselho do Campus	
Criar revistas eletrônicas como possibilidade de divulgação das publicações das pesquisas desenvolvidas do Campus e como diálogo com outros pesquisadores no Brasil.	Acompanhar a revista "Caburé – Saberes Acadêmicos Indisciplinares.	Realizar chamadas de publicação de cada exemplar.	Enviar e-mail para todos os docentes no início de 2017.02	Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação / Comissão de Pesquisa e Pós-Graduação	Direção Acadêmica e Coordenação Acadêmica / Coordenação de Extensão / Coordenação de Graduação	Biblioteca Central / Ascom / PROPEP
	Incentivar e acompanhar a criação de outras revistas eletrônicas.	Socializar a abertura da revista entre os pares.	Divulgar a revista em meios eletrônicos, incluindo a <i>homepage</i> da UFAL.			
	Incentivar discentes e docentes à publicação.	Solicitar a indicação da revista para cadastro de outros pesquisadores	Agendar reunião em 2017.2			

COORDENAÇÃO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - COPEP						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		como avaliadores. Convocar reunião para discutir a criação de outras revistas.				
Promover evento (a cada 2 anos) para refletir sobre os paradigmas epistemológicos da produção científica.	Refletir junto a docentes e discentes sobre os diferentes paradigmas epistemológicos. Incentivar discentes e docentes à publicação.	Realização de um evento acadêmico para esse fim.	Evento bienal	Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação / Comissão de Pesquisa e Pós-Graduação	Direção Acadêmica / Coordenação de Extensão / Coordenação de Graduação / Coordenações de curso (em forte diálogo com as propostas de PPPs) PIBID, PIBIC, PET	PROPEP PROEX ASCOM
Promover evento de divulgação acadêmica para a comunidade externa.	Divulgar as pesquisas desenvolvidas por docentes e discentes do	Realização de um evento acadêmico para esse fim.	Evento anual	Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação / Comissão de Pesquisa e Pós-	Direção Acadêmica / Coordenação de Extensão / Coordenação de	PROPEP PROEX ASCOM

COORDENAÇÃO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - COPEP						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	Campus junto à comunidade externa.			Graduação	Graduação / Coordenações de curso / PIBID, PIBIC, PET	
	Incentivar discentes e docentes à publicação.					
Publicizar ações de pesquisa desenvolvidas por discentes e docentes do Campus, na <i>homepage</i> do Campus.	Publicar na <i>homepage</i> do Campus do Sertão informações sobre participações em eventos acadêmicos e de publicações realizadas por docentes e discentes, participantes ou não de grupos e núcleos de pesquisa.	Solicitar das coordenações de curso, de grupos e núcleos de pesquisa e também do CAs informações sobre essas participações e acerca das publicações realizadas, bem como dos projetos em desenvolvimento.	Realizar levantamento de informações a cada início de mês, através de e-mail.	Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação / Comissão de Pesquisa e Pós-Graduação / Biblioteca do Campus do Sertão / NTI	Direção acadêmica / Coordenações de Curso	

COORDENAÇÃO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - COPEP						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	Publicar a criação de novos projetos de pesquisa.					
Publicizar os trabalhos de conclusão de curso na <i>homepage</i> do Campus.	Publicar os trabalhos de conclusão de curso na <i>homepage</i> do Campus do Sertão.	Solicitar à coordenação da Biblioteca a realização dessa publicação, de modo a torna essa ação contínua.	Realizar solicitação no início de 2017.02, através de CI.	Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação / Comissão de Pesquisa e Pós-Graduação / Biblioteca do Campus do Sertão /NTI	Direção acadêmica / Coordenação de graduação	
Gerar dados acerca das publicações desenvolvidas/ produzidas por discentes e docentes.	Gerar informações/dados sobre a produção acadêmica do Campus do Sertão.	Criação de um formulário on-line para geração dos dados acerca da produção científica.	Criar o formulário em fevereiro de 2018	Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação / Comissão de Pesquisa e Pós-Graduação	Direção acadêmica / Coordenação de graduação / Grupos e núcleos de pesquisa	PROPEP
		Realizar o tratamento desses dados e divulgar na <i>homepage</i> do Campus.	Fazer o levantamento entre março e abril de 2018 Publicar as			

COORDENAÇÃO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - COPEP						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
			informações em maio de 2018 Obs.: dos dados de 2018 serão gerados a partir das informações publicadas na <i>homepage</i> do Campus			

COORDENAÇÃO DE
RELAÇÕES
INTERINSTITUCIONAIS
COREINT

2.10 COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS						
OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
<p>Encontro de Gestão e Planejamento Administrativo dos Municípios.</p> <p>Socializar e articular experiências no campo da gestão participativa e planejamento financeiro/administrativo e empregabilidade nos municípios. Eixos: desenvolvimento, sustentabilidade, demandas tecnológicas, planejamento estratégico.</p>	<p>Divulgar e convidar secretarias municipais do entorno da UFAL.</p>	<p>Manter uma agenda comum com as secretarias em torno dos encaminhamentos e demandas advindos dos encontros.</p>	<p>Três encontros. Primeiro e segundo semestre de 2018</p>	<p>Secretaria de Planejamento do Município de Delmiro Gouveia; Coordenação Interinstitucional.</p>	<p>COGINST; Setor de Administração do Campus</p>	<p>FAPEAL, SEBRAE DELMIRO</p>
<p>Encontro com Secretários de Transporte dos municípios de Piranhas, A. Branca, Mata</p>	<p>Estabelecer aproximações periódicas com os secretários de transporte, acompanhado</p>	<p>Visitas in loco às Secretarias de Transporte.</p>	<p>Decurso entre os anos 2018/21</p>	<p>Coordenação Interinstitucional</p>	<p>Direção Geral do Campus; Coordenação Geral de Santana do Ipanema; CAs; estudantes</p>	<p>Secretários de Transportes; Secretários de Educação</p>

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS						
OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Grande, Santana do Ipanema, Paulo Afonso, Olho d'Água, Inhapi, Canapi, Santana do Ipanema, Canindé de São Francisco. Objetivo: Consolidar processo de institucionalização das parcerias de transporte escolar dos estudantes da UFAL Campus do Sertão; Criar instrumento de acompanhamento e avaliação dos serviços prestados pelos municípios, junto aos estudantes	com estudantes, em particular onde as parcerias não estão consolidadas.				demandantes dos municípios	
Continuar processo de assessoria à	Participação da Coordenação Interinstitucional	Participação da Coordenação Interinstitucional	Decurso entre os anos 2018/21	Secretaria de Educação e Secretaria de Meio	Coordenação de Gestão Interinstitucional	Escolas Municipais, núcleo urbano e rural

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS						
OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Secretaria Municipal de Educação e Secretaria de Meio Ambiente da Prefeitura de Delmiro Gouveia, a partir de pautas específicas da UFAL, Campus do Sertão.	nos Fóruns promovidos pela Secretaria de Educação e Meio Ambiente do Município de Delmiro Gouveia	nos Fóruns promovidos pela Secretaria de Educação e Meio Ambiente do Município de Delmiro Gouveia em relação: a) coleta regular de lixo; projetos socioeducativos em relação à qualidade de vida da comunidade acadêmica; b) participação na construção do Projeto Trienal de Educação do Município (assessoria técnica e pedagógica); Construir junto às secretarias organograma de acompanhamento		Ambiente da Prefeitura de Delmiro Gouveia		

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS						
OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		das ações e consecução das mesmas; Fortalecer parcerias entre programas educativos das secretarias com demandas que favoreçam a comunidade acadêmica do Campus sede.				
Instituir processo de aproximação e parcerias com instituições públicas, privadas e segmentos políticos, do entorno ou abrangência do Campus Sertão. Em destaque as seguintes instituições: Chesf, Uneal, Univasf, Ifal, Sebrae	Visitas as instituições e empresas e assessores políticos.	Apresentar as instituições e segmento político, demandas do Campus (setores e serviços) em relação à captação de recursos que favoreçam demandas de equipamentos Campus.	Decurso entre os anos 2018/21	Coordenação Interinstitucional	Direção Geral e Acadêmica do Campus; Coordenação Geral e Acadêmica Santana do Ipanema; CAs; COGINST; Comissão de Obras do Campus	Chesf, Uneal, Univasf, IFAL, Sebrae, assessores parlamentares

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS						
OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
<p>Construir agenda de visita às comunidades quilombolas – entorno Campus do Sertão: Água Branca: (Serra das Viúvas, Lagoa das Pedras, Barro Preto, Cal, Moreira de Baixo); Piranhas (Sítio Lages); Delmiro Gouveia (Povoado Cruz); Pariconha (Burnio, Malhada Vermelha, Melancias). Levantamento das principais demandas das comunidades; Fortalecimento das pautas demandadas pelas comunidades.</p>	<p>Aproximação das lideranças comunitárias junto às comunidades listadas.</p>	<p>Visitas às comunidades</p>	<p>Encontros com lideranças e comunidades nas diferentes regiões</p> <p>Primeiro e segundo semestre de cada ano letivo, específicos do período do planejamento do campus: 2018/21</p>	<p>Coordenação Interinstitucional</p>	<p>Grupo de Estudo e Pesquisa em Educação Escolar Indígena e Quilombola (GEPEEIQ) do Sertão – Curso de Pedagogia</p>	<p>Lideranças Comunitárias</p>
<p>Agenda de visitas</p>	<p>Aproximação com</p>	<p>Visitas às</p>	<p>Encontros com</p>	<p>Coordenação Inte-</p>	<p>Grupo de Estudo e</p>	<p>Liderança da Co-</p>

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS						
OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
<p>aos assentamentos de trabalhadores rurais do município de Delmiro Gouveia. Conhecer as principais demandas de sobrevivência física, socioeconômica dos assentados. Colaboradores: Liderança Comunidade Salgado</p>	<p>lideranças comunitárias dos assentamentos de trabalhadores rurais</p>	<p>comunidades.</p>	<p>lideranças e comunidades nas diferentes regiões do município de Delmiro Gouveia. Primeiro e segundo semestre de cada ano letivo, específicos do período do planejamento do campus: 2018/21</p>	<p>institucional</p>	<p>Pesquisa em Educação Escolar Indígena e Quilombola (GEPEEIQ) do Sertão – Curso de Pedagogia; Coordenação de Extensão e Pesquisa</p>	<p>comunidade Salgado, município Delmiro Gouveia</p>
<p>Agenda de visitas às escolas rurais do município de Delmiro Gouveia. Identificar as principais questões de funcionamento das escolas rurais do município com</p>	<p>Visitas in loco às escolas rurais do município.</p>	<p>Reuniões com gestores das escolas</p>	<p>Decurso entre os anos 2018/21</p>	<p>Coordenação Interinstitucional</p>	<p>Coordenação de Graduação; Núcleo de Esportes do Campus; CAs</p>	<p>Comunidade Salgado, município Delmiro Gouveia</p>

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS						
OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
liderança da comunidade Salgado, articuladora do projeto Educação no Campo da Secretaria de Educação de Delmiro Gouveia.						
Consolidar Grupo de Estudo e Pesquisa em Educação Escolar Indígena e Quilombola do Campus do Sertão (GEPEEIQ). Grupo Aprovado pelo Colegiado do Curso de Pedagogia do Campus do Sertão em 28/11/2017. Parceria: Coordenação de Pesquisa e Extensão	Defesa da proposta na Reunião do Conselho do Campus Sertão	Encontros mensais de estudos do GEPEEIQ a partir do cronograma de ações do projeto.	Organizar e publicar coletânea sobre educação escolar quilombola e indígena em Alagoas. Nov/Dez-2018. Decurso das ações 2018/21	Coordenação Interinstitucional	Direção Geral e Acadêmica; Coordenação do Curso de Pedagogia; CAs; Coordenação de Pesquisa e Extensão.	Instituto Vozes Quilombola - IVQ

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS						
OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Consolidar Informativo mensal de ações da Gestão do Campus: voz das direções, coordenadorias, setores ou serviços, com textos e imagens de ações a favor do campus.	Divulgação em redes sociais das ações do Campus (Sede e Santana) e da Gestão 2018/21	Produção on-line e físico de boletim mensal do Campus Sertão	Decurso 2018/21. Primeiro número, Fevereiro 2018	Coordenador de extensão, Direção Acadêmica e representante de Santana do Ipanema	Diagramação: Gabriel Dionísio	Para triagem Física: empresas que queiram divulgar logo marcas
Fortalecer Comissão de Obras do Campus quanto à finalização do Auditório Graciliano Ramos; e entrega do Restaurante Universitário., com entrega das pendências em relação ao sistema de armazenamento d'água	Criar comissão específica para as demandas do RU e Auditório Graciliano Ramos.	Reuniões com presenças dos CAs junto aos setores e Gabinete Reitoral quando à necessidade desses dois aparelhos de apoio acadêmico e interinstitucional listar as principais pendências e recorrências processual; Solicitar das empresas o retorno das obras com calendário de con-	Decurso do primeiro e segundo semestre de 2018.	Comissão de Obras, Direção Geral, Coordenação Interinstitucional, Nutricionista do Campus	Comissão de Obras; Nutricionista da Campus; COGINST (Coordenação Institucional)	SINFRA

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS						
OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
(reservatório, caixa d'água dos banheiros; mobiliário geral). Parceria: Comissão de Obras; Nutricionista da Campus; COGINST (Coordenação Institucional)		clusão; Rever projeto de reservatório e hidráulico do RU.				
Intensificar sistema de limpeza do Campus. Parceria: Equipe de homens Empresa terceirizada (organização e implementação de agenda de serviços de conservação, limpeza do campus);	Reunião regular com encarregado no Campus pela equipe de terceirizados	Acompanhamento do sistema de manutenção, limpeza e preservação das áreas verdes do campus; Otimizar cronograma de atividades de conservação das áreas verdes do Campus junto à equipe de homens da empresa de terceirizado do	Decurso 2018/21	Coordenação Interinstitucional, Projeto UFAL MAIS VERDE	Encarregado direto pela supervisão da equipe de terceirizado no Campus	Empresa de terceirizado no Campus

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS						
OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		Campus				
Assegurar manutenção do paisagismo do Campus: preservação e conservação das áreas verdes;	Reunião regular com encarregado no Campus pela equipe de terceirizados	Acompanhamento do sistema de manutenção, limpeza e preservação das áreas verdes do Campus; Otimizar cronograma de atividades de conservação das áreas verdes do campus junto a equipe d homens da empresa de terceirizado do Campus.	Decurso 218/21	Coordenação Interinstitucional, Projeto UFAL MAIS VERDE	Encarregado direto pela supervisão da equipe de terceirizado no Campus	Empresa de terceirizado no Campus
Recomposição de matérias básicos: carro de mão; mangueiras, aspersores; depósitos de água; roçadeiras, enxadas etc); e elaboração de projeto de compra anual de	Acompanhamento quanto à utilização dos equipamentos de uso coletivo nas áreas verdes do Campus	Reposição e Aquisição paulatina de equipamentos de uso coletivo	Decurso 2018/21	Coordenação Interinstitucional, Projeto UFAL MAIS VERDE	COINFRA, COGINST e Setor de Administração.	SINFRA

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS						
OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
equipamentos (orçamento de manutenção).						
Consolidar processo de captação de águas de ar-condicionado internos ao pátio principal do Campus.	Divulgação do projeto junto à comunidade acadêmica	Aquisição de canos e tonéis para consecução do projeto	Decurso 2018/21	Coordenação Interinstitucional, Projeto UFAL MAIS VERDE	COGINST e COINFRA	
Contribuir como processo de paisagismo da Unidade Santana do Ipanema, com finalização das obras.	Divulgação do projeto junto à comunidade acadêmica	Aquisição de mudas de árvores específicas para Unidade	Decurso 2018/21	Coordenação Interinstitucional, Projeto UFAL MAIS VERDE	Setor de Transporte do Campus; Direção Geral e Coordenação da Unidade; Comissão de Obras da Unidade	Chesf; Instituto Xingó
Realizar campanha socioeducativa junto à comunidade acadêmica em relação ao uso	Aproximações periódicas com setores e serviços listados	Consolidar relações interinstitucionais entre setores internos do Campus Sede e Unidade Santana e empresas par-	Decurso 2018/21	Coordenação Interinstitucional, Projeto UFAL MAIS VERDE	Setor de Transporte do Campus; Direção Geral e Coordenação da Unidade; Comissão de Obras da Unidade; Supervisor	Secretaria de Educação do Município de Delmiro Gouveia; CASAL

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS						
OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
<p>consciente de água potável e energia elétrica nos espaços coletivos do Campus.</p> <p>Promover oficinas de reutilização de pneus para confecção de assentos destinado às escolas ou às creches no município de Delmiro Gouveia e uma escola quilombola, no espaço rural.</p> <p>Contribuir com as discussões temáticas advindas da Secretaria do Meio ambiente de Delmiro Gouveia, com pautas correlatas as</p>		<p>ceiras a UFAL, Campus do Sertão.</p>			<p>da Equipe de terceirizados do Campus</p>	

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS						
OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
demandas do Campus.						
Concluir aquisição de imobiliário do alojamento dos motoristas. Humanização do Espaço de alojamento.	Discussão com os motoristas	Captação de recursos	Primeiro semestre de 2018	Coordenação Interinstitucional	Setor de Transporte, COGINST	Setor de Transporte UFAL Maceió

NÚCLEO DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO - NTI

2.11 NÚCLEO DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO (NTI)

NÚCLEO DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Sistematizar a divulgação institucional junto à comunidade acadêmica.	-Treinar servidores e colaboradores das coordenações do Campus do Sertão, que ainda não possuem acesso à área de administração de conteúdo do sítio eletrônico (site) do Campus.	- Levantar as informações junto à comunidade acadêmica. - Implantar no site do Campus do Sertão.	Primeiro semestre de 2020: Todas as coordenações devem possuir pelo menos um servidor/colaborador treinado e com acesso ao site.	- NTI – Campus do Sertão.	- Coordenações do Campus do Sertão.	- NTI – A. C. Simões.

NÚCLEO DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Disponibilizar na internet os trabalhos de conclusão de curso.	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar, junto ao NTI – A. C. Simões, solução de software atualmente utilizada pela UFAL para esse fim. - Caso não exista essa solução na UFAL, identificar ou desenvolver software para esse objetivo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Após aprovação pela banca examinadora e revisão do material, disponibilizar os trabalhos como um banco de dados da biblioteca. 	Primeiro semestre de 2019 Disponibilizar todos os trabalhos aprovados.	<ul style="list-style-type: none"> - NTI – Campus do Sertão. 	<ul style="list-style-type: none"> - Biblioteca. - Coordenações de cursos. 	<ul style="list-style-type: none"> - NTI – A. C. Simões.
Otimizar a infraestrutura da rede interna e dos circuitos elétricos do Campus do Sertão.	<ul style="list-style-type: none"> - Redimensionar e reprojeter a rede lógica cabeada e sem fio. 	<ul style="list-style-type: none"> - Finalizar a rede de computadores do prédio anexo, bem como alterá-la para uma rede. 	Segundo semestre de 2019: Redes do prédio central e anexos certificada e funcional para tráfego de dados em alta velocidade.	<ul style="list-style-type: none"> - NTI – Campus do Sertão. 	<ul style="list-style-type: none"> - COINFRA. - COGINST. - Direção geral. 	<ul style="list-style-type: none"> - NTI – A. C. Simões.

NÚCLEO DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
<p>- Projetar rede de fibra ótica para interligar o prédio central aos prédios anexos existentes e aos novos a serem entregues.</p> <p>- Re projetar as instalações elétricas utilizadas diretamente pelos equipamentos de TI da sede do Campus do Sertão.</p> <p>- Acompanhar o trabalho de empresa contratada para realizar a instalação física dos cabeamentos de rede e elétrico.</p>	<p>- Redimensionar e re projetar a rede lógica de fibra ótica nos locais de chegada do sinal proveniente do prédio central.</p> <p>- Implementar rede de computadores no anexo da copa e Restaurante Universitário.</p>	<p>- Circuitos elétricos estáveis utilizados pelos equipamentos de TI.</p>	<p>Segundo semestre de 2019</p>	<p>- NTI – Campus do Sertão.</p>	<p>- COINFRA. - COGINST. - Direção geral.</p>	<p>- NTI – A. C. Simões.</p>

NÚCLEO DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Dotar o Campus do Sertão da infraestrutura adequada para o desenvolvimento de atividades de pesquisa/extensão.	- Melhorar a infraestrutura do NTI – sede do Campus do Sertão	- Adquirir computadores com maior poder de processamento e utilizá-los para fins de pesquisa.	Segundo semestre de 2019: - Otimizar os sistemas do NTI do Campus do Sertão.	- NTI – Campus do Sertão.	- Coordenações de cursos.	- NTI – A. C. Simões.
Dotar o Campus do Sertão da infraestrutura adequada para o desenvolvimento de atividades administrativas e de pesquisa/extensão.	Solicitar, junto ao NTI A. C. Simões, novo lote de computadores de mesa (Desktop) e impressoras com conexão de rede.	- Atender necessidade de estações de trabalho geradas pela construção de novos espaços (prédios anexos) e pela contratação de novos servidores.	- Minimizar os impactos negativos, por falta de computadores, das atividades administrativas e de pesquisa/extensão.	- NTI – Campus do Sertão.	- Direção geral. - COGINST. - COINFRA.	- NTI – A. C. Simões.

NÚCLEO DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
- Manter lote de computadores para atualização e/ou substituição daqueles que estiverem com problemas.			Segundo semestre de 2018.	- NTI – Campus do Sertão.	- NTI – Campus do Sertão.	- NTI – A. C. Simões.
Favorecer maior eficiência na gerência dos recursos de TI.	- Implantar solução de software para monitoramento de alguns equipamentos de rede do Campus do Sertão – Sede.	- Monitorar, em tempo real, status de alguns equipamentos da rede local do Campus do Sertão sede.	Segundo semestre de 2018 a 2020: Possibilitar maior eficiência na identificação dos problemas da rede local.	- NTI – Campus do Sertão.	-	-
- Implantar solução de software de código aberto OCS.	- Criar inventário de computadores e softwares para o Campus do Sertão Sede.	- Possibilitar, em tempo real, ao NTI a geração de relatórios sobre o inventário de computadores e OS		- NTI – Campus do Sertão.	-	

NÚCLEO DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		softwares instalados em cada um deles.				
- Ampliar utilização da ferramenta de código aberto XEN nos servidores gerenciados pelo NTI Campus do Sertão.	- Aplicar, em maior proporção, a virtualização de servidores.	- Diminuir a quantidade de horas necessárias para criar e realizar a manutenção dos servidores e serviços contidos nesses servidores do Campus do Sertão.	- NTI – Campus do Sertão.	-	-	



RESTAURANTE

UNIVERSITÁRIO (RU)

2.12 RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO DA SEDE DO CAMPUS – RU

RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO DA SEDE DO CAMPUS						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
IMPLANTAÇÃO E FUNCIONAMENTO O do Restaurante Universitário (RU) que terá como objetivo o fornecimento à comunidade acadêmica de refeições nutricionalmente equilibrada, segura do ponto de vista higiênico-sanitário e adequado às necessidades nutricionais dos usuários a baixo	Conclusão do prédio do RU	Articular junto à COINFRA e à SINFRA.	Junho/2018	CORU / COINFRA	COINFRA COINFRA, DG, DA, COEST	SINFRA
	Instalação dos equipamentos já existentes e os que ainda vão ser adquiridos	Articular junto à COINFRA e à SINFRA.	Após a entrega do prédio	CORU / COINFRA		SINFRA
	Licitar equipamento e utensílios	Acompanhar a licitação de aquisição e equipamento e utensílios iniciada em 2017.	Abril/2018	CORU		PROEST PROGINST RU A. C. Simões
	Licitar pessoal	Articular junto ao setor de serviços e contratos e com o RU de A. C. Simões	Quando houver previsão de entrega do prédio.	CORU		PROEST PROGINST RU A. C. Simões
	Licitar gêneros alimentícios e descartáveis	Articular junto ao setor de serviços e contratos e com o RU de A. C.	Quando houver previsão de entrega do prédio	CORU		PROEST PROGINST RU A. C. Simões

RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO DA SEDE DO CAMPUS						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
custo.		Simões				
	Treinamento da equipe	Ministrar curso de boas práticas de manipulação de alimentos	Após a contratação de pessoal	CORU		



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS-UFAL
CAMPUS DO SERTÃO
PLANEJAMENTO PARA QUADRIÊNIO 2018-21



SECRETARIA

EXECUTIVA

2.13 SECRETARIA EXECUTIVA

SECRETARIA EXECUTIVA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Intermediar a comunicação entre os setores administrativos e a Direção.	Melhorar a localização, despachos e conferência de processos e documentos, para dar eficiência nas atividades e serviços desenvolvidos no Campus.	Implementar no SIPAC a relação dos setores administrativos do Campus do Sertão.	Primeiro semestre de 2018	DIREÇÃO DO CAMPUS / SECRETARIA EXECUTIVA	DIREÇÃO GERAL E ACADÊMICA; ADMINISTRAÇÃO (PROTOCOLO) e SECRETARIAS DOS CURSOS	NTI – UFAL A.C. Simões
	Melhorar o agendamento de compromissos e atividades da Direção, para assegurar o acesso mais rápido à sua agenda de compromissos.	Criar agenda online da Direção Acadêmica e Geral.	Primeiro semestre de 2018	DIREÇÃO DO CAMPUS / SECRETARIA EXECUTIVA	DIREÇÃO GERAL E ACADÊMICA	Secretaria Executiva
	Melhorar os fluxos dos processos em Santana do	Criar secretaria na Unidade de Santana do	Segundo semestre de 2019	DIREÇÃO DO CAMPUS / SECRETARIA	DIREÇÃO GERAL	REITORIA

SECRETARIA EXECUTIVA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	Ipanema.	Ipanema.		EXECUTIVA		

COORDENAÇÃO
DE
INFRAESTRUTURA
(COINFRA)

2.14 COORDENAÇÃO DE INFRAESTRUTURA - COINFRA

COORDENAÇÃO DE INFRAESTRUTURA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Concluir o RU.	Agir junto com a SINFRA.	Cobrar da empresa responsável pela obra; Acompanhar e fiscalizar os serviços; Instalar equipamentos e adequar prédio para funcionamento.	Dezembro de 2018	COINFRA	CORU - DG - DA	SINFRA - REITORIA - PROCURADORIA
Concluir a reforma do auditório.	Agir junto com a SINFRA.	Cobra da empresa responsável pela obra; Acompanhar e fiscalizar os serviços.	Fevereiro de 2018.	COINFRA	DG - DA - COGRAD - NAE	SINFRA - REITORIA - PROCURADORIA
Concluir a obra de Santana do Ipanema.	Agir junto com a SINFRA.	Acompanhar e fiscalizar a obra junto à prefeitura e a Eletrobras adequar a rede elétrica e junto à	Janeiro de 2019.	COINFRA	DG - DA - UNIDADE DE SANTANA - COGINST	SINFRA - ELETROBRAS - PREFEITURA DE SANTANA - CASAL/GOV DO ESTADO - DIVINO

COORDENAÇÃO DE INFRAESTRUTURA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		Casal e prefeitura de Santana do Ipanema resolver o destino do esgoto sanitário - Abastecimento de água.				MESTRE
	Adequar e instalar e mobiliar o prédio.	Levantar serviços, matérias e equipamentos a serem instalados; Instalar os equipamentos; Entregar à comunidade o prédio.	Janeiro de 2019.			
	Reformar a casa e a Escola Divino Mestre.	Levantar os serviços e materiais necessários para reformar e adequar os imóveis; Executar os serviços e	Maio de 2019			

COORDENAÇÃO DE INFRAESTRUTURA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		entregar o imóvel.				
Agilizar e controlar as demandas e uso de materiais de construção.	Avaliar a possibilidade do uso do Sipac para solicitações e controle de estoques de materiais no Campus.	Memorando para a Sinfra. Treinamento dos servidores	Dezembro de 2018	COINFRA	DG/DA - NTI SERTÃO	SINFRA - NTI MCZ - PROGINST - REITORIA - PROCURADORIA
	Planejar e comprar material de construção.	Controlar e manter o estoque de materiais.	Mensalmente		COGINST - ADMINISTRAÇÃO - DG/DA	
	Realizar a manutenção geral do Campus.	Levantar as demandas/serviços; Levantar as quantidades de materiais; e executar o serviço.	Mensalmente		COGINST - DG/DA - NTI - CORU - ADMIN.	
	Executar pequenos serviços de reparos e manutenção predial.	Contratar e manter pedreiro, eletricista, pintor, encanador e encarregado;	Junho de 2018		COGINST - ADMIN. - DG/DA	

COORDENAÇÃO DE INFRAESTRUTURA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		Fiscalizar o contrato; Demandar serviços.				
Melhorar a comunicação entre os setores.	Informar a comunidade universitária os serviços realizados pela Coinfra.	Colocar na página do Campus as informações sobre as principais ações realizadas pela Coinfra, como o andamento da obra de santana; Divulgar a situação do RU e do auditório.	Junho de 2018	COINFRA	NTI SERTÃO - DG - DA - CORU - COGRAD - NAE - ADM	NTI MCZ - SINFRA
Melhorar rede de abastecimento de água.	Implantar rede independente de água para o RU.	Desmembrar rede de água do RU da rede do prédio sede; Instalação de reservatório elevado no RU.	Junho de 2018	COINFRA	DG/DA - CORU	CASAL - SINFRA - PREFEITURA
Construção de espaços	Construir depósito de materiais de construção.	Buscar parcerias e recursos financeiros e construir o	Dezembro de 2018	COINFRA	DG/DA - COGINST	SINFRA E PARCERIAS PUBLICO E/OU PRIVADOS

COORDENAÇÃO DE INFRAESTRUTURA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		espaço.				
	Construir garagem para carros oficiais.	Buscar parcerias e recursos financeiros e construir o espaço.	Dezembro de 2018	COINFRA	DG/DA - COGINST	SINFRA E PARCERIAS PUBLICO E/OU PRIVADOS
	Construir ponto de ônibus/abrigo.	Elaborar o projeto; Buscar recursos financeiros e executar o projeto.	Dezembro de 2018	COINFRA	COGINST - DG/DA	SINFRA - PREFEITURAS - CHESF - GOV ESTADO/DER
Manter o Campus atrativo.	Realizar a pintura e recuperação das fachadas dos prédios.	Buscar parcerias e recursos financeiros para realizar a pintura geral e recuperação de fachadas.	Janeiro de 2020	COINFRA	DG/DA - COGINST	SINFRA E PARCERIAS PUBLICO E/OU PRIVADAS
Implantar sistema de energia renovável.	Implantar sistema de energia solar.	Elaborar projeto; Buscar recursos financeiros; Instalar sistema e demandar a energia acumulada.	Dezembro de 2019	COINFRA - LAB DE ENERGIA SOLAR	DG/DA - LAB DE ENERGIA SOLAR - LAB DE ELÉTRICA/ELETRÔNICA	SINFRA - GOV ESTADUAL - PREFEITURAS - CHESF - ELETROBRAS - EMP. PRIVADA

COORDENAÇÃO DE INFRAESTRUTURA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Utilizar o reúso de água no Campus.	Implantar sistema de reúso de águas cinzas.	Fazer o estudo de viabilidade; Elaborar o projeto; buscar recursos financeiros e executar o projeto.	Dezembro de 2019	COINFRA - LAB SANEAMENTO	PROFESSORES DA ÁREA - COGINST - DG/DA - LAB SANEAMENTO	SINFRA E PARCERIAS PUBLICO E/OU PRIVADAS
Melhorar a gestão de resíduos sólidos.	Separação seletiva de resíduos sólidos	Implantar uma compostagem para lixo orgânico; Incentivar a reciclagem de plásticos, papel, pet; Diminuir o volume de resíduos coletados pela prefeitura.	Dezembro de 2019	COINFRA - INTERINSTITUCIONAL	DG - DA - EXTENSÃO / PESQUISA - LABORATÓRIOS	SINFRA - PREFEITURAS - GOV ESTADO - COOPERATIVAS
Construir área de lazer.	Construir um campo society e adequar o atual campo de vôlei de areia.	Elaborar o projeto; Buscar recursos financeiros e executar o projeto.	Dezembro de 2019	COINFRA	NAE - NAFE - DG/DA - COGINST	SINFRA - CHESF - CASAL - BB - CAIXA - CODEVASF - BNB - SUDENE



DIREÇÃO

GERAL

2.15 DIREÇÃO GERAL - DG

DIREÇÃO GERAL						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Atualizar os nomes da portaria do Conselho Provisório do Campus do Sertão.	Atualizar dados de representantes discentes, técnicos e docentes.	Solicitar atualizações aos colegiados e Fórum dos Servidores Técnicos e Cas.	Atualizar dados até junho de 2018. Publicar Portaria até julho de 2018. Manter atualizado com atualizações da Portaria a cada dois anos.	DG, DA, Secretaria Executiva	Equipe Gestão, Fórum dos Servidores Técnicos Colegiados de cursos Unidade de Ensino de Santana do Ipanema	DAP, GR, GVR
Ampliar ações de gestão institucional em todo Campus do Sertão.	Atualizar os horários de atendimento para todos os setores para com a Comunidade Acadêmica em cada início de semestre. Definir calendário de reuniões a cada início de semestre letivo.	Realizar reuniões mensais com o Fórum dos Servidores Técnicos, Fórum dos Coordenadores, CA's, e setores de gestão.	De 2018/21. Definir calendários de reuniões no primeiro mês de cada semestre letivo.	DG, DA, Coordenação Geral de Santana, Coordenadorias de gestão.	DG, DA, Coordenação Geral de Santana, COGINST, COGRAD, COEST, COEXT,	GR, GVR NTI/UFAL PROGINST

DIREÇÃO GERAL						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Ampliar ações de gestão institucional na Unidade de Ensino de Santana do Ipanema.	Atualizar os horários de atendimento para todos os setores para com a Comunidade Acadêmica. Definir calendário de reuniões a cada início de semestre letivo.	Realizar reuniões semanais na Unidade de Ensino de Santana do Ipanema.	De 2018/21. Definir calendários de reuniões no primeiro mês de cada semestre letivo.	DG, DA, Coordenação Geral de Santana, COGINST	DG, DA, Coordenação Geral de Santana, COGINST, COGRAD, COEST, COEXT, COPEP	GR, GVR NTI/UFAL PROGINST
Ampliar as relações interinstitucionais com órgãos públicos.	Promover eventos para ampliação de parcerias com órgãos públicos da Região do Alto Sertão de Alagoas. Promover parcerias com órgãos federais, estaduais e municipais localizados no entorno geográfico do Campus do Sertão.	Desenvolver projeto de evento objetivando encontro de gestores públicos para formar novas parcerias e consolidar as já existentes. Propor a criação de convênios com órgãos públicos.	Realizar um Encontro de Gestores públicos da Região do Alto Sertão até dez/2018. Realizar e manter parcerias com prefeituras para obtenção de transporte coletivo para estudantes da UFAL. Manter e rever convênios para estágios de estudantes nos	DA, DG, COREINTER, Coordenadores de estágios	DA, DG, Coordenadores de Santana, COREINTER, Comunidade Acadêmica, COGRAD, COEST, COEXT, COPEP, Coordenadores de estágios, Conselho do Campus	GR, Secretarias de governos de estados, Prefeituras municipais, Outros órgãos públicos, CONSUNI

DIREÇÃO GERAL						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
			órgãos públicos da região. Assegurar estágio obrigatório durante a graduação para todos os estudantes do Campus.			
Realizar o Seminário Anual de Transparência do Campus do Sertão SAT.	Articular junto ao Fórum dos Coordenadores e com a Equipe de Gestão do Campus. Articular com Gestores da Unidade de Santana.	Começar a preparar todo material para ser divulgado na página do Campus e no Facebook da Direção. Começar a digitar relatório de prestação de contas para cada mês.	Atualizar a página do Campus com ações de transparência até outubro/2018, Realizar o SAT até novembro/2018	DA, DG, COREINTER, COGINST	DA, DG, COREINTER, COGINST, Fórum de Coordenadores, Fórum dos Servidores Técnicos, Conselho do Campus	GR, Ascom/UFAL

DIREÇÃO GERAL						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Licitação de Quadras de esportes para Delmiro Gouveia e Santana do Ipanema	Articular junto à Sinfra. Articular com Gestores da Unidade de Santana.	Pautar junto a GPOS/Sinfra.	Licitar até dez/2018	DA, DG, Coordenadores de Santana,	DA, DG, Coordenadores de Santana, COEST,	GR, GVR, PROEST, SINFRA
Operacionalização do RU em Delmiro para toda comunidade.	Pautar junto à Gerência de Obras da Sinfra Pautar junto à PROEST e GR.	Solicitar fiscalização e aditivos. Finalizar instalações de equipamentos com orçamento de serviços.	Até dez/2020	DG, DA, COEST, COGINST, COINFRA, NAE	DG, DA, COEST, COGINST, COINFRA, NAE, COEFSCS (Comissão de Obras)	Sinfra, GR, PROEST
Operacionalizar as instalações do prédio anexo destinado ao pessoal terceirizado e depósito de materiais.	Pautar junto à Gerência de Obras da Sinfra. Acionar ações através da COINFRA.	Solicitar finalização das instalações e mobiliário.	Até junho/2018	DA, DG, Coordenadores de Santana,	DG, DA, COGINST, COINFRA, COEFSCS (Comissão de Obras)	Sinfra

DIREÇÃO GERAL						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Conclusão da sede da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema	Pautar junto ao Gabinete do Reitor e com a Sinfra.	Manter reuniões com os semanais coordenadores de Santana. Enviar semanalmente o engenheiro fiscal de contrato para acompanhar a obra. Manter pauta junto à Sinfra e ao GR.	Inaugurar a Sede da Unidade de Santana em 2019.	DG, DA, COGINST, CAOGEFS, Comunidade acadêmica da UFAL/Santana	DG, DA, COGINST, CAOGEFS (comissão de Obras de Santana), Comunidade acadêmica da UFAL/Santana	Articulação com o GR e GVR e Sinfra
Obter orçamento de compras para o Campus do Sertão.	Pautar junto ao Gabinete do Reitor e à Proginst.	Manter a demanda nas pautas de reuniões no GR.	Até 2020	DG, DA, COGINST, Coordenadores de Santana	DG, DA, Coordenadores de gestão	GV, GVR, Sinfra, Proginst
Compra de equipamentos para laboratórios de ensino	Pautar junto ao GR e GVR a liberação de orçamento anual de compras de equipamentos.	Demandar recursos orçamentários ao GR.	Obter recursos orçamentários a cada ano de exercício. 2018/21.	DG, DA, COGINST, Coordenadores de curso	DG, DA, Coordenadores de gestão	GV, GVR, Sinfra, Proginst

DIREÇÃO GERAL						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Finalizar a climatização da sede do Campus do Sertão.	Pautar junto Setor de Compras da Sinfra.	Solicitar e acompanhar pedidos via Sipac.	Comprar climatizadores até dez/2019 e instalar até março de 2020.	DG, DA, COGINST, COINFRA	Articulação entre DG, DA, COGINST, Administração com os setores compras e de manutenção e reformas da Sinfra.	Articulação com o GR e GVR e Sinfra
Renovação da frota de veículos do Campus.	Pautar junto Setor de Transporte da Sinfra.	Solicitar correção da frota em reuniões no GR e GVR.	Até dez/2010	DA, DG, Setor de transporte	DG, DA, Coginst, Administração	GR, GVR, Proginst, SINFRA
Climatizar toda a Sede do a ser construída na Unidade de Ensino de Santana do Ipanema.	Pautar junto Setor de Compras da Sinfra	Solicitar e acompanhar pedidos via Sipac.	Comprar climatizadores até dez/2019 e instalar até março de 2020	DG, DA COGINST Administração	COGINST,	Articulação com o GR e GVR e Sinfra

DIREÇÃO GERAL						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Atuar junto ao Fórum dos Servidores Técnicos em ações de interesse coletivo.	Definir um calendário de reuniões mensais com a Direção do Campus.	Convocar reuniões, custear com diárias e passagens a manutenção do fórum.	Melhoria na qualidade de vida. Satisfação conjunta entre servidores técnicos e comunidade acadêmica.	DG, DA, todos os servidores técnicos, estudantes	Administração com os setores compras e de manutenção e reformas da Sinfra.	PROGEP
Licitatar a cantina.	Pautar junto ao setor de serviços e contratos da Sinfra.	Divulgar o Edital em redes sociais e pelo e-compositor.	Contratar até de/2019.	DG DA COGINST COINFRA	DA DG COGINST Administração	Sinfra GR Divulgação em redes sociais
Licitatar o espaço da reprografia.	Pautar junto ao setor de serviços e contratos da Sinfra	Solicitar urgência no processo licitatório	Licitatar e contratar até dez/2019.	DG DA COGINST COINFRA	DA DG COGINST COINFRA Administração	Sinfra GR Divulgação em redes sociais
Licitatar quiosques.	Pautar junto ao setor de serviços e contratos da Sinfra.	Solicitar urgência no processo licitatório.	Licitatar e contratar até dez/2019.	DG DA COGINST COINFRA	DA DG COGINST COINFRA Administração	Sinfra GR Divulgação em redes sociais

DIREÇÃO GERAL						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Operacionalização do RU em Delmiro para toda comunidade.	Pautar junto ao setor de serviços e contratos da Sinfra.	Solicitar urgência no processo licitatório.	Licitar e contratar até dez/2020.	DG DA COGINST COINFRA. Coordenação do RU/Delmiro	DA DG COGINST, COEST COINFRA. Coordenação do RU/Delmiro	GV, GVR, PROEST, SINFRA
Reabertura do Auditório Graciliano Ramos	Pautar em reuniões com a Sinfra.	Solicitar urgência de atendimento.	Reabertura até junho/2018	DG DA COGINST COINFRA	DA DG COGINST, COEST COINFRA.	GV, GVR, SINFRA
Promover gestão colaborativa interagindo todos os planejamentos dos setores do Campus.	Pautar em reuniões de gestão do Campus.	Criar um calendário de reuniões gestão.	2018 a 2021	DG, DA, Unidade de Ensino de Santana do Ipanema	Fórum dos Servidores Técnicos, Equipe de gestão do Campus	
Promover maior autonomia à Unidade de Ensino de Santana do Ipanema (UESA).	Pautar em com a Unidade de Ensino de Santana do Ipanema a criação de Conselho e autonomia orçamentária.	Fortalecer autonomia das reuniões plenária para que se transformem em Conselho da UESA.	Até 2021	DG, DA, Unidade de Ensino de Santana do Ipanema	DA, DG, Conselho do Campus	GR, GVR



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS-UFAL
CAMPUS DO SERTÃO
PLANEJAMENTO PARA QUADRIÊNIO 2018-21



DIREÇÃO

ACADÊMICA

2.16 DIREÇÃO ACADÊMICA – DA

DIREÇÃO ACADÊMICA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
<p>Criar cursos presenciais na Sede do Campus e na Unidade de Santana do Ipanema.</p>	<p>Articulação com a PROGRAD e Gabinete da Reitoria para o cumprimento do PPI da UFAL.</p>	<p>Criação de Comissões para a construção de PPP. Redação de PPP por docente da área. Apreciação e aprovação no Conselho.</p>	<p>Acompanhar PPPs já enviados anteriormente à PROGRAD. Articulação com o Conselho Provisório do Campus do Sertão demandas de novos cursos. Levar discussão ao Conselho até dezembro de 2018.</p>	<p>DG, DA, Docentes da área, COGRAD e Coordenações Geral e acadêmica da Unidade de Santana do Ipanema.</p>	<p>DA, DG, Conselho do Campus, COGRAD</p>	<p>PROGRAD GR, GVR, CONSUNI</p>
<p>Criar cursos Presenciais na Sede do Campus e na Unidade de Santana do Ipanema.</p>	<p>Articulação com a PROGRAD e a Cied.</p>	<p>Criação de Comissões para a construção de PPP. Redação de PPP por docente da área. Apreciação e</p>	<p>Articulação com o Conselho Provisório do Campus do Sertão demandas de novos cursos.</p>	<p>DG, DA, Docentes da área, COGRAD e Coordenações Geral e acadêmica da Unidade de</p>	<p>DA, DG, Conselho do Campus, COGRAD e Coordenações Geral e acadêmica da</p>	<p>PROGRAD GR, GVR, Cied, CONSUNI.</p>

DIREÇÃO ACADÊMICA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		aprovação no Conselho.	Levar discussão ao Conselho até dezembro de 2018.	Santana do Ipanema e CIED – UFAL.	Unidade de Santana do Ipanema.	
Atualizar o PPP dos cursos com compromisso de consolidar a Entrada Única do Campus do Sertão – Sede.	Articulação com a COGRAD, Coordenações de Curso e NDEs.	Promover discussões destinadas à sistematização dos PPPs atualizados.	Acompanhar junto com a COGRAD a reformulação dos PPPs promovida pelos NDEs.	DG, DA, COGRAD, Coordenações de curso e NDEs.	DG, DA, COGRAD, Coordenações de curso e NDEs.	PROGRAD e Consuni.
Fortalecer o Fórum dos Coordenadores.	Estabelecer um calendário de reuniões para cada início de semestre letivo.	Convocar reuniões. Cumprimento do Calendário de reuniões.	Funcionar normalmente com reuniões mensais durante o exercício.	DG, DA, COGRAD, Coordenações de curso.	DG, DA, COGRAD, Coordenações de curso.	PROGRAD, Secretarias Municipais de Educação.

DIREÇÃO ACADÊMICA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Aprimorar e manter uma política de formação docente que estimule a qualificação do quadro (PDC).	Articulação junto à PROGEP para garantir a manutenção do quantitativo de 20% de professores substitutos para qualificação dos docentes efetivos do Campus do Sertão.	Criar programas de qualificação docente; Realizar levantamento de pessoal com perspectiva e interesse em Qualificação; Criar cronograma e planejamento de qualificação docente para mestrado, doutorado e pós-Doutorado; Desenvolver cursos de capacitação de servidores técnicos na Sede do campus do sertão; Criar convênios interinstitucionais		DG, DA, Conselho do Campus, Fórum dos Coordenadores de Curso, Secretaria Administrativa, Docentes, PROGEP, PROPEP e Reitoria.	Definir uma política de formação docente que estimule a qualificação do quadro.	Qualificar 60% dos professores da categoria auxiliar para obtenção de título de mestre; Qualificar 40% dos professores da categoria assistente para obtenção de título de doutor; Aprimorar o quadro de doutores através de curso de pós-doutoramento, permitindo a qualificação de pelo menos um doutor por ano.

DIREÇÃO ACADÊMICA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		para regularizar qualificação de docentes em estágio probatório, através de intercâmbio docente, via projeto de pesquisas com intervenção local.				

DIREÇÃO ACADÊMICA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Articular a criação de uma política de apoio à realização de cursos de idiomas.	Articular junto à PROEX e ASI a criação de curso de língua estrangeira.	Fazer levantamento de demandas para a implantação do curso de língua estrangeira: línguas, número de interessados, perfil; Oficializar parceria entre PROEX e ASI.	Proporcionar à comunidade acadêmica, especificamente, ao corpo discente acesso ao estudo de línguas estrangeiras, garantindo-lhes, assim, oportunidades outras para a obtenção de sucesso na vida acadêmica.	DG, DA, COEXT.	DG, DA, COEXT.	PROEXT e ASI.

DIREÇÃO ACADÊMICA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Implantar cursos extracurriculares que venham a contribuir para a complementação das cargas horárias dos cursos.	Articular com os setores do Campus do Sertão criação de cursos extracurriculares.	Levantamento de demandas quanto à necessidade de atividade extracurriculares.	Garantir uma formação de excelência à comunidade acadêmica; Implementar a atividade “Conversas no Campus”, garantindo, assim, ao corpo discente, oportunidade para complementação de carga horária extracurricular.	DG, DA e COEXT.	DG, DA e COEXT.	PROEXT.
Articular a criação de uma Coordenação Geral de Estágios Supervisionados.	Sistematizar as atividades dos estágios curriculares.		Criação da Coordenação de Estágio Supervisionado.	DA, COGRAD e Coordenações de Curso.	DA, COGRAD e Coordenações de Curso.	PROGRAD

DIREÇÃO ACADÊMICA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Incentivar a criação de grupos de estudo e de pesquisa no Campus do Sertão, garantindo a parceria junto a entidades de fomento à pesquisa, como CNPq, Capes e FAPEAL.	Articulação entre coordenações de curso e COPEP.	Promover discussões destinadas à sistematização de grupos de pesquisa, buscando atender aos variados campos do conhecimento.	Acompanhar os grupos de estudo a fim de garantir o bom desempenho.	DA e COPEP.	DA e COPEP.	PROPEP

DIREÇÃO ACADÊMICA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Reafirmar a aproximação do Campus do Sertão com os grupos comunitários relevantes: comunidades quilombolas, indígenas, grupos de mulheres e jovens, associações de moradores, trabalhadores/as rurais assentados/as, atingidos pelas barragens, movimento gays, organizações de moradores e de esferas institucionais: redes municipais e estadual de educação.	Articulação entre COEXT e demais grupos de estudo/pesquisa que se interessam pela temática.	Convocar reuniões. Promover discussões sobre o tema.	Criação e organização de fóruns, colóquios, sessão de filme, palestras.	DA, COEXT	DA, COEXT e grupos de pesquisa/estudo interessados na temática.	PROEX e Secretárias municipais e estadual.

DIREÇÃO ACADÊMICA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Fortalecer os currículos dos cursos de graduação visando à criação de cursos de pós-graduação lato sensu e stricto sensu.	Articulação entre COPEP e PROPEP.	Convocar reuniões. Promover discussões pertinentes à produção do conhecimento.	Criação de curso de pós-graduação.	DA e COPEP.	DA, COPEP e coordenações de curso	PROPEP
Promover eventos acadêmicos para divulgar a produção científica, extensionista, tecnológica e de inovação do Campus do Sertão.	Articulação entre coordenações de curso e Coordenações de gestão e Coordenações acadêmica e geral de Santana do Ipanema.	Convocar reuniões. Promover discussões sobre o tema.	Criação da Jornada Acadêmica do Campus do Sertão, FLIS (Feira Literária do Sertão), Café Filosófico.	DA e Coordenações de Gestão	DA e Coordenações de Gestão	PROEX e Gabinete da Reitoria, órgãos de fomento.

DIREÇÃO ACADÊMICA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Criação de Calendário de Eventos Acadêmicos do Campus do Sertão.	Articular com a COEXT, Coordenações de Curso e Centros acadêmicos.	Levantamento dos eventos já estabilizados no Campus do Sertão.	Criação do Calendário de Eventos do Campus do Sertão.	DA e COEXT.	DA, COEXT, Coordenações de Curso e Centros Acadêmicos	PROEX
Criação de Comissão de Avaliação Interna e Ouvidoria no âmbito do Campus do Sertão.		Criação de Comissões para a construção de PPP. Redação de PPP por docente da área. Apreciação e aprovação no Conselho.	Criação da Comissão Interna de Avaliação e da Ouvidoria.	DG, DA, Administração, COGEP e COGINST	DG, DA, Administração, COGEP e COGINST	
Apoio às organizações estudantis e respeito irrestrito à autonomia do movimento.	Articulação entre COEST e Centros Acadêmicos.	Convocar reuniões estabelecendo um diálogo com o intuito de atender às demandas estudantis.	Garantir a efetivação de encontros mensais com as representações estudantis.	DA e COEST	DA, COEST e Centros acadêmicos.	PROEST



UNIDADE EDUCACIONAL
DE
SANTANA DO IPANEMA

2.17 UNIDADE EDUCACIONAL DE SANTANA DO IPANEMA

UNIDADE EDUCACIONAL DE SANTANA DO IPANEMA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Desenvolver e iniciar aplicação de modelo de gestão.	Atuar em comum acordo com o Administrativo no desenvolvimento das ações de cargos.	Desenvolver tarefas e ações de cada Servidor Estabelecer ações dos cargos Elaborar organograma da U. E. Santana do Ipanema.	Desenvolver organograma da UE Santana do Ipanema. Prazo: 12/2018	Coordenação Geral / Administrativo	Coordenação Geral / Administrativo / Direção do Campus Sertão	PROGEP
	Atuar em conjunto com o Administrativo no desenvolvimento de documento de representação da Unidade.	Elaborar regimento interno da U. E. Santana do Ipanema.	Desenvolver regimento da U. E. S. I. Prazo: 06/2019	Coordenação Geral / Administrativo	Coordenação Geral / Administrativo / Direção do Campus Sertão	PROGEP/Consuni
Adotar modelo de Gestão por Gerenciamento.	Desenvolver relatório de ações	Desenvolvimento de relatório gerencial	Implantação do relatório mensal Prazo: 12/2018	Coordenação Geral / Administrativo	Coordenação Geral / Administrativo /	PROGEP

UNIDADE EDUCACIONAL DE SANTANA DO IPANEMA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	gerenciais.	Mensal com informações por setor da Unidade			Direção do Campus Sertão	
	Acompanhar as comissões instituídas na unidade.	Desenvolvimento de planilha de acompanhamento das atividades/ Avaliação semestral do andamento das comissões	Prazo: 06/2018	Coordenação Geral/ Coordenação Acadêmica	Coordenação Geral/ Coordenação Acadêmica/ Direção Geral do Campus/ Direção Acadêmica/ Todas as comissões	PROGEP/ PROGRAD/ PROEST/ PROGINST/ PROPEP
	Atuar com a finalidade de implantar modelo de gestão.	Desenvolvimento de modelo de implantação de gestão de processos/ Criar fluxos de processos	Implantar a gestão por processos Prazo: 06/2020	Coordenação Geral / Administrativo	Coordenação Geral / Administrativo / Direção do Campus Sertão	PROGINST
Estabelecer parcerias intra e Interinstitucional.	Atuar em conjunto com a coordenação de estágio no incentivo ao desenvolvimento de	Realizar convênios com instituições públicas e privadas, visando à prática do estágio ao	Atuar na promoção de convênios com instituições públicas e Privadas. Prazo: contínuo	Coordenação de Estágio/	Coordenação de Estágio/ Coordenação de Cursos/ Coordenação Acadêmica	PROEST

UNIDADE EDUCACIONAL DE SANTANA DO IPANEMA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	Parcerias.	discente.				
	Desenvolver projetos de extensão.	Elaborar programa de extensão da Unidade./ Participar dos editais de extensão com projetos com parceiras externas.	Elaborar programa de extensão da Unidade. Prazo: 08/2018	Coordenação de Extensão	Comissão de Extensão/ Coordenação de Cursos/ Coordenação Acadêmica	PROEX
Apoiar atividades de organização discente.	Apoiar as atividades da empresa júnior.	Garantir as condições de infraestrutura para funcionamento da empresa Júnior./ Acompanhar as atividades da empresa júnior enquanto instrumento de aprendizado.	Prazo: contínuo	Coordenação Geral/ Coordenação Acadêmica/ Coordenações dos Cursos	Direção Geral/Coordenação Geral/ Coordenação Acadêmica/ Coordenações dos Cursos	PROGRAD/PROEX X
	Apoiar as atividades à livre organização dos estudantes a	Garantir as condições de infraestrutura para	Prazo: contínuo	Coordenação Acadêmica/ Coordenação Geral/ Direção do	Coordenação Acadêmica/ Coordenação Geral/ Direção do	PROGRAD/PROEST

UNIDADE EDUCACIONAL DE SANTANA DO IPANEMA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	partir de suas representações de bases: CAs e DCE.	funcionamento dos Centros Acadêmicos./ Reuniões constantes das coordenações com os Centros Acadêmicos./ Seguir apoiando a participação discente nas instâncias de discussão e deliberação da unidade.		Campus/ Direção Acadêmica/ Coordenações de cursos	Campus/ Direção Acadêmica/ Coordenações de cursos	
Possibilitar acesso e permanência com sucesso a todos os alunos	Atuar na divulgação e sensibilização da Comunidade interna e externa sobre as atividades da Unidade.	Divulgar para a comunidade local as formas de ingresso e cursos da U. E. S. I./ Realização da feira de cursos./ Participar dos editais de pesquisa e extensão que geram bolsas aos estudantes./	Prazo: 06/2018	Comissão de Comunicação/ Coordenação de Extensão/ Coordenação Geral/ Coordenação Acadêmica	Comissão de Comunicação/ Comissão de Extensão/ Coordenação Geral/ Coordenação Acadêmica/CRC A	PROEX/PROGRAD/PROGEP

UNIDADE EDUCACIONAL DE SANTANA DO IPANEMA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		Desenvolver questionário para entender motivos de trancamento e desistência dos cursos./ Manter a cota de auxílios a estudantes./Have r substitutos para afastamentos ou licenças superiores a 30 dias.				
Possibilitar a mobilidade acadêmica dos estudantes.	Atuar na divulgação e apoio a estudantes em editais de mobilidade.	Melhorar a comunicação dos editais de mobilidade, quando abertos./ Manter o apoio e auxílio aos estudantes selecionados na Unidade para as outras etapas de avaliação.	Prazo: contínuo	Coordenação Acadêmica/Coord enações de cursos	Coordenação Acadêmica/Coord enações de cursos/Direção Acadêmica	ASI
Sistematizar a	Melhorar a	Alimentar murais	Prazo: 12/2018	Comissão de	Comissão de	NTI/ ASCOM

UNIDADE EDUCACIONAL DE SANTANA DO IPANEMA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
divulgação institucional junto à Comunidade.	divulgação/comunicação ao público dos eventos da Unidade Santana do Ipanema.	da Unidade de acordo com o público./ Criar site institucional mais acessível com produção interna./ Participação fixa da rádio da cidade.		Comunicação	Comunicação/Coordenação Geral	
	Implantação da Rádio Universitária do Campus Sertão.	Dialogar com Ascom/UFAL para implantar a concessão de rádio educativa no novo prédio da unidade./ Verificar a utilização dos equipamentos de radiodifusão conseguidos pelo grupo LIFE (Laboratórios Interdisciplinares de Formação de Educadores).	Prazo: 12/2018	Comissão de Comunicação/Coordenação Acadêmica/Direção Geral	Comissão de Comunicação/Coordenação Acadêmica	ASCOM/Curso de Jornalismo

UNIDADE EDUCACIONAL DE SANTANA DO IPANEMA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
	Disponibilizar na Web os trabalhos de conclusão de Curso.	Criar espaço na internet para disponibilizar os TCCs dos estudantes.	Prazo: 12/2018	Coordenação Geral/ Coordenação Acadêmica/Coordenação dos Cursos/Biblioteca	Coordenação Geral/ Coordenação dos Cursos/Biblioteca	NTI / PROGRAD
Aperfeiçoar a mobilidade Intrainstitucional.	Atuar em conjunto com CRCA na manutenção de informações sobre estudantes.	Desenvolvimento de informações de estatísticas acadêmicas	Prazo: a cada semestre letivo	CRCA/Coordenação Acadêmica	CRCA/Coordenação Acadêmica	DRCA
Desenvolver e consolidar áreas do conhecimento.	Promover melhor atuação de pesquisa o corpo docente.	Verificar áreas de conhecimento em comum dos docentes. Desenvolver e consolidar áreas do conhecimento, tendo como referências os dois grupos de pesquisa da unidade. Realizar Jornada Acadêmica Docente.	Prazo: 06/2018	Coordenação de Pesquisa/ Coordenação Acadêmica	Comissão de Pesquisa/Coordenação de Extensão/ Coordenação Acadêmica/ Direção Acadêmica	PROPEP

UNIDADE EDUCACIONAL DE SANTANA DO IPANEMA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Desenvolver política de formação Profissional.	Estimular qualificação profissional dos técnicos.	Analisar carreira técnica. Verificar a possibilidade de montar cronograma de qualificação técnica./ Sugerir a promoção de cursos de acordo com a demanda do corpo técnico local.	Definir políticas de qualificação técnica. Prazo: 12/2018	Coordenação Geral	Coordenação Geral/ Direção do Campus	PROGEP
	Apoiar participação dos servidores em eventos acadêmicos.	Divulgar eventos acadêmicos que possam interessar aos servidores./ Apoio para que se consiga diária e/ou passagens para apresentação dos trabalhos.	Prazo: contínuo	Coordenação Geral/ Direção do Campus	Coordenação Geral/ Direção do Campus Sertão/ Coordenação Acadêmica/ Direção Acadêmica/ Coordenações de Cursos	PROGEP

UNIDADE EDUCACIONAL DE SANTANA DO IPANEMA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
Implantar política de software livre.	Promoção de treinamento para uso de software livre na Unidade	Pesquisar softwares livres que possam ser utilizados pela U. E. S. I. Oferecer 01 curso de qualificação em software livre para a comunidade acadêmica.	Prazo: 12/2018	Coordenação Geral	Coordenação Geral/ NTI	NTI
Acompanhar as ações de infraestrutura.	Acompanhar a transição para os prédios da sede.	Acompanhar as obras dos prédios da sede da UE Santana do Ipanema./ Realizar a transição das atividades acadêmico-administrativas para o novo prédio. Garantir o mobiliário e a	Prazo: 09/2018	Coordenação Geral/ Direção do Campus	Coordenação Geral/ Direção do Campus/ Comissão de Obras/ NTI	NTI/ PROGINST/ SINFRA

UNIDADE EDUCACIONAL DE SANTANA DO IPANEMA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
		infraestrutura dos novos prédios./Implementar sistema de segurança para o novo prédio da unidade./Criação do projeto de rede lógica do prédio próprio da Unidade de Santana do Ipanema.				
Definir política de formação Docente.	Criar instrução normativa sobre afastamento para qualificação docente.	Analisar modelos já existentes na UFAL./ Realizar reuniões com os colegiados./ Apresentar e debater proposta na Reunião da Unidade.	Prazo: 12/2018	Comissão de Normas de Afastamento para Qualificação Docente	Coordenação Geral/ Coordenação Acadêmica/ Comissão de Normas para Afastamento para qualificação docente	PROGEP/ PROGRAD
Acompanhar a proposta didático-pedagógica dos	Aprimorar matriz curricular dos cursos.	Acompanhar o desenvolvimento dos novos PPCs dos cursos da Unidade.	Prazo: contínuo	NDE/ Coordenação Acadêmica	NDE/ Coordenação Acadêmica/ Direção Acadêmica	PROGRAD/PROE X

UNIDADE EDUCACIONAL DE SANTANA DO IPANEMA						
OBJETIVOS	ESTRATÉGIA	AÇÕES	METAS	RESPONSABILIDADE IMEDIATA	ARTICULAÇÃO INTERNA	ARTICULAÇÃO EXTERNA
CURSOS.						

3. CALENDÁRIO DE ENCONTROS PARA AVALIAÇÕES EM 2018

Este planejamento deverá ser avaliado em quatro momentos ao longo de 2018 e em pelo menos, uma vez a cada 6 meses nos anos de 2019 e 2020 e início de 2021.

ENCONTROS PARA AVALIAÇÕES EM 2018 (Previsão)	
MÊS	DATA
Abril/2018	04 / 04 / 2018
Julho/2018	04 / 07 / 2018
Setembro/2018	5 / 09 / 2018
Dezembro/2018	05/ 12 / 2018

ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO PDU-2010

4. ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010

4.1 DIRETRIZ I – GESTÃO E FINANÇAS

DIRETRIZ I – GESTÃO E FINANÇAS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
Adotar uma gestão democrática, participativa e transparente.	Eleger o Conselho do Campus do Sertão;	Elaborar e definir o Regimento Interno do Campus.	Docentes; Técnicos; Discentes; Reitoria.	De ago/2010 a dez/2014	Considerada realizada.
		Elaborar um novo organograma organizacional do Campus e da Unidade de Ensino Santana do Ipanema;	Docentes; Técnicos; Discentes; Reitoria.	Em ago/2010 (e periodicamente de acordo com o tempo de cada mandato).	Reformas acadêmicas estruturantes como a revisão do TI e dos PPP com entrada Única em andamento.
Possibilitar a instalação da SINFRA na sede do Campus do Sertão.	Agilizar as ações de infraestrutura no Campus do Sertão.	Possibilitar a aquisição de materiais urgentes pelo Campus; Implementar um sistema que permita realizar reserva de	Docentes; Técnicos; Discentes; SINFRA.	De jan/2011 a abr/2011.	Em atividade um setor COINFRA. Meta realizada (2016)

DIRETRIZ I – GESTÃO E FINANÇAS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
		<p>transporte via meio eletrônico;</p> <p>Organizar um sistema de segurança física e patrimonial do Campus.</p>			
Constituir um orçamento participativo para o Campus.	Implantar orçamento participativo.	<p>Definir metodologia a ser empregada para operacionalização do orçamento participativo;</p> <p>Apresentar orçamento de acordo com as necessidades do Campus e unidade de ensino;</p> <p>Divulgar a análise de execução do orçamento participativo, através</p>	Docentes, técnicos e discente Administração geral local	Em dez/2010/2011/2012/2013/2014.	<p>Meta parcialmente realizada.</p> <p>Os orçamentos do Campus são setorizados com rubricas específicas. A exemplo do NAE (bolsas), de combustível, de diárias e passagens. O orçamento de compras veio de forma planejada pela última vez no ano de 2014. Ultimamente, com a redução orçamentária</p>

DIRETRIZ I – GESTÃO E FINANÇAS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
		de publicidade real e virtual.			das universidades, o orçamento de compras tem sido ofertado nos últimos meses do ano de forma não planejada.
Incluir mecanismos que estimulem a permanência de docentes e técnicos do Campus do Sertão.	Incentivar a permanência dos servidores nos primeiros 05 anos do Campus do Sertão.	Discutir em fóruns meios de incentivo para que os servidores permaneçam no Campus fora de sede e unidade de ensino;	Docentes; Técnicos; Discentes; Consuni; Progest.	De nov/2010 a jul/2015.	Meta em andamento. O Campus dispõe de 15 professores substitutos para permitir a saída de docentes para qualificação em nível de Mestrado e Doutorado desde 2015. O Campus já contribuiu com a formação de mais de 30 docentes e atualmente conta com mais de 30 doutores (2018). A qualificação em nível de pós-graduação do corpo técnico, tem

DIRETRIZ I – GESTÃO E FINANÇAS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
					ocorrido através de acordo entre os funcionários dos setores.
Estabelecer parcerias intra e interinstitucional.	Promover acordos e convênios com instituições públicas e privadas	Realizar acordos e convênios com instituições públicas e privadas para propiciar estágios dos discentes; Possibilitar parcerias com universidades nacionais, regionais para pesquisa e desenvolvimento.	Servidores; Proginst.	De dez/2010 a jul/2015.	Meta realizada/em andamento. Para o cumprimento desta meta, foi criada a Coordenadoria de Relações Interinstitucionais do Campus do Sertão a partir de abril de 2017. Foi possível firmar parcerias com prefeituras da região.
Verificar as condições de trabalho dos profissionais terceirizados.	Ter profissionais terceirizados trabalhando em condições adequadas.	Criar e manter uma comissão para avaliar as condições de trabalho dos profissionais terceirizados.	SINFRA/Sertão.	De jan/2011 a jul/2015.	Meta em andamento. Setores responsáveis: COGINST, COINFRA e Administração do Campus

DIRETRIZ I – GESTÃO E FINANÇAS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
Promover uma gestão orientada pela eficiência ambiental.	Assumir uma política de gestão ambiental dos recursos orientada nos 3Rs (Reduzir, Reutilizar e Reciclar)	Reduzir os produtos descartáveis em todas as instâncias; Adotar papel reciclado; Reutilizar papel e outros materiais de uso interno; Estabelecer metas e parâmetros mensais para o consumo de energia e água no Campus.	Administração Geral; Coordenação de Cursos; Docentes, técnicos e alunos.	De ago/2010 a jul/2015.	Meta em andamento. Política de economia de energia elétrica com redução das potências das lâmpadas de 400 W por 250 W (2014). Desligamento de 50% das lâmpadas em altas horas e em dias não letivos. Em 2018, estamos planejando começar a instalação de lâmpadas LED a depender da dotação orçamentária. O Campus do Sertão vem sendo arborizado com árvores em fase de crescimento
Garantir recursos para implementação das	Viabilizar a execução de	Destinar recursos necessários para o alcance das	Proginst; Administração Geral.	De ago/2010 a jul/2015.	Foi desenvolvido o sistema de e-mails e-compositor. Foram

DIRETRIZ I – GESTÃO E FINANÇAS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
ações voltadas para a comunicação com o aluno e sociedade.	100% das metas previstas na Diretriz II.	metas estabelecidas a partir do planejamento das ações.			implantados os sistemas Pergamum e de telecomunicações VOIP. A banda da internet do Campus subiu de 500KB/s para 80MB/s (2018)
Garantir recursos para investimentos em ampliação da infraestrutura e de serviços voltados ao usuário interno.	Haver recursos que viabilizem uma infraestrutura que possibilite o crescimento do Campus, contemplando as necessidades dos usuários.	Destinar recursos para investimentos em infraestrutura demandadas pela Diretriz III.	Proginst; Administração Geral.	De ago/2010 a jul/2015.	Foram revisados e ampliados contratos de serviços de limpeza e manutenção para o Campus do Sertão
Ampliar quadro de servidores(as) para atender às necessidades do Campus.	Contratar servidores na área técnica (Biblioteca, TAE, NTI, Arquivo e Administração, Saúde, etc).	Promover e organizar concurso público para contratação de pessoal.	Campus do Sertão e PROGEP	De Jan/2011 a jul/2014.	O quadro de servidores foi ampliado para 41 servidores técnicos e 102 docentes (2018). Ainda não recebemos 3 códigos de vagas de aux. administrativo da biblioteca da Sede
	Contratar docentes.	Promover e organizar concurso	Campus do Sertão e	De Jan/2011 a jul/2014.	

DIRETRIZ I – GESTÃO E FINANÇAS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
		público para contratação de pessoal.	PROGEP		do Campus

4.2 DIRETRIZ II – COMUNICAÇÃO COM O ALUNO E A SOCIEDADE

DIRETRIZ II – COMUNICAÇÃO COM O ALUNO E A SOCIEDADE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
Contratar um psicólogo para atendimento das demandas psicossociais do Campus.	Implantar 01 ponto de atendimento psicossocial ao aluno na sede, com atendimento itinerante na Unidade de Ensino de Santana do Ipanema.	<p>Criar o Núcleo de Atenção Psicossocial, com a coordenação</p> <p>Contratar profissionais para atendimento psicossocial.</p>	PROEST; SINFRA.	De jan/2011 a jul/2015.	Meta não realizada. Planejada para 2018. A Proest está disponibilizando um código de vaga para contratação de um psicólogo para o Campus (2018).
	Alimentar o site da UFAL semanalmente com	Articular com a Ascom (Maceió);	Ascom UFAL; Docentes; Técnico-	De ago/2010 a jul/2015.	O Campus não conseguiu um código de vaga de jornalista.

DIRETRIZ II – COMUNICAÇÃO COM O ALUNO E A SOCIEDADE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
Sistematizar a divulgação institucional junto à comunidade.	notícias do Campus do Sertão. Criar a Assessoria de Comunicação do Campus do Sertão.	Levantar as informações junto à comunidade acadêmica; Implantar no site da UFAL; Cadastrar empresas de comunicação locais e circunvizinhas.	administrativos; Discentes; NTI.		A divulgação institucional vem ocorrendo frequentemente na página do Campus que é alimentada por servidores técnicos e docentes. As atividades de gestão do Campus também são publicizadas nas redes sociais (2016-18)
Desenvolver a comunicação interna do Campus.	Emitir um Boletim informativo semanal; Criar um Circuito Interno e Externo de Rádio; Criar uma Gráfica Universitária.	Implantar ações de comunicação que priorizem as Tecnologias de Informação e Comunicação, a partir das definições da Ascom; Publicar material que promova o respeito à diversidade cultural	Ascom UFAL; Docentes; Técnicos-administrativos; Discentes.	De ago/2010 a jul/2015.	Foi desenvolvido o sistema de e-mails e-compositor. Foram implantados os sistemas Pergamum e de telecomunicações VOIP. A banda da internet do Campus subiu de 500KB/s para 80MB/s (2018). O Campus não conseguiu um código de vaga de jornalista,

DIRETRIZ II – COMUNICAÇÃO COM O ALUNO E A SOCIEDADE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
		<p>e religiosa do Brasil, sendo vedadas quaisquer formas de proselitismo, no âmbito acadêmico, como também a valorização das manifestações culturais locais e regionais;</p> <p>Divulgar as práticas sustentáveis implantadas e desenvolvidas no Campus Sertão, bem como disseminar ações e orientações quanto à política de consumo consciente.</p> <p>Divulgar eventos internos e externos de interesse</p>			<p>consequentemente, a comunicação do Campus não possui localmente um suporte profissional como deveria. Os discentes da Unidade Educacional de Santana do Ipanema continuam sem acesso à Internet Wi-Fi. Meta parcialmente realizada (2018).</p>

DIRETRIZ II – COMUNICAÇÃO COM O ALUNO E A SOCIEDADE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
		<p>acadêmico e comunitário.</p> <p>Disseminar informações quanto a importância do uso do software livre.</p> <p>Divulgar critérios e agenda para que os discentes concorram a bolsas de IC, de IT ou de aperfeiçoamento.</p> <p>Publicar lançamento e agenda dos Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu.</p>			
Adotar serviço de ouvidoria no Campus.	Criar 01 setor de ouvidoria.	Implantar ações de ouvidoria interna e externa como canal de recepção de sugestões e críticas.	Campus do Sertão; CONSUNI; NTI.	De jan/2011 a jul/2015.	Ausência de códigos de vagas. Meta não realizada.

DIRETRIZ II – COMUNICAÇÃO COM O ALUNO E A SOCIEDADE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
Divulgar a produção científica do Campus do Sertão.	Criar revistas e periódicos acadêmicos, em meio digital, disponibilizando cotas para impressão.	Publicar em revistas e periódicos acadêmicos por semestre. Realizar estudo da cota de impressão necessária para cada publicação; Realizar chamadas de trabalhos para publicação; Divulgar material produzido pela comunidade acadêmica e publicação do periódico.	EDUFAL; Comitê Editorial	De jan/2011 a jul/2015.	Meta não realizada. Planejada a criação de uma revista para divulgação de artigos com discentes do Campus (2018).
Instalar outdoor no Campus.	Instalar 01 outdoor.	Elaborar layout e imprimir o material para divulgação de eventos e datas comemorativas.	Ascom UFAL; Campus do Sertão.	De jan/2011 a jul/2015.	Meta não realizada.
	Afixar faixas	Levantar as informações a	Ascom UFAL; Campus do	De ago/2010 a jul/2015.	Realizada.

DIRETRIZ II – COMUNICAÇÃO COM O ALUNO E A SOCIEDADE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
Utilizar faixas informativas	informativas Conforme programação mensal.	serem divulgadas, formatar textos e elaborar o material com informações pontuais.	Sertão.		
Disponibilizar na Web os trabalhos de conclusão de curso.	Disponibilizar 100% dos trabalhos aprovados.	Após a aprovação pela banca e revisão do material, disponibilizar os trabalhos como um banco de dados da biblioteca.	Discentes; Servidores (Biblioteca Campus do Sertão, TAEs e NTI); Bancas avaliadoras.	De dez 2013 a jul/2015.	Meta não realizada.

4. 3 DIRETRIZ III – USUÁRIO INTERNO E INFRAESTRUTURA

DIRETRIZ III – USUÁRIO INTERNO E INFRAESTRUTURA ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
Dotar o Campus do Sertão da infraestrutura adequada para o desenvolvimento de atividades de pesquisas/ extensões.	Ter salas de permanência para os grupos de pesquisa/ extensão;	Implantar uma unidade do LCCV no Campus do Sertão.	Eixo das Tecnologias; NTI.	De ago/2010 a mar/2011.	Meta parcialmente realizada.
	Ter laboratórios de pesquisa adequados para cada especialidade;	Implantar laboratórios de Tecnologias Sustentáveis no Campus;	Eixos das Tecnologias e Educação.	De jan/2011 a jul/2015.	
	Ter ambientes colaborativos para promover ações de pesquisa/ extensão em parceria interunidade e/ou interinstitucional	Implantar outros laboratórios de acordo com as demandas; Implantar salas de permanência para os grupos de pesquisa.	Todos os servidores do Campus.	De jan/2011 a jul/2015.	

DIRETRIZ III – USUÁRIO INTERNO E INFRAESTRUTURA ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
		Implantar uma sala para desenvolvimento de atividades em ambiente colaborativo.	Gestão, Eixo das Tecnologias e NTI.	De jan/2011 a jul/2011.	
Promover maior acesso às ações de ensino, pesquisa e extensão através de EaD.	Dotar o Campus de uma infraestrutura adequada para ações de EaD.	<p>Criar um núcleo local de EaD;</p> <p>Contratar e/ou formar Designers instrucionais e equipe de apoio à EaD;</p> <p>Implantar dois polos de EAD: 01 (um) em Delmiro Gouveia e 01 (um) em Santana do Ipanema.</p>	PROGEP; Campus do Sertão; Cied; IC/Grow.	De jan/2011 a jul/2011.	Meta não realizada.
		<p>Aproveitamento de água pluvial;</p> <p>Tratamento e reúso de águas servidas;</p> <p>Fontes de energia</p>	<p>Toda a comunidade acadêmica do Campus</p> <p>- Arquiteto e equipe responsável pelos projetos do Campus</p>	De ago/2010 à jul/2015.	Meta não realizada no tocante aos recicláveis. Meta parcialmente realizada referente à economia energética.

DIRETRIZ III – USUÁRIO INTERNO E INFRAESTRUTURA ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
Implantar práticas sustentáveis.	Tornar o Campus do Sertão referência em aplicações de práticas sustentáveis.	limpa; Produção de alimentos através de hortas orgânicas; Compostagem de resíduos orgânico; Eficiência energética.			
Implantar práticas sustentáveis.	Tornar o Campus do Sertão referência em aplicações de práticas sustentáveis.	Aproveitamento de água pluvial; Tratamento e reúso de águas servidas; Fontes de energia limpa; Produção de alimentos através de hortas orgânicas; Compostagem de resíduos orgânico; Eficiência energética.	Toda a comunidade acadêmica do Campus - Arquiteto e equipe responsável pelos projetos do Campus	De ago/2010 à jul/2015.	Meta não realizada no tocante aos recicláveis. Meta parcialmente realizada referente a economia energética.

DIRETRIZ III – USUÁRIO INTERNO E INFRAESTRUTURA ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
		Adquirir materiais reutilizáveis para reduzir os produtos descartáveis em todas as instâncias; Adquirir papel e tinta de impressão reciclados.	Administração Geral; Coordenação de Cursos; Docentes, técnicos e alunos.	De ago/2010 à jul/2015.	
Viabilizar políticas de permanência no Campus.	Disponer de materiais e equipamentos que facilitem a permanência no Campus.	Construir uma Residência Universitária; Construir um Restaurante Universitário; Implantar laboratórios de informática conforme a demanda dos cursos.	Arquiteto e equipe responsável pelos projetos do Campus; Comissão de gestão de obras e espaços físicos.	De jan/2012 a jul /2012.	Meta parcialmente realizada. Implantação do RU planejada para 2018. Meta da residência não realizada.
Viabilizar	Ter a infraestrutura adequada para a	Criar salas de aula, permanência e coordenação.	Arquiteto e equipe responsável pelos projetos do Campus;	De jan/2011 a jul/2015.	Meta parcialmente realizada.

DIRETRIZ III – USUÁRIO INTERNO E INFRAESTRUTURA ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
ambientes para cursos de pós- graduação.	pós-graduação.		Comissão de gestão de obras e espaços físicos.		
Oferecer cursos de idiomas para comunidade acadêmica.	Ter alunos e servidores capacitados em alguma língua estrangeira.	Identificar e/ou contratar pessoal habilitado para lecionar nos cursos; Construir a infraestrutura necessária – 01 sala para secretaria e coordenação, e salas de aula.	PROGEP; Curso de Letras; Arquiteto e equipe responsável pelos projetos do Campus; Comissão de gestão de obras e espaços físicos.	De jan/2011 a jul/2011.	Meta em andamento
Possibilitar espaços de convivência para a comunidade acadêmica.	Ter espaços que permitam encontro coletivo da comunidade acadêmica.	Criar um ambiente físico para convivência entre os servidores com copa em anexo.	Arquiteto e equipe responsável pelos projetos do Campus; Comissão de gestão de obras e espaços físicos.	De jan/2011 a jul/2011.	Construção de uma sede para suporte ao pessoal de apoio terceirizado (2016).
		Criar um ambiente físico para convivência entre a	Arquiteto e equipe responsável pelos projetos do Campus;	De jan/2012 a jul/2012.	Meta não realizada. Sala de convivência planejada para 2018.

DIRETRIZ III – USUÁRIO INTERNO E INFRAESTRUTURA ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
		comunidade acadêmica com proximidade ao restaurante universitário.	Comissão de gestão de obras e espaços físicos.		
Implantar política de software.	Economizar recursos financeiros destinando-os para outras finalidades; Promover inclusão digital mais efetiva.	Pesquisar softwares livres ou gratuitos; Divulgar a importância do uso do software livre; Oferecer cursos de qualificação em software livre/gratuitos; Realizar oficinas de instalação; Firmar acordos educacionais para aquisição de softwares.	NTI; Comunidade Acadêmica.	De ago/2010 a jul/2015.	Meta em andamento. O NTI do Campus promove a atualização e instalação de software de acordo com as demandas (2010-18).
		Estudo e	NTI	De ago/2010 a	O Campus saiu de

DIRETRIZ III – USUÁRIO INTERNO E INFRAESTRUTURA ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
Implantar infraestrutura de redes de alta velocidade.	Ter uma infraestrutura de rede que viabilize o tráfego de dados no Campus.	especificação de equipamentos; Aquisição e implantação dos equipamentos; Conceber e executar a interligação lógica entre os prédios do Campus através de fibra ótica.		jul/2011.	uma banda de 500KB em 2010 para 80MB em 2016.
Destinar espaços produtivos para a ação docente.	Ter salas de permanência adequadas para realização de orientações, planejamento e preparação de aulas etc.	Conceber e destinar salas de permanência para 2 (dois) professores por sala.	Arquiteto e equipe responsável pelos projetos do Campus.	De jan/2011 a jul/2011.	Meta não realizada. Há necessidade de construção de novos prédios para dar suporte aos docentes e aos grupos de pesquisa do Campus (2018).
Destinar um espaço para conveniências.	Ter um local para bancos, correios, cantinas, papelaria, livraria.	Conceber e destinar um local central para: bancos, correios, cantinas, papelaria, livraria.	Arquiteto e equipe responsável pelos projetos do Campus; Comissão de gestão de obras e espaços	De jan/2011 a jul/2011.	Meta não realizada. Meta para 2018.

DIRETRIZ III – USUÁRIO INTERNO E INFRAESTRUTURA ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
			físicos.		
Destinar espaços para o setor de comunicação.	Ter salas para assessoria de comunicação e ouvidoria.	<p>Construir 01 sala para o setor de comunicação (assessoria);</p> <p>Construir 01 sala com equipamentos de circuito interno e externo de rádio;</p> <p>Construir 01 sala para uma gráfica da universidade.</p>	<p>Arquiteto e equipe responsável pelos projetos do Campus;</p> <p>Comissão de gestão de obras e espaços físicos.</p>	De Ago2011 a jul/2011.	Meta não realizada
Desenvolver uma política de formação profissional para equipe técnica.	Possuir equipe técnica qualificada.	Ofertar cursos de aperfeiçoamento (tais como: Português Instrumental, Inglês) conforme área de formação em cada semestre.	Servidores; PROGEP.	De ago/2010 a jul/2015.	Meta em andamento
	Incentivar a	Liberar ou reduzir a jornada de	Servidores; PROGEP.	De ago/2010 a jul/2015.	

DIRETRIZ III – USUÁRIO INTERNO E INFRAESTRUTURA ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
	qualificação dos técnicos em seus campos de atuação específicos.	trabalho do servidor para qualificação. Reservar percentual de vagas em cursos de pós-graduação (Lato sensu e stricto sensu) ofertados pela instituição ou por convênios.			
Promover a qualidade de vida para os(as) servidores(as) do Campus do Sertão.	Disponibilizar um ambiente de trabalho favorável ao bem-estar dos(as) servidores(as).	Definir e implementar uma medicina preventiva para os servidores e familiares; Formar um Núcleo de Qualidade de Vida do Campus do Sertão promovendo o intercâmbio entre as ações de Maceió e as necessidades locais.	Servidores; PROGEP.	De jan/2011 a jul/2015.	Meta não realizada
		Construir 01 (um)	Servidores;	De jan/2012 a	

DIRETRIZ III – USUÁRIO INTERNO E INFRAESTRUTURA ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
		<p>espaço para o Núcleo de qualidade de vida.</p> <p>Construir 01 (um) ambulatório de assistência médica, odontológica e psicológica aos servidores e seus familiares – Extensível aos alunos do campus, assim como atendimento itinerante para o Polo Santana do Ipanema.</p>	<p>Progep;</p> <p>Arquiteto e equipe responsável pelos projetos do Campus.</p>	<p>jul/2012.</p>	
<p>Instituir processos e instrumentos de avaliação da satisfação com o trabalho.</p>	<p>Subsidiar os demais processos de qualificação profissional e bem-estar dos (as) servidores (as).</p>	<p>Construir um banco de dados, para subsidiar a qualificação profissional.</p>	<p>Servidores;</p> <p>PROGINST;</p> <p>PROGEP;</p> <p>PROPEP.</p>	<p>De jan/2011 a jul/2015.</p>	<p>Meta não realizada.</p>

DIRETRIZ III – USUÁRIO INTERNO E INFRAESTRUTURA ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
Instituir processos e instrumentos de avaliação da satisfação com o trabalho.	Estabelecer o quadro de servidores de acordo com os cargos necessários (atuais e novos) e com a devida carga horária.	Realizar o estudo de compatibilização entre a proporcionalidade entre professor-aluno – REUNI (1/18) e a carga horária docente efetiva (ensino – graduação/pós-graduação, pesquisa, extensão e gestão). Realizar o estudo de compatibilização entre a carga horária e os cargos técnicos necessários.	Campus do Sertão (comissões e colegiado), PROGEP, PROGRAD, PROPEP, PROGINST e PROEX.	De ago/2010 a Dez/2010.	Meta em andamento.

4.4 DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS

DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
Contribuir com o desenvolvimento local/regional.	Criar pelo menos 8 (oito) grupos de pesquisa reconhecidos pela instituição.	Mobilizar alunos para a participação em projetos de pesquisa. Auxiliar e Incentivar participações em eventos. Apoiar a execução de projetos de pesquisa.	Docentes; Discentes; Técnicos; Propep.	De ago/2010 a jul/2015.	Meta em andamento.
Definir uma política de formação docente que estimule a qualificação do quadro.	Qualificar 60% dos professores da categoria auxiliar para obtenção de título de mestre; Qualificar 40% dos professores da categoria	Criar programas de qualificação docente; Realizar levantamento de pessoal com perspectiva e interesse em qualificação;	Diretor do Campus; Secretaria administrativa; Docentes; Progep; Propep;	De ago/2010 a jul/2015.	Meta em andamento. O Campus dispõe de 15 professores substitutos para permitir a saída de docentes para qualificação em nível de Mestrado e Doutorado desde

DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
	<p>assistente para obtenção de título de doutor;</p> <p>Aprimorar o quadro de doutores através de curso de pós-doutoramento permitindo a qualificação de pelo menos um doutor por ano.</p>	<p>Criar cronograma e planejamento de qualificação docente para mestrado, doutorado e pós-doutorado;</p> <p>Criar convênios interinstitucionais para regularizar qualificação de docentes em estágio probatório, através de intercâmbio docente, via projeto de pesquisas com intervenção local.</p>	<p>Reitoria.</p>		<p>2015. O Campus já contribuiu com a formação de mais de 30 docentes e atualmente conta com mais de 30 doutores (2018). Atualmente, o Campus mantém cerca de 20 docentes afastados constantemente para qualificação em nível de doutorado.</p>
<p>Definir a partir das vocações regionais, da visão, da missão</p>	<p>Criar e consolidar até três linhas de pesquisa por eixo</p>	<p>Criar comitê de busca e definição das áreas de concentração e</p>	<p>Diretor do Campus;</p> <p>Docentes;</p>	<p>De ago/2010 a jul/2015.</p>	<p>Meta realizada. O Campus possui mais de 8 grupos de pesquisa/extensão com diversas linhas de pesquisa</p>

DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
e da indução de potencialidades, linhas de pesquisa que auxiliem o desenvolvimento socioeconômico local e vicinal.	em 5 anos.	linhas de pesquisa; Apresentar projeto de desenvolvimento das linhas de pesquisa do Campus a partir dos estudos do comitê de busca; Instalar núcleos de pesquisa e articular cooperações regionais.	Propep; Reitoria.		consolidadas.
Estabelecer meios e mecanismos de articulação da produção de conhecimento acadêmico, científico e	Ter no mínimo 2 (dois) projetos de P&D, articulado com o setor produtivo do semiárido, realizando	Articular núcleos de pesquisa com atores regionais, locais e nacionais de C&T; Facilitar a participação e	Diretor do Campus; Docentes; Propep; Proginst;	De ago/2010 a jul/2015.	Meta em andamento

DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
tecnológico com o setor produtivo, estimulando a transferência de conhecimento através de projeto de P&D.	transferência de conhecimento.	proposição de projetos de P&D através de agência de fomento ou de empresas do parque produtivo; Criar uma incubadora sócio tecnológica do sertão.	Reitoria.		
Desenvolver programas de pós-graduação integrados aos cursos de graduação do Campus do Sertão.	Fundar pós-graduação em 50% dos cursos de graduação.	Fortalecer os grupos de pesquisa; Desenvolver projetos de criação de pós-graduação; Criar programas de incentivo aos egressos de cursos de graduação em programas de pós-graduação do Campus do Sertão.	Docentes; Discentes; Técnicos; Propep; Professores convidados/visitantes/ colaboradores	De ago/2010 a jul/2015.	Meta em andamento. O Campus já chegou a ofertar cursos <i>lato sensu</i> . Ainda não foi possível ofertar cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i> , mas já existem projeto em andamento aguardando aprovação do MEC (2018).

DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
Articular com o setor produtivo do semiárido, o atendimento das demandas locais por cursos de <i>lato sensu</i> , em curto prazo.	Criar até 3 cursos a cada 2 anos, considerando as demandas por eixos.	<p>Levantar demandas locais por cursos de aperfeiçoamento e especialização;</p> <p>Elaborar a matriz de oferta de cursos de aperfeiçoamento e Especialização;</p> <p>Propor a estrutura de cursos <i>lato sensu</i> por meios de aperfeiçoamento e especialização;</p> <p>Criar 3 cursos de especialização, considerando eixos de gestão, tecnologia e educação.</p>	<p>Diretor do Campus;</p> <p>Docentes;</p> <p>Insa;</p> <p>Instituto Xingó;</p> <p>Propep;</p> <p>Proginst.</p>	De ago/2010 a Jul/2015.	
Fomentar a criação	Cadastrar as	Criar e consolidar projetos de	Diretor do Campus;	De ago/2010 a dez/2012.	Meta em andamento.

DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
de cursos de especialização nas áreas de formação do Campus do Sertão, bem como daqueles demandados e contratados pelo setor produtivo regional.	demandas da região através de um banco de dados.	expansão <i>lato sensu</i> , através de convênios com outras unidades acadêmicas. Manter cadastro das demandas institucionais da região por cursos de especialização e volume de alunos prospectos.	Docentes; INSA; Instituto Xingó; NTI; Propep		
Incrementar a formação em pesquisa dos discentes através de suas participações em projetos de pesquisa.	Ter pelo menos 20%do quadro discente com bolsas de IC, de IT ou de aperfeiçoamento engajados em atividades científico e tecnológicas.	Articular junto às instituições de fomento a proposição de projeto, vinculados aos núcleos de pesquisa do Campus com cotas p/bolsa de I C e I T; Realizar cursos de metodologia científica e	Diretor do Campus; Docentes; INSA; Instituto Xingó; NTI; Propep; Fapeal;	De ago/2010 a jul/2015.	Meta em andamento.

DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
		<p>metodologia da pesquisa para o corpo discente;</p> <p>Sistematizar projetos de produção de conhecimento, através da publicação periódica de relatórios técnicos em revistas do Campus do Sertão, bem como através de artigos em outros periódicos Quális A e B.</p>	<p>CNPq;</p> <p>Edufal.</p>		
Estimular o diálogo entre docentes,	Aumentar em 60% o número de alunos do Campus do Sertão em	Viabilizar a participação de todos os alunos de graduação em ações de extensão.	<p>Docentes;</p> <p>Discente;</p> <p>Técnicos;</p> <p>Comunidade;</p>	De ago/2010 a jul/2015.	Meta em andamento.

DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
técnicos, discentes e comunidade, a partir de suas demandas sociais.	ações de extensão; Aumentar em 30% a participação da comunidade em ações de extensão; Promover a melhoria socioambiental da região do Campus do Sertão.	Articular a participação dos alunos, por meio dos projetos e seminários integradores com ações extensionistas. Implantar programas socioambientais com a parceria de municípios do território do Sertão, por meio do diálogo entre a UFAL e os CMDRS (Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável).	Sociedade civil		
Criar a matriz de demandas e ofertas	Cadastrar as demandas	Levantamento do entorno social, suas demandas e	Diretor do Campus; Docentes;	De ago/2010 a ago/2012.	O Campus dispõe de 3 programas de extensão ativos.

DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
de projetos de extensão no Sertão com o apoio da Proex.	sociais atuais de projetos de extensão em até 24 meses.	necessidades; Cadastrar as principais demandas da sociedade e ofertas potenciais do Campus do Sertão; Produzir projetos de extensão e intervenção social no semiárido alagoano.	Secti; Fapeal; Insa; Instituto Xingó; Proex; Reitoria.		Atualmente, há necessidade de ampliação para atendimento das demandas da curricularização da extensão de um programa por curso de graduação (2018).
Realizar articulação institucional entre os principais atores do semiárido (Insa, Instituto Xingó, Secti, prefeitura) contribuindo com redes de elaboração e intervenção social do Sertão	Participar/criar redes colaborativas com pelo menos 3 macroprojetos de intervenção social definidos para 5 anos	Articular interinstitucionalmente com os principais atores do semiárido para construção de rede de colaboração sobre oportunidade no semiárido;	Docentes; Discente; Diretor do Campus; Colegiados; Coordenadores de cursos; Outras	De ago/2010 a ago/2012.	Meta não realizada dentro do prazo. Meta em andamento (2018). Criação da Coordenadoria de Relações Interinstitucionais em 2017 para a tendimento desta Meta. Atualmente já

DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
alagoano.		Lançamento da rede de colaboração e criação do portal “observatório do semiárido”	instituições.		existem parcerias com prefeituras municipais da região.
Auxiliar na melhoria do IDH do semiárido alagoano.	Ter até 20% do quadro docente engajado com bolsas de projetos de extensão que busquem a melhoria do IDH da região.	Priorizar a seleção de projetos de extensão que estejam ligados à qualidade de vida (saúde, educação e geração de emprego e renda) e ao meio ambiente. Participar diretamente em projetos de extensão que viabilizem o estudo da composição da métrica do IDH da região;	Diretor do Campus; Docentes; Discentes; INSA; Instituto Xingó; Fundepes; Proex.	De ago/2010 a jul/2015.	Foram disponibilizadas bolsas PAINTER de 2014-15 para projetos de extensão de discentes do Campus. Meta em andamento. Atualmente, há disponível para o Campus, através da PROEX, 18 projetos com 54 bolsas de extensão (2018). O Campus dispõe de cerca de 500 bolsas do NAE nas diferentes

DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
		Atuar nos fatores de maior impacto que contribuem na melhoria da métrica do IDH.			modalidades para que alunos em vulnerabilidade social consigam se formar na UFAL/Campus do Sertão contribuindo para o desenvolvimento regional.
Criar a matriz de demandas e ofertas de projetos de extensão no Sertão com o apoio da Proex.	Cadastrar as demandas sociais atuais de projetos de extensão em até 24 meses.	Levantamento do entorno social, suas demandas e necessidades; Cadastrar as principais demandas da sociedade e ofertas potenciais do Campus do Sertão; Produzir projetos de extensão e intervenção social no semiárido	Diretor do Campus; Docentes; Secti; Fapeal; Insa; Instituto Xingó; Proex; Reitoria.	De ago/2010 a ago/2012.	O Campus dispõe de 3 programas de extensão ativos. Atualmente, há necessidade de ampliação para atendimento das demandas da curricularização da extensão de um programa por curso de graduação (2018).

DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
		alagoano.			
Atualizar periodicamente a proposta didático-pedagógica dos cursos em função da missão e do progresso da visão.	Consolidar a revisão do currículo e da organização didático-pedagógica dos cursos	<p>Criar o comitê de acompanhamento e avaliação curricular e didático-pedagógica dos cursos do Campus do Sertão</p> <p>Preparar relatórios anuais e do relatório final ao cabo de 4 anos.</p>	<p>Diretor do Campus;</p> <p>Docentes;</p> <p>Discentes;</p> <p>Técnicos;</p> <p>Prograd;</p> <p>Coordenação dos cursos;</p> <p>CONSUNI</p>	De ago/2010 a jul/2015.	Meta realizada/em andamento. Criação da CPA do Campus (2014).
Dotar o Campus do Sertão para aprendizado colaborativo e gestão do conhecimento para o ambiente de graduação,	Criar o portal considerando o aprendizado colaborativo e a gestão de conhecimento no Campus.	<p>Definir projeto didático-pedagógico de aprendizagem online;</p> <p>Planejar e dimensionar os objetos de aprendizagem</p>	<p>Docentes;</p> <p>Pesquisadores IC;</p> <p>Cied/UFAL;</p> <p>Diretor do Campus.</p>	De ago/2010 a nov/2010.	Meta não realizada.

DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
facilitando e estendendo a interação entre professor e aluno.		do portal; Selecionar a plataforma de aprendizagem e gestão de conhecimento; Criar comitê de acompanhamento, suporte e avaliação do portal; Desenvolver o conteúdo do portal; Lançar o portal de aprendizado colaborativo.			
Estabelecer as regras para o estágio acadêmico.	Realizar estágio profissionalizante para todos os alunos formados no Campus do Sertão.	Criar um programa de estágio para todos os cursos de graduação; Estabelecer	Diretor do Campus; Docentes; Discentes; Prograd;	De ago/2014 a jul/2015.	Meta realizada. O Campus dispõe de coordenação de estágio para todos os cursos de graduação.

DIRETRIZ IV – PROCESSOS OPERACIONAIS ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO – PDU-2010					
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES	ATORES ENVOLVIDOS	CRONOGRAMA	SITUAÇÃO/2018
		acordos com empresa do setor público/privado para contratação de alunos estagiários do Campus do Sertão.	Outras instituições; Proest.		
Revisar periodicamente as atividades da Unidade.	Avaliar todos os processos acadêmico, incluindo projetos de pesquisa, ensino e extensão em sua totalidade.	Criar comissões para as ações planejadas nas áreas de ensino, pesquisa e extensão respeitando as especificidades de cada áreas, podendo haver subdivisões de cada comissão.	Docentes; Discentes; Técnicos; Prograd; Propep; Proex.	De ago/2014 a jul/2015 (com avaliação continuada a cada semestre).	Meta parcialmente realizada via planejamento plurianual.

ACOMPANHAMENTO DE CONSTRUÇÕES PREVISTAS NO PDI-UFAL 2013-17/CAMPUS DO SERTÃO

Quadro LVIII: Expansão da Infraestrutura de Delmiro Gouveia (Fonte PDI-UFAL 2013-17)

DESCRIÇÃO	PERÍODO	SITUAÇÃO
Conclusão do Bloco Acadêmico	2013	CONCLUÍDO/REFORMA
Construção de 01 unidade de residência universitária	2013/2014	Meta não realizada
Paisagismo	2013/2017	Meta Não realizada
Cerca frontal	2013/2014	CONSTRUÍDA EM 2014
Construção da guarita de entrada	2013/2014	CONSTRUÍDA EM 2014/15
Construção do restaurante universitário	2015/2016	INAUGURADO PRÉDIO EM 01/2016. Operacionalização prevista para 2018
Conclusão do Anexo – Prédio Administrativo	2013/2014	Inaugurado em 2015 – Operacionalizado em 2016
Pavimentação	2014/2017	Realizada em 2015
Bloco de Laboratórios de Ensino	2013/2016	Inaugurado em 2015

Unidade Educacional de Santana do Ipanema

Quadro LVIX: Expansão da Infraestrutura da UE Santana do Ipanema (Fonte PDI-UFAL 2013-17)		
DESCRIÇÃO	PERÍODO	SITUAÇÃO
Conclusão do Bloco Sede	2013/15	LICITADO EM 2014 CONSTRUÇÃO 2015/16/17/18 - Previsão de entrega do prédio dentro de 180 dias
Construção do Bloco de Salas de Aula	2013/15	LICITADO EM 2014 CONSTRUÇÃO 2015/16/17/18 - Previsão de entrega do prédio dentro de 180 dias
Construção da Biblioteca	2013/15	LICITADO EM 2014. Projeto dentro do prédio da sede da Unidade. CONSTRUÇÃO 2015/16/17/18 - Previsão de entrega do prédio dentro de 180 dias
Paisagismo	2013/15	LICITADO EM 2014 CONSTRUÇÃO 2015/16/17/18 - Meta parcialmente realizada. Previsão de entrega do prédio dentro de 180 dias
Construção de 01 unidade de Residência Universitária	2013/15	Meta não realizada
Construção do Restaurante Universitário	2016/17	Meta não realizada

REPORTAGENS

Foto oficial do 2º Encontro de Planejamento de Ações do Campus do Sertão.





UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS-UFAL
CAMPUS DO SERTÃO
PLANEJAMENTO PARA QUADRIÊNIO 2018-21



REPORTAGENS NA PÁGINA DA UFAL

BRASIL

Serviços Barra GovBr

(HTTP://BRASIL.GOV.BR)


 Navegação Rápida (<http://www.ufal.edu.br/navegacao-rapida>)

[estudante \(http://www.ufal.edu.br/estudante/\)](http://www.ufal.edu.br/estudante/)
[servidor \(http://www.ufal.edu.br/servidor/\)](http://www.ufal.edu.br/servidor/)
[transparência \(http://www.ufal.edu.br/transparencia/\)](http://www.ufal.edu.br/transparencia/)

r)

3A%2F

 e_from%3Dhttp%253A%252F%252Fwww.ufal.edu.br%252Fservidor%252Fnoticias%252F2014%252F12%252Fcampus-
 ra-2015)

18/12/2014 11h16 - Atualizado em 18/12/2014 19h58

Campus do Sertão realiza encontro de planejamento de ações para 2015

Direção e coordenações dos principais setores do campus participaram da reunião

Compartilhar 0

Tweetar

Redação Ascom, com informações de Jéssica Florindo

Os gestores do Campus do Sertão se reuniram nos dias 8 e 9 de dezembro para planejar as ações administrativas em 2015. O encontro foi realizado no auditório do Hotel Águas do Velho Chico em Canindé do São Francisco, e contou com a participação da direção e coordenações dos principais setores do *campus*.

Durante as discussões, tomou-se como ponto de partida o Plano de Desenvolvimento da Unidade, com o objetivo de planejar para 2015 a melhoria das atividades realizadas em 2014 e a previsão para efetivar as metas inconclusas. Também houve momentos onde os participantes apresentaram sugestões e criaram um calendário de acompanhamento das metas.

“Foram dois dias de intenso trabalho, debates e reflexão, vivenciando um momento prazeroso e enriquecedor com ideias comprometidas” enfatizou o coordenador de gestão de pessoas David Nunes.



(<http://www.ufal.edu.br/servidor/noticias/2014/12/campus-do-sertao-realiza-encontro-de-planejamento-de-aco-es-para-2015/@@images/a0393667-aeeb-422c-af1e-51c2a1cd179c.jpeg>)

Equipe que participou do planejamento para 2015

Eventos (/events)

03

JUN

38º Enepe
<http://www.ufal.edu.br/utilidades/eventos/38o-enepe>

22

JUL

70ª Reunião Anual da SBPC
<http://www.ufal.edu.br/utilidades/eventos/70-a-reuniao-anual-da-sbpc>

Próximos eventos... (/events)

Links Úteis

[Adufal](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/adufal)
(<http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/adufal>)

[Atufal](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/atufal)
(<http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/atufal>)

[Biblioteca](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/biblioteca)
(<http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/biblioteca>)

[Boletins de Serviço](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/boletim-de)
(<http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/boletim-de>)

[pessoal\)](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/capacitacao)
[Capacitação](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/capacitacao)
(<http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/capacitacao>)

[SIAPENET](http://www.ufal.edu.br)
(<http://www.ufal.edu.br>)

[/servidor/configuracoes](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/siapenet)
[/links-uteis/siapenet](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/siapenet)
[Sintufal](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/sintufal)
(<http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/sintufal>)

Campus A.C. Simões

Av. Lourival Melo Mota, s/n
Tabuleiro do Martins
CEP:57072-900
Maceió- AL

Campus Arapiraca

Av. Manoel Severino Barbosa
Bom Sucesso
CEP:57309-005
Arapiraca - AL

Campus Sertão

Rodovia AL 145, Km 3, nº 3849
Cidade Universitária
CEP:57480-000
Delmiro Gouveia - AL



<http://www.facebook.com/ufaloficial>



<http://www.twitter.com/ufaloficial>



<https://www.flickr.com/photos/ufaloficial/>



<http://www.instagram.com/ufaloficial>

BRASIL

Serviços Barra GovBr

(HTTP://BRASIL.GOV.BR)

Navegação Rápida (<http://www.ufal.edu.br/navegacao-rapida>)

[estudante \(http://www.ufal.edu.br/estudante/\)](http://www.ufal.edu.br/estudante/)
[servidor \(http://www.ufal.edu.br/servidor/\)](http://www.ufal.edu.br/servidor/)
[transparência \(http://www.ufal.edu.br/transparencia/\)](http://www.ufal.edu.br/transparencia/)

r)

.3A%2F

 e_from%3Dhttp%253A%252F%252Fwww.ufal.edu.br%252Fservidor%252Fnoticias%252F2017%252F12%252Fcampus-
 es)

11/12/2017 14h07 - Atualizado em 15/12/2017 10h21

Campus do Sertão realiza o 2º Encontro de Planejamento de Ações

Atividade cortou com a participação dos gestores dos principais setores do campus

Compartilhar 0

Tweetar

Ascom Ufal

Nos últimos dias 5, 6 e 7 de dezembro/2017, a direção do Campus do Sertão realizou a segunda edição do Encontro de Planejamento de Ações. A atividade foi realizada no auditório do Hotel Águas do Velho Chico, em Canindé do São Francisco, e contou com a participação da direção e das coordenações dos principais setores do *campus*.

Segundo o Diretor Geral, Agnaldo dos Santos, a escolha do mesmo local, objetivou repetir o sucesso da última edição, que aconteceu em 2014. Dentre as atividades programadas, os gestores, juntamente com as coordenações e chefias de setores administrativos, avaliaram as ações planejadas no último encontro e implementaram novas metas para os próximos anos.

Em sua segunda edição, o encontro de gestores contou com a participação dos professores José Augusto e Esdras Carvalho, especialistas em planejamento, ambos lotados na Unidade de Ensino de Santana do Ipanema, que além de palestrantes, atuaram como facilitadores nas discussões.

A coordenadora do RU, Ana Caroliny, também enfatizou sua meta: "Meu objetivo é um só - dedicar-me ao efetivo funcionamento do Restaurante Universitário no Campus do Sertão, nos próximos anos".



(<http://www.ufal.edu.br/servidor/noticias/2017/12/campus-do-sertao-realiza-o-2o-encontro-de-planejamento-de-acoes/@images/03e8ce58-8c6b-4c5d-ad06-7bd53103ca75.jpeg>)

Equipe que participou do encontro.

[Eventos \(/events\)](/events)

03

JUN

38º Enepe
<http://www.ufal.edu.br/utilidades/eventos/38o-enepe>

22

JUL

70ª Reunião Anual da SBPC
<http://www.ufal.edu.br/utilidades/eventos/70-a-reuniao-anual-da-sbpc>

[Próximos eventos... \(/events\)](#)

Links Úteis

[Adufal
\(http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/adufal\)](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/adufal)

[Atufal
\(http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/atufal\)](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/atufal)

[Biblioteca
\(http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/biblioteca\)](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/biblioteca)

[Boletins de Serviço
\(http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/boletim-de-](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/boletim-de)

[pessoal\)
Capacitação
\(http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/capacitacao\)](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/capacitacao)

[SIAPENET
\(http://www.ufal.edu.br](http://www.ufal.edu.br)

[/servidor/configuracoes/links-uteis/siapenet\)](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/siapenet)

[Sintufal
\(http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/sintufal\)](http://www.ufal.edu.br/servidor/configuracoes/links-uteis/sintufal)

Campus A.C. Simões

Av. Lourival Melo Mota, s/n
Tabuleiro do Martins
CEP:57072-900
Maceió - AL

Campus Arapiraca

Av. Manoel Severino Barbosa
Bom Sucesso
CEP:57309-005
Arapiraca - AL

Campus Sertão

Rodovia AL 145, Km 3, nº 3849
Cidade Universitária
CEP:57480-000
Delmiro Gouveia - AL



[/ufaloficial\)](http://www.facebook.com/ufaloficial)



[/ufaloficial\)](http://www.twitter.com/ufaloficial)



[/photos](https://www.flickr.com/photos/ufaloficial/)



[/ufaloficial\)](http://www.instagram.com/ufaloficial)



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS-UFAL
CAMPUS DO SERTÃO
PLANEJAMENTO PARA QUADRIÊNIO 2018-21



AVALIAÇÃO INTERNA DO 2º ENCONTRO DE PLANEJAMENTO DE AÇÕES DO CAMPUS DO SERTÃO

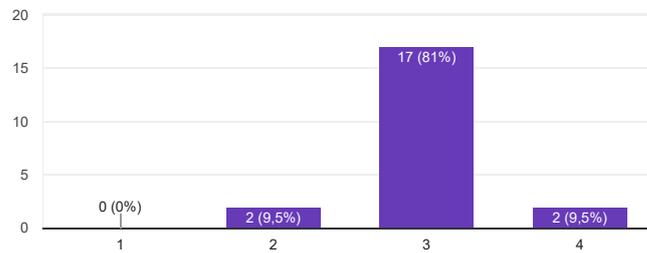
Avaliação do II Encontro de Planejamento de Ações do Campus do Sertão

21 respostas

AUTO-AVALIAÇÃO

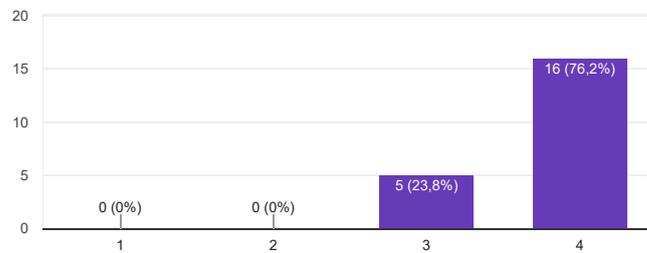
1. Conhecimento prévio sobre planejamento e gestão.

21 respostas



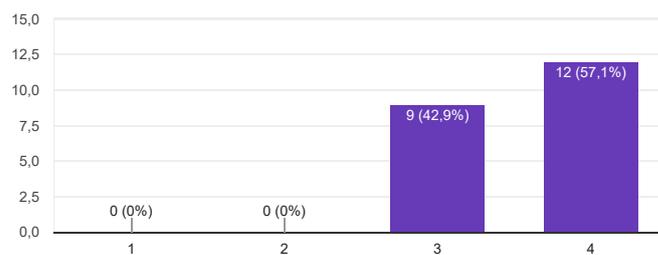
2. Participação e interesse no evento.

21 respostas



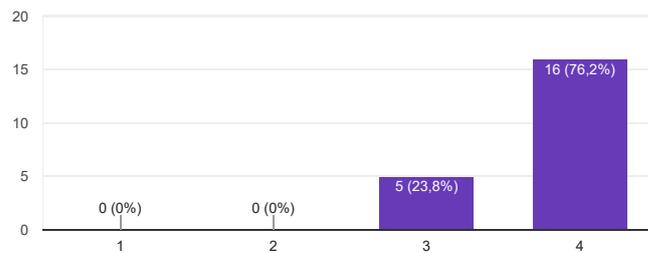
3. Assiduidade e pontualidade.

21 respostas



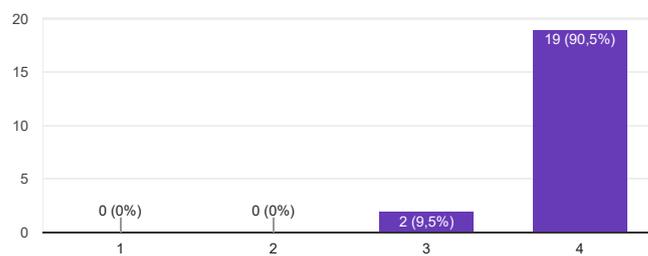
4. Participação e interesse no planeamento do campus.

21 respostas



5. Compromisso em executar o que foi planejado.

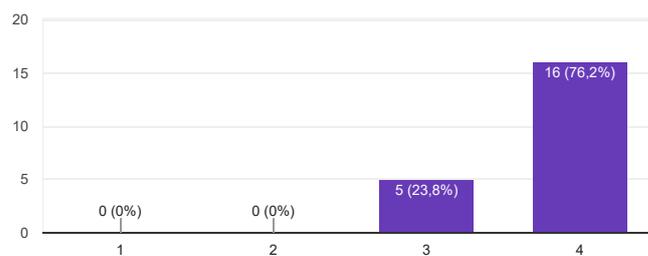
21 respostas



AVALIAÇÃO DOS INSTRUTORES

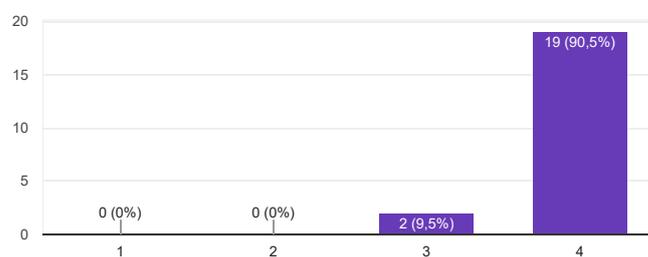
6. Conteúdo selecionado para as palestras.

21 respostas



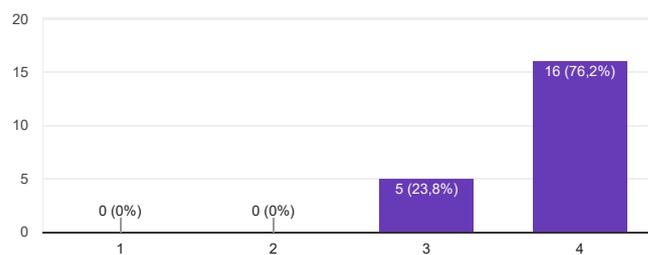
7. Domínio do conteúdo.

21 respostas



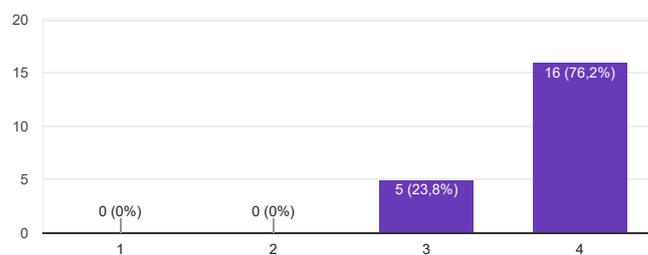
8. Relação interpessoal.

21 respostas



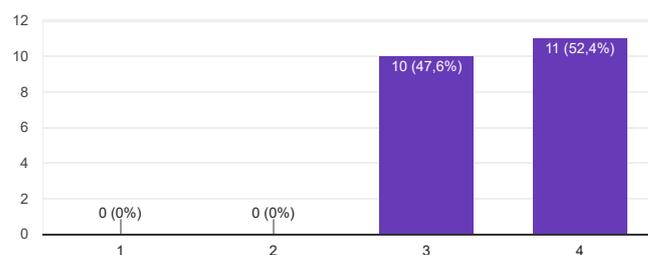
9. Metodologia utilizada para a elaboração do planejamento do Campus.

21 respostas



10. Qualidade do material base para a elaboração do planejamento.

21 respostas

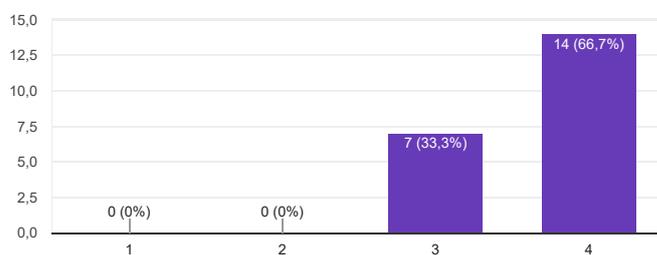


11. Assiduidade e pontualidade.

21 respostas

12. Relação entre teoria e prática.

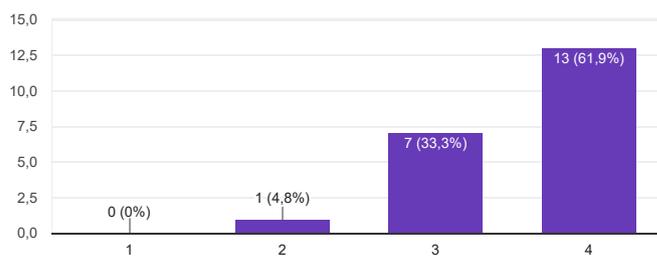
21 respostas



QUANTO À ORGANIZAÇÃO

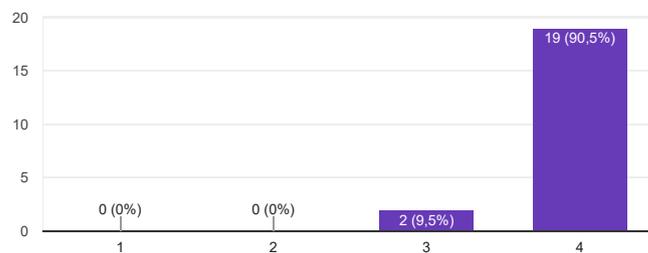
13. Disponibilização do material necessário para a elaboração do planejamento.

21 respostas



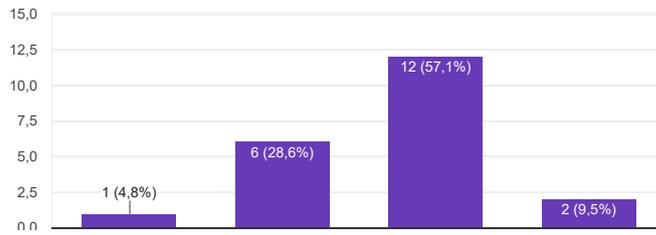
14. Atendimento ao público (atenção e cortesia dos organizadores).

21 respostas



15. Ambiente (localização, infraestrutura, climatização, mobiliário etc).

21 respostas



16. Comentários adicionais

7 respostas

Esse encontro para o planejamento foi muito interessante e importante, pois nos permite ver a interligação entre os diversos setores e compreender a necessidade das parcerias entre esses diversos e diferentes ambientes da instituição. Desse modo, esse planejamento está saindo de acordo com as reais necessidades desse campus.

A pontualidade quanto ao seguimento do cronograma foi deficiente por parte de todos os participantes.

Local quente, distante, não muito confortável.

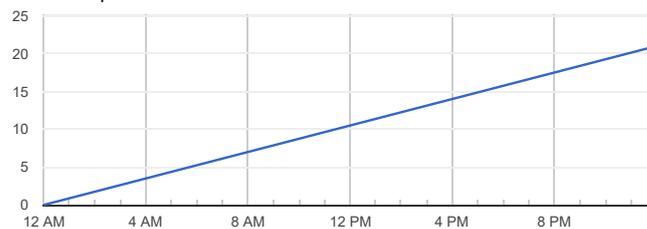
Buscar melhorar sempre.

É importante a participação de todos em sua totalidade. Não adianta estar presente um dia dos três propostos. É necessário ouvir para refletir em ações que contribuirão para uma melhor gestão do campus.

Que se faça, a partir das ações apontadas pelo planejamento, um processo sistemático de acompanhamento e avaliação do mesmo. Que a assessoria possa ser convidada outras vezes.

Deslocamento para um local específico foi muito bom para integração do grupo de gestão.

Número de respostas diárias



Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google. Denunciar abuso - Termos de Serviço - Termos Adicionais