



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS  
UNIDADE/CAMPUS DO SERTÃO**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO EXERCÍCIO 2016  
Planejamento para 2017**

**Direção Geral  
Agnaldo José dos Santos**

**Direção Acadêmica  
Prof. José Ivamilson Silva Barbalho**

**Delmiro Gouveia-AL, janeiro de 2016.**





UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS  
UNIDADE/CAMPUS DO SERTÃO  
RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO EXERCÍCIO 2016/Planejamento para 2017

**EQUIPE DE GESTÃO**

**Agnaldo José dos Santos**  
Diretor Geral

**José Ivamilson Silva Barbalho**  
Diretor Acadêmico

**Fabrcio Rios Nascimento Santos**  
Coordenador Geral da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema

**Anderson David Gomes dos Santos**  
Coordenador Acadêmico da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema

**Marcelo Felisberto de Lima**  
Coordenador de Gestão Institucional

**David Nunes da Cunha**  
Coordenador de Gestão de Pessoas e do Trabalho

**Rogério Brilhante Gonçalves**  
Coordenador de Graduação/Coordenador do CRCA

**Heder Cleber de Castro Rangel**  
Coordenador de Extensão e Cultura

**Cícero Rita da Silva**  
Coordenadora de Pesquisa e Pós-graduação

**Aluísio Norberto dos Santos**  
Coordenador Estudantil

**Agnaldo jose dos Santos**  
Coordenador do polo da UAB de Delmiro Gouveia

**Lara Aline Quintela Ramos**  
Administradora

**Víctor Diogho Heuer de Carvalho**  
Coordenador do NTI

**Geraldo de Oliveira Santos Neves Neto**  
Analista de Tecnologia da Informação

**Diogo Carlos Henrique**  
Coinfra

## **Apresentação**

O planejamento de Atividades Acadêmicas do Campus do Sertão do exercício de 2016 foi elaborado baseado no PDI da UFAL (2013-2017). Apresentamos aqui o que foi planejado para o Campus do Sertão para 2016, o que foi realizado, e as metas estratégicas para o exercício de 2017. Os Objetivos Estratégicos são os mesmos adotados pela Universidade. As Metas e as Realizações durante o exercício de 2016 são especificadas obedecendo às prioridades planejadas pela gestão do Campus do Sertão. O planejamento é constituído das seguintes dimensões de planejamento: 1 – UFAL e Formação, 2 – UFAL e Conhecimento, 3 – UFAL e Sociedade, 4 – Desenvolvimento Acadêmico, 5 – Desenvolvimento Administrativo, 6 – Pessoal, 7 Finanças e Orçamento e 8 – Infraestrutura.

No final do planejamento, as Considerações Finais mostram um resumo de realizações importantes ocorridas em 2016 no Campus do Sertão. Os anexos mostram detalhes de gastos com pagamento de empresa e serviços terceirizados. São mostrados também um resumo de gastos de diárias e passagens durante o exercício de 2016 com servidores do Campus do Sertão- UFAL.

## **SUMÁRIO**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>DIMENSÃO 1 – UFAL E FORMAÇÃO .....</b>   | <b>4</b>  |
| <b>DIMENSÃO 2 - UFAL E CONHECIMENTO.....</b>  | <b>7</b>  |
| <b>DIMENSÃO 3 - UFAL E SOCIEDADE.....</b>   | <b>9</b>  |
| <b>DIMENSÃO 4 – DESENVOLVIMENTO ACADÊMICO.....</b>  | <b>11</b> |
| <b>DIMENSÃO 5 – DESENVOLVIMENTO ADMINISTRATIVO.....</b>   | <b>14</b> |
| <b>DIMENSÃO 6 – PESSOAL - Relatório da Coordenadoria de Gestão de Pessoas - COGEP/Campus do Sertão.....</b> | <b>17</b> |
| <b>DIMENSÃO 7 – FINANÇAS E ORÇAMENTO.....</b>   | <b>19</b> |
| <b>DIMENSÃO 8– INFRAESTRURURA.....</b>  | <b>21</b> |
| <b>Relatório de Ações da COINFRA/Campus do Sertão.....</b>  | <b>25</b> |
| <b>Acompanhamento de Construções previstas no PDI-UFAL 2013-17.....</b>                                     | <b>27</b> |
| <b>Consideração e Finais.....</b>   | <b>28</b> |
| <b>DEMONSTRATIVO FINANCEIRO DAS DESPESAS DURANTE O EXERCÍCIO 2016.....</b>                                  | <b>29</b> |
| <b>PAGAMENTOS DE EMPRESAS TERCEIRIZADAS E OUTROS SERVIÇOS.....</b>  | <b>29</b> |
| <b>Gastos com transportes e combustíveis.....</b>   | <b>32</b> |
| <b>Consumo de energia elétrica e água.....</b>  | <b>34</b> |
| <b>COMPRAS (Coordenadoria de Gestão Institucional).....</b>   | <b>36</b> |
| <b>Anexos .....</b>   | <b>39</b> |

|   |
|---|
| <b>DIMENSÃO 1 – UFAL E FORMAÇÃO</b>   |
| <b>Estratégias</b>  |
| <i>Relacionar-se com a educação básica;</i><br><i>Aprimorar a oferta da educação superior com inter-relação e qualidade;</i><br><i>Proporcionar formação contemporânea: flexível e adaptável;</i><br><i>Ampliar o acesso à educação superior.</i> |

| <b>METAS 2016</b>  | <b>AÇÕES REALIZADAS EM 2016 PARA O ALCANCE DAS METAS</b>  | <b>METAS PARA 2017</b>  |
|--|---|---|
| <p>Ofertar cursos Pré-ENEM para alunos de escolas públicas da Região de Delmiro Gouveia;</p> <p>Manter a cotas de bolsas estudantis do Campus do Sertão;</p> <p>Apoio aos programas de mobilidade acadêmica;</p> | <p>Servidores técnicos e estudantes do PET Engenharias ofertaram cursos pré Enem no Campus e na Cidade de Delmiro Gouveia durante o ano de 2015, para estudantes da rede pública.</p> <p>Houve a manutenção do número de bolsas do NAE/Campus do Sertão-UFAL com junção entre os auxílio e bolsas de assistência estudantil para uma única bolsa com valor somados. O Campus do Sertão tem atingido desde 2014 um total de 30% de alunos contemplados as diversas modalidades de bolsas estudantis (NAE, PIBID, PIBIC, monitorias, não cumulativas).</p> <p>O Programa Ciências Sem Fronteiras tem enviados estudantes do Campus do Sertão ao exterior com mais de 20 alunos com passagem fora do Brasil em seus cursos de graduação em</p> | <p>Criar o Fórum dos Pesquisadores do Campus do Sertão;</p> <p>Ofertar cursos Pré-ENEM para alunos de escolas públicas da Região de Delmiro Gouveia;</p> <p>Manter a cotas de bolsas estudantis do Campus do Sertão;</p> <p>Apoio aos programas de mobilidade</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>Acompanhar projetos junto à PROGRAD para criação de novos cursos (Matemática, Física e Arqueologia); Atualizar os PPPs dos cursos do Campus do Sertão para que se tenha entrada única anual.</p> <p>Criar o Fórum dos Pesquisadores do Campus do Sertão;</p> | <p>sistema de mobilidade internacional. No ano de 2016 o Campus conseguiu aprovar o envio de dois estudantes para mobilidade internacional com apoio da ASI/UFAL e órgão de fomento externos. Em 2016 o Campus recebeu a visita do Consul dos Estados Unidos que veio com a missão de dialogar com alunos que fizeram parte do programa Ciência sem Fronteiras que estiveram nos EUA.</p> <p>A criação de novos cursos passa por fomento do MEC que durante o exercício de 2016 tivemos um momento de crise financeira com corte de recursos orçamentários, inviabilizando a criação de novos cursos. A proposta de Entrada Única foi aprovada no CONSUNI, com início previsto para o semestre letivo de 2017.1. Com a aprovação, o Campus passou a dispor de 240 vagas ociosas que poderão favorecer a criação de novos cursos, assim que os recursos liberados forem compatíveis com a ampliação. Os PPPs de todos os cursos estão em fase final de atualização junto a PROGRAD e em fase de submissão nos Conselhos local e superiores.</p> <p>Dois docentes do Campus do Sertão são membros do Conselho Municipal de Educação de Delmiro Gouveia Fóruns. Foi mantido o Fórum dos Coordenadores de Curso do Campus do Sertão para que houvesse uma gestão acadêmica participativa.</p> <p>Cumpriu-se as metas planejadas com a consolidação dos cursos do Campus do Sertão</p> | <p>acadêmica;</p> <p>Acompanhar a consolidação do processo de entrada única previsto para 2017.1.</p> <p>Finalizar a atualização de todos os PPPs dos cursos de graduação do campus do Sertão.</p> <p>Criar o Fórum dos Pesquisadores do Campus do Sertão;</p> <p>Acompanhar processos de criação de novos cursos (Matemática, Física e Arqueologia)</p> |
|---|---|--|

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>Apoiar as atividades das empresas juniores do Campus do Sertão visando interação entre ensino e formação profissional;</p> <p>Apoiar as atividades a livre organização dos estudantes a partir de suas representação de bases: CAs, DCE, Colegiados de Cursos, Conselho do Campus, Grupos de pesquisa/extensão;</p> | <p>que passaram por processo de avaliação em 6 dos seus 8 cursos de graduação e obtiveram conceitos 3 e 4. Em 2016 tivemos o acompanhamento das avaliações para os quesitos nos quais alguns cursos ficaram com nota inferior a 3. Foram enviados protocolos de compromissos ao MEC.</p> <p>O apoio de ações de empresas juniores se deu na manutenção de espaço físico e de documentos burocráticos junto aos órgãos públicos. As empresas juniores do Campus receberam apoio de transporte para atividades no Estado de Alagoas.</p> <p>O campus do sertão continua com 3 empresa juniores, sendo 01 (uma) na Unidade de Ensino de Santana do Ipanema (criada em 2014 – área de negócios) e 02 (duas) na sede do Campus em Delmiro Gouveia, uma delas criada em 2014); as empresas da Sede de Delmiro Gouveia (I9 e VETOR) são da área de engenharias). Todas essas empresas juniores possuem sede no Campus e foram doadas mobília e equipamentos para o funcionamento possibilitando a prática profissional de seus associados. Merece destaque o papel das empresas júnior para desenvolvimento de projetos e redução do índice de evasão dos respectivos cursos.</p> <p>Os Programas de Extensão tem ofertado</p> | <p>que foram aprovados no Conselho e enviados seus respectivos PPPs à PROGRAD.</p> <p>Apoiar a criação de novos cursos na Unidade de Ensino de Santana do Ipanema.</p> <p>Apoiar as atividades das empresas juniores do Campus do Sertão visando interação entre ensino e formação profissional;</p> |
|--|---|--|

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p> cursos Pré-ENEM para estudantes de escolas públicas através do PET Engenharias/Conexões de Saberes e por alunos de CAs e através de projetos de extensão organizados por servidores técnicos;</p> <p>Vários projetos de eventos de extensão foram desenvolvidos e executados com apoio da Direção Geral (DG) e da Direção Acadêmica (DA), da PROEX. Os estudantes dos CAs do Campus tiveram participação ativa na organização dos eventos. Todos os projetos de eventos ocorridos no Campus do Sertão foram submetidos via SIGAA.</p> | <p>Apoiar as atividades a livre organização dos discentes, docentes e servidores técnicos a partir de suas representação de bases: CAs, DCE, Colegiados de Cursos, Conselho do Campus, Grupos de pesquisa/extensão, Fórum dos Técnicos;</p> |
|--|---|---|

|   |
|---|
| <b>DIMENSÃO 2 - UFAL E CONHECIMENTO</b>   |
| <b>Estratégias</b>  |
| <p><i>Desenvolver, expandir e consolidar áreas de conhecimento;</i><br/> <i>Identificar potencialidades e estabelecer demandas induzidas;</i><br/> <i>Fomentar a inovação e o empreendedorismo.</i></p> |

|                   |  |                        |
|-------------------|--|------------------------|
| <b>METAS 2016</b> | <b>AÇÕES REALIZADAS EM 2016 PARA O ALCANCE DAS METAS</b> | <b>METAS PARA 2017</b> |
|-------------------|--|------------------------|

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>Criar revista eletrônica interdisciplinar com ISBN para divulgação de trabalhos advindos da comunidade acadêmica com duas edições no exercício de 2015;</p> <p>Criação do Núcleo de Inovação, Tecnológica e de Empreendedorismo do Campus;</p> | <p>A revista eletrônica está com seu formato finalizado, cabendo ainda a provação no Conselho do Campus. Meta não realizada por falta de infraestrutura de pessoal.</p> <p>Meta não realizada por falta de infraestrutura de espaço físico e de pessoal.</p> <p>O Acompanhamento dos grupos de pesquisa do Campus do Sertão foram feitos pela Coordenadoria de Pesquisa e Pós Graduação do Campus, onde se apoio todas as demandas do PIBIC. A contenção orçamentária limitou a saída de muitos professores para apresentar seus trabalhos.</p> <p>O programa de saída para qualificação docente do Campus, teve todos os 15 substitutos que foram ofertados pela Progep concursados, contemplando a saída de 20 professores mestres para qualificação para em nível de Doutorado.</p> | <p>Criar revista eletrônica anual interdisciplinar com ISBN para divulgação de trabalhos advindos da comunidade acadêmica.</p> <p>Criação do Núcleo de Inovação, Tecnológica e de Empreendedorismo do Campus;</p> |
|---|--|---|

|   |
|---|
| <b>DIMENSÃO 3 - UFAL E SOCIEDADE</b>  |
| <b>Estratégias</b>  |
| <i>Contribuir com o desenvolvimento do Estado: competências, parcerias, intervenções;<br/>Intensificar as interfaces: saberes, uma nova cultura política, presença interna e externa;<br/>Valorizar a cultura local/regional.</i> |

| <b>METAS 2016</b>   | <b>AÇÕES REALIZADAS EM 2016 PARA O ALCANCE DAS METAS</b>   | <b>METAS PARA 2017</b>  |
|---|--|---|
| <p>Criar o calendário de eventos acadêmico do exercício de 2016 no Campus do Sertão de acordo com rubrica orçamentária disponível no Campus;</p> <p>Elaboração de eventos culturais no Campus do Sertão; Promover a vinda da Orquestra e CorUfal em 2016 para Delmiro Gouveia ou Santana do Ipanema;</p> <p>Realização da Jornada Acadêmica do Campus do Sertão;</p> <p>Ampliar laços de apoio institucional com movimentos sociais organizados: indígenas, trabalhadores rurais, quilombolas, grupos de mulheres, associações de moradores, etc;</p> | <p>A redução orçamentária impossibilitou a realização do cumprimento de metas de criação de um calendário de eventos no Campus. A impossibilidade de custear diárias e passagens para palestrantes. A interdição do auditório Graciliano Ramos por problemas estruturais foi um fator que mais inviabilizou o cumprimento desta meta.</p> <p>A jornada Acadêmica da UFAL/Campus do Sertão (CAIITE) não ocorreu na Sede do Campus devido à ocupação estudantil em protesto a PEC 2421/15. As programação do CAIITE/Campus do Sertão foi transferida para a Unidade de Ensino de Santana do Ipanema.</p> <p>Foram realizados eventos em todos os cursos do Campus, entre eles se destacam a Semana de Pedagogia com apoio da Coordenação e estudantes do curso, a 1ª Semea realizada pelos cursos de engenharias, o 2º Encontro e 1ª Jornada Científica de Comunidades Quilombolas e Povos</p> | <p>Criar o calendário de eventos acadêmico do exercício de 2017 no Campus do Sertão de acordo com rubrica orçamentária disponível no Campus;</p> <p>Elaboração de eventos culturais no Campus do Sertão; Promover a vinda da Orquestra e CorUfal em 2016 para Delmiro Gouveia ou Santana do Ipanema;</p> <p>Realização da Jornada Acadêmica do Campus do Sertão;</p> <p>Promover ações culturais de grupos de extensões do Campus visando maior interação com a comunidade externa;</p> <p>Criação da Coordenação de Relações Interinstitucional do Campus do Sertão para fomentar ações entre o Campus do sertão</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>Tradicional de Terreiro de Alagoas realizado pelo Campus do Sertão em parceria com a SECULT/AL.</p> | <p>e a Sociedade civil organizada nos entornos regionais;</p> <p>Ampliar laços de apoio institucional com movimentos sociais organizados: indígenas, trabalhadores rurais, quilombolas, grupos de mulheres, associações de moradores, etc;</p> |
|--|--|--|

## DIMENSÃO 4 – DESENVOLVIMENTO ACADÊMICO

### Estratégias

*Internacionalizar a atividade acadêmica: temas, interfaces, produção, formação;*  
*Ampliar e aperfeiçoar a mobilidade intra e interinstitucional;*  
*Inovar e implantar novos modelos: de gestão, de produção de material didático e de produção científica e de avaliação acadêmica;*  
*Promover a melhoria da qualidade do fazer acadêmico: produção dos materiais didáticos, taxa de sucesso, condições de permanência (corpo social), acessibilidade, inclusão e inserção.*

| <b>METAS 2016</b>   | <b>AÇÕES REALIZADAS EM 2016 PARA O ALCANCE DAS METAS</b>  | <b>METAS PARA 2017</b>  |
|---|---|---|
| <p>Viabilizar colação de grau de turma no Campus; Capacitar equipe do próprio Campus para realizar, pelo menos, uma colação de grau por semestre no Campus</p> <p>Continuar a revisão dos PPPs dos cursos de graduação do Campus.</p> | <p>Foram realizadas duas colações de grau em na sede do Campus do Sertão 2016;</p> <p>Os PPPs de todos os cursos estão em fase final de atualização junto a PROGRAD;</p> <p>Em 2015 começou a discussão sobre as mudanças das atualizações por exigências legais e também a atualização com redução da carga horária do Tronco Inicial. Em 2016, a PROGRAD participou ativamente com os cursos do Campus do Sertão em discussão para reformulação da grade envolvendo as disciplinas do Tronco Inicial. O Sicam/Moodle está integrado em todas as turmas do SIEWEB de cada docente, permitindo o uso de conteúdo na modalidade a distância em todos os planejamentos de disciplinas. O SIGAA continuou a ser usado para sistemas de</p> | <p>Atualizar todos os PPPs dos cursos de graduação do Campus para que contemplem a entrada única a partir de 2017.1;</p> <p>Atuar junto às coordenações de curso do Campus e aumentar o acervo em 2016, para o número de 25mil obras;</p> <p>Oferecer atendimento psicossocial aos estudantes provenientes de encaminhamentos de coordenações e/ou de demanda espontânea;</p> <p>Promover eventos acadêmicos, culturais, artísticos e esportivo com a participação de docentes, discentes e técnicos do Campus do Sertão;</p> <p>Definir instrumentos de acompanhamento e registro dos alunos em regime de exercícios domiciliares;</p> <p>Realização de outros momentos de curso</p> |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>Fortalecimento do Fórum dos Coordenadores de Curso do Campus do Sertão, com realização de reuniões periódicas (pelo menos 1 por mês);</p> <p>Atuar junto às coordenações de curso do Campus e aumentar o acervo em 2016, para o número de 22 mil obras;</p> <p>Instituir o Núcleo de Acessibilidade, em suas múltiplas dimensões (inclusão, valorização, respeito a diferença, adequação de espaços, capacitação profissional); Instalar piso tátil Direcional (demarcar a direção) e Alerta (mudança de direção);</p> <p>Fluxograma da Plataforma SIGAA para a extensão;</p> | <p>criação de eventos nos cursos de graduação do Campus do Sertão.</p> <p>As reuniões do Fórum dos Coordenadores foram fortalecidas em 2016 culminando na articulação junto à PROGRAD e CONSUNI para a provação da entrada única anual;</p> <p>As contenções orçamentárias impediram os processos de compras do quantitativo de livros planejados para 2016.</p> <p>O sistema Pergamum continuou a operar na biblioteca da Sede do Campus do Sertão de Delmiro Gouveia; As antenas de detecção de livros magnetizados que já estavam fixadas, mas inoperantes desde 2015, foram instaladas em 2016 nas bibliotecas da sede do Campus em Delmiro e na de Santana.</p> <p>Foram feitos investimentos em infraestrutura e em recursos voltados para acessibilidade. Foi criada a comissão de acessibilidade do Campus do Sertão. Instalações de piso tátil começaram a ser construídas e iluminação de emergência foi instalada em todas as dependências do Campus.</p> <p>Curso da Plataforma SIGAA realizado pelos Técnicos da Pró-Reitoria (Demétrio e Robson);</p> | <p>do SIGAA;</p> <p>Firmar acordo com as Secretarias Municipais de Educação dos municípios de: Água Branca, Inhapi, Canapi, Mata Grande, Paulo Afonso, Piranhas;</p> <p>Realização da Jornada Acadêmica do Campus do Sertão;</p> <p>Instalar piso tátil Direcional (demarcar a direção) e Alerta (mudança de direção);</p> <p>Divulgar o calendário ENEM/SiSU nos principais programas de rádio</p> <p>Implantar 1 outdoor no Campus;</p> <p>Realocar a COGRAD para local mais adequado à sua função, com respectivos equipamentos;</p> <p>Participação de estagiários para auxiliar nos trâmites internos da Coordenação e Vice-Coordenação.</p> <p>Proposta de Projeto de Extensão Música e Análise de Discurso;</p> <p>Realização do Projeto Jornada Acadêmica do Campus do Sertão;</p> <p>Criação de comissão local para agilizar os processos de organização, tática e atividades da extensão;</p> |
|--|---|---|

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>Realização da Jornada Acadêmica do Campus do Sertão;</p> <p>Operacionalizar o apoio efetivo da Secretaria de Cursos às coordenações;</p> <p>Realocar a COGRAD para local mais adequado à sua função, com respectivos equipamentos;</p> | <p>Foram abertos Editais renovação das bolsas de assistência estudantil e dos auxílios moradia e alimentação para discentes do Campus do Sertão para alunos em vulnerabilidade social (Ver anexo das bolsas).</p> <p>Foi definido pela PROEX o fluxograma de submissão e aprovação de propostas de eventos/projetos de extensão. A Direção e a Coordenação de Extensão do Campus fazem parte do processo.</p> <p>Foram atendidas todas as solicitações para a realização a realização de Encontros Anuais de avaliação dos Pibic e do CAIITE que ocorreram fora do Campus do Sertão (UFAL/AC Simões); Não houve nenhum bolsista Pibit no Campus do Sertão em 2015.</p> <p>A jornada Acadêmica da UFAL/Campus do Sertão (CAIITE) não ocorreu na Sede do Campus devido à ocupação estudantil em protesto a PEC 2421/15. As programação do CAIITE/Campus do Sertão foi transferida para a Unidade de Ensino de Santana do Ipanema.</p> <p>Com recurso de reformas e manutenção do</p> | <p>PLANEJAMENTO DE AÇÕES PARA BIBLIOTECAS SETORIAIS DO CAMPUS</p> <p>Instalação de câmeras para uma melhor segurança do acervo.</p> <p>Solicitação de um segurança para verificar (quando necessário), as bolsas dos alunos. Solicitação de ao menos 2(dois) leitores de biometria para facilitar a identificação do usuário.</p> <p>Solicitação de 3(três) pessoas para compor a equipe da Biblioteca, pois é impossível atender durante 14 horas seguidas e com qualidade, apenas com uma equipe de 5(cinco).</p> <p>Trabalhar junto às Coordenações de Cursos no sentido de preparar um calendário para visitas orientadas à Biblioteca, sempre que iniciar o ano letivo.</p> <p>Promover campanhas de conscientização da comunidade acadêmica quanto à preservação do acervo.</p> |
|---|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>Implantação da entrada única a partir do semestre letivo 2016.1;</p> <p>Renovação de comissão local para agilizar os processos de organização, seleção e tática do evento.</p> <p>Conclusão do Projeto: Vamos Fazer Arte no Campus;</p> | <p>Campus foi possível fazer melhorias de infraestrutura na sala de Secretaria de cursos;</p> <p>A entrada única foi aprovada no CONSUNI com início previsto para 2017.1;</p> <p>Foi criada a Vice Coordenação de Extensão para aumentar a capacidade das realização dessas atividades no Campus. Em 2016 os CAs de todos os cursos participaram ativamente da realização de eventos;</p> <p>Em 2016 atividades culturais, tais como: coro, teatro, música. Foram promovidas através de projetos de extensão com bolsas do NAE. Projeto: VAMOS FAZER ARTE NO CAMPUS teve continuidade. O projeto foi realizado e certificados emitidos pelo SIGAA;</p> |  |
|  |  |  |

## **DIMENSÃO 5 – DESENVOLVIMENTO ADMINISTRATIVO**

### **Estratégias**

*Desenvolver e implementar a reestruturação organizacional;*  
*Criar e atualizar os marcos regulatórios;*  
*Desenvolver modelos de gestão: da informação, da sustentabilidade, da racionalização, da avaliação e de indicadores;*  
*Redesenhar e implantar uma política de comunicação: regulação, intensificação de meios e visibilidade institucional.*

| METAS 2016  | AÇÕES REALIZADAS EM 2016 PARA O ALCANCE DAS METAS  | METAS PARA 2017  |
|---|--|--|
| <p>Definição e manutenção da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório e Progressão Docente com participação de aluno no processo avaliativo;</p> <p>Definição e manutenção da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório e Progressão de servidores técnicos;</p> <p>Ampliação da internet para 100 MB/s em meados de 2016;</p> | <p>As atualizações das comissões de avaliações é prerrogativa do Conselho com renovação das Portarias a cada afastamento de qualquer membro. Atualmente, as novas comissões de avaliação de Delmiro e de Santana tem nomes de discentes seguindo a nova Resolução do CONSUNI, sobre avaliação de desempenho e progressão funcional. Já a comissão de avaliação de progressão de servidores técnicos é prerrogativa da Direção que em conjunto com o Fórum dos Servidores Técnicos atualizou a comissão formada pela Direção e três servidores técnicos que já passaram pela fase de estágio probatório;</p> <p>A política de comunicação entre a gestão e a comunidade tem sido feita objetivando maior transparência das ações da gestão envolvendo gastos públicos e encaminhamentos feitos à Reitoria e a órgãos públicos da região. Foi praticado durante todo exercício de 2016 afixação em mural apropriado (Mural da Transparência do Campus) todas as informações pertinentes a obras e gastos com compras, pagamento de bolsas estudantis, etc.</p> <p>O Campus conta com um sistema de envio de e-mail coletivo para os diversos setores do Campus entre eles, Colegiados e discentes de cada curso e grupos de servidores.</p> <p>O E-Compositor do Sistema do NTI do Campus do Sertão tem sido utilizada de forma frequente,</p> | <p>Aprovar o Regimento do Campus do Sertão;</p> <p>Atualizações de Portarias de Comissões avaliativas de Servidores técnicos e docentes.</p> <p>Ampliação da internet para 100 MB/s em meados de 2016;</p> <p>Desenvolver uma política de uso do e-compositor;</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>por órgãos colegiados e de setores administrativos, permitindo uma comunicação eficiente entre a gestão e a comunidade.</p> <p>Até o presente os equipamentos da rádio FM que foram obtidos através de chamada pública do MEC – LIFE (Laboratórios Interdisciplinares de Formação de Educadores) continuam inoperantes.</p> <p>Em 2016 foi mantido o contrato com a RNP de 40MBs e com a Veloo Telecom de 20MBs.<br/>Ativação do anel de fibra óptica do campus do Sertão.<br/>Manutenção contínua da infraestrutura de TIC's do Campus do Sertão, para garantir principalmente o funcionamento da rede e da telefonia.</p> <p>Na da Sede do Campus em Delmiro Gouveia e na biblioteca da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema o sistema Pergamus passou a operar a partir do segundo semestre do ano de 2015 devido a maior estabilidade da Internet.</p> <p>O Campus do Sertão continuou com assento entre os membros titulares no Conselho da EDUFAL, no Comitê de Pesquisa da UFAL e no Conselho de Educação do Município de Delmiro Gouveia-AL.</p> |  |
|--|--|--|

**DIMENSÃO 6 – PESSOAL - Relatório da Coordenadoria de Gestão de Pessoas - COGEP/Campus do Sertão****Estratégias**

*Recrutar e dimensionar o quadro de servidores;  
Desenvolver e capacitar os servidores;  
Melhorar a qualidade de vida da comunidade da UFAL.*

| <b>METAS 2016</b>   | <b>AÇÕES REALIZADAS EM 2016 PARA O ALCANCE DAS METAS</b>  | <b>METAS PARA 2017</b>   |
|---|---|--|
| <b>Metas para gerais para 2016<br/>PESSOAL</b>                  | Número pequeno de servidores que participaram de eventos externos   | Participação de um servidor por setor em eventos externos  |
| Favorecer a participação dos técnicos em eventos e congressos   | Foram ofertados cursos em Inglês Intermediário; legislação acadêmica, Informática – Utilização das Ferramentas do Libre Office; SIPAC (Abertura de processos e Compras); e extrator de dados e DW;<br><br>Participação na consolidação do Pins fora de sede, com realização da edição no Campus do Sertão e no Fórum dos Técnicos | Possibilitar acesso às capacitações de forma a garantir a carga horária máxima (180 horas), previstas no PCCTAE<br><br>Realizar ciclos de palestras no Campus com temáticas motivacionais e que tratem sobre aspectos da saúde do servidor |
| Capacitar corpo técnico   | Todos os processos seletivos foram acompanhados ou tiveram participação do Campus. Houve atuação ativa da coordenação no andamento dos processos de contratações e renovações de contratos de docentes substitutos e efetivos   | Criar uma Comissão Permanente de Concursos, ou designar servidor para atuar também nos processos de contratações e renovações de contratos de docentes substitutos e efetivos.   |
| Acompanhar todos os processos seletivos para docente e técnicos | Está meta não foi alcançada; foram enviados processos e reuniões para tratar da temática, contudo é uma política institucional que foge da  | Buscar a contratação de pessoal terceirizado para atuar como recepcionistas, diminuindo os espaços   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | responsabilidade exclusiva do Campus  | vazios e os impactos do número insuficiente de pessoal técnico  |
| Redimensionar o quadro de servidores técnicos atendendo ao comparativo da RAT de 18/1       | Foi ofertada capacitação nos sistemas de extração de dados e DW, contudo não há possibilidade de mudanças cadastrais  | Capacitar e obter acesso ao SIGEPE no que concerne à inclusão e modificações cadastrais                                 |
| Operacionalizar o sistema SIGEPE  | Foram capacitados servidores para abertura de processos e compras no SIPAC  | Ofertar todos os módulos do SIPAC   |
| Capacitar o corpo técnico para utilização dos sistemas (SIPAC)                              | Está meta não foi alcançada; foram enviados processos e reuniões para tratar da temática, contudo é uma política institucional que foge da responsabilidade exclusiva do Campus. Vale ressaltar contatos com a Faculdade de Letras e CEDU da UFAL; além de outras instituições (UFS e UFPE) na tentativa de oferta de programas do Campus; ações sem sucesso, devido à falta de recursos financeiros. | Atuar junto à PROGEP e PROPEP visando à criação de MINTER para qualificação de técnicos/docentes/comunidades envolvidas |
| Criação de MINTER para qualificação de técnicos/docentes/comunidades envolvidas             | Todos os cursos dos Campus enviaram docentes para qualificação, foi elaborado um conjunto de normativos que permitiram organizar as saídas;<br><br>Foram realizadas atividades do PROFORD no Campus do Sertão, entre as quais os cursos: Treinamento do Módulo de Extensão do SIGAA e Gestão Pedagógica dos Cursos de Graduação.  | Continuidade programa de capacitação e qualificação docente   |
| Continuidade programa de capacitação docente com políticas internas de saídas bem definidas | Está meta não foi alcançada; não foram realizadas atividades relativas a mesma.   | Criação do Programa <b>Mais</b> Sertão para obtenção de descontos em compras e serviços no comércio das cidades de      |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | Delmiro Gouveia e de Santana do Ipanema                   |
| Criação do Programa <b>Mais</b> Sertão para obtenção de descontos em compras e serviços no comércio das cidades de Delmiro Gouveia e de Santana do Ipanema | Número pequeno de servidores que participaram de eventos externos | Participação de um servidor por setor em eventos externos |

## DIMENSÃO 7 – FINANÇAS E ORÇAMENTO

### Estratégias

*Ampliar e garantir a matriz OCC;  
Viabilizar a geração de recursos próprios;  
Ampliar orçamento de convênios.*

| <b>METAS 2016</b>  | <b>AÇÕES REALIZADAS EM 2016 PARA O ALCANCE DAS METAS</b>   | <b>METAS PARA 2017</b>  |
|--|--|---|
| Operacionalizar o Restaurante Universitário do Campus do Sertão.<br><br>Acompanhamento sistemático dos processos de compras para aumentar a taxa de sucesso para 100%; | Em 2016 foram comprados os equipamentos do restaurante universitário da sede do Campus. A compra foi feita diretamente pela SINFRA/UFAL.<br><br>Em 2016, não foi disponibilizado foi disponibilizado pela PROGINST um a orçamento limite de R\$ 1.000.000,00 para o Campus do Sertão como ocorreu em 2014. Devido a grande contenção de gastos, a Proginst só liberou dotação orçamentária de capital no SIPAC para o Campus do Sertão para compra de equipamentos de laboratórios de cursos que estavam em protocolo de compromisso com o | Operacionalizar o Restaurante Universitário do Campus do Sertão.<br><br>Acompanhamento sistemático dos processos de compras para aumentar a taxa de sucesso para 100%;<br><br>Adotar política de economia de energia; substituir lâmpadas VS de 250 W por lâmpadas a Led de 70 W;<br><br>Adotar política de redução de consumo de água e materiais descartáveis (papéis e |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>Adotar política de economia de energia; substituir lâmpadas VS de 250 W por lâmpadas a Led de 70 W;</p> <p>Adotar política de redução de consumo de água e materiais descartáveis (papéis e plásticos);</p> | <p>MEC. Foi liberado orçamento de pouco mais de R\$ 80.000,00 para os cursos de Engenharia Civil e Geografia.</p> <p>Foram utilizados quase 100% do orçamento de diárias e passagens de servidores do Campus. O Campus obteve recursos orçamentários no valor de R\$ 280.000,00 para empresa contratada em 2015 (ACENDER) através da Proginst. O contrato foi renovado e atualizado com previsão orçamentária anual de 600 mil Reais.</p> <p>O uso racional de energia passou a ser uma prática constante no Campus do Sertão. Foi desenvolvido uma política de economia de energia elétrica com o desligamentos de 70% das lâmpadas de iluminação depois das 11 da noite e nos dias sem aula e durante os finais de semana.</p> <p>O uso ações de transparência com toda comunidade do Campus. Os recurso são aplicados de forma a beneficiar a infraestrutura e oferecendo melhor qualidade de vidas para a comunidade do Campus do Sertão da UFAL.</p> | <p>plásticos);</p> <p>*Atualizar o orçamento de material de consumo do Campus para valores corrigidos necessário ao bom andamento do Campus.</p> |
|--|---|--|

| <b>METAS ORÇAMENTÁRIAS PARA 2017</b> |                           |                           |                      |
|--------------------------------------|---------------------------|---------------------------|----------------------|
|                                      | <b>DELMIRO GOUVEIA</b>    |                           |                      |
|                                      | <b>QUANTIDADE POR MÊS</b> | <b>QUANTIDADE POR ANO</b> | <b>VALOR TOTAL</b>   |
| MATERIAL DE CONSUMO                  | R\$ 1.000,00              | R\$ 12.000,00             | R\$ 12.000,00        |
| ÁGUA MINERAL                         | 45 UNIDADES               | 540 UNIDADES              | R\$ 4.228,20         |
| <b>TOTAL</b>                         |                           |                           | <b>R\$ 16.228,20</b> |
|                                      | <b>SANTANA DO IPANEMA</b> |                           |                      |
|                                      | <b>QUANTIDADE POR MÊS</b> | <b>QUANTIDADE POR ANO</b> | <b>VALOR TOTAL</b>   |
| MATERIAL DE CONSUMO                  | R\$ 600,00                | R\$ 7.200,00              | R\$ 7.200,00         |
| ÁGUA MINERAL                         | 20 UNIDADES               | 240 UNIDADES              | R\$ 1.879,20         |
| <b>TOTAL</b>                         |                           |                           | <b>R\$ 9.079,20</b>  |
| <b>TOTAL GERAL</b>                   |                           |                           | <b>R\$ 25.307,40</b> |

\*Orçamento previsto pela Administração do Campus para 2017.

## **DIMENSÃO 8– INFRAESTRUTURA**

### **Estratégias**

*Ampliar, adequar e racionalizar a Tecnologia de Informação e Comunicação em todas as unidades e setores;*

*Ampliar, adequar e racionalizar a infraestrutura física e de equipamentos.*

| <b>METAS 2016</b>  | <b>AÇÕES REALIZADAS EM 2016 PARA O ALCANCE DAS METAS</b>   | <b>METAS PARA 2017</b>   |
|--|--|--|
| Ampliação da rede lógica do Campus;<br>Ampliar a internet do Campus para 100 MB; | Manutenção do contrato com a RNP de 40MBs e com a Veloo Telecom de 20MBs.<br>Ativação do anel de fibra óptica do campus do Sertão.<br>Manutenção contínua da infraestrutura de TIC's | Aquisição de No-Breaks de 1200kVA para manter a infraestrutura de servidores do NTI e dos laboratórios.<br><br>Ativação do link da Veloo na Unidade de |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>Ampliação da internet da sede da UFAL de Delmiro Gouveia para 100MB/s.</p>   | <p>do Campus do Sertão, para garantir principalmente o funcionamento da rede e da telefonia.</p>  | <p>Santana do Ipanema.</p>  |
| <p>Implantação da Rádio Universitária do Campus do Sertão;</p>  | <p>A Rádio foi implantada nos servidores do NTI.</p>  | <p>Criação do projeto de rede lógica do prédio próprio da Unidade de Santana do Ipanema.</p>  |
| <p>Comprar e instalar 50% equipamentos dos laboratórios de ensino;</p>  | <p>O Campus obteve recursos de pouco mais de R\$ 80.000,00 para compras de equipamentos de laboratórios de engenharia e de Geografia devido ao protocolo de compromisso em cumprimento de diligência do MEC devido às avaliações. O valor obtido ficou muito abaixo da meta devido aos cortes orçamentários do MEC.</p> | <p>Analisar viabilidade de aquisição de 40MB adicionais para completar os 100 MB definidos como meta do ano anterior.</p>   |
| <p>Instalar protótipos de energia fotovoltaica na sede do Campus do Sertão, atendendo a proposta de economia de energia elétrica;</p>   | <p>O bloco administrativo anexo Mandacaru foi operacionalizado através do remanejamento de um posto de segurança que estavam localizados no prédio da sede. Permitiu a ampliação dos espaços disponibilizados para grupos de pesquisa e laboratórios de ensino em 2016.</p>   | <p>Aquisição de duas linhas telefônicas fixas para integração com o VOIP, criando serviço telefônico de redundância caso o servidor de VOIP do Campus do Sertão apresente falhas.</p> |
| <p>Operacionalizar do bloco anexo da sede administrativa/laboratórios; Ampliação de laboratórios de ensino, pesquisa e extensão;</p>  | <p>Em 2016 teve início o processo licitatório para contratação de 04 jardineiros através de empresa terceirizada, sendo 02 para serem lotados na sede e dois para unidade de ensino de Santana do Ipanema. A previsão é que o contrato ocorra em 2017. O projeto de Extensão UFAL Mais</p>                              | <p>Aquisição de computadores de alta performance para substituir os servidores atuais.</p>  |
| <p>Contratar empresa para serviços de jardinagem; Manter plantas nativas que foram plantadas na sede do Campus; Arborizar a Sede da Unidade de Santana com plantas nativas;</p> | <p>Incorporação do anexo Mandacaru no anel de fibra ótica do Campus do Sertão.</p>  | <p>Instalação de repetidores wifi no restaurante universitário.</p>   |
|   | <p>Instalar protótipos de energia fotovoltaica na sede do Campus do Sertão, atendendo a proposta de economia de energia elétrica;</p>   | <p>Contratar empresa para serviços de jardinagem; Manter plantas nativas que foram plantadas na sede do Campus; Arborizar a Sede da Unidade de Santana com plantas nativas;</p>       |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>Ampliação das bibliotecas; Atualização do acervo;</p>  | <p>Verde teve a participação de estudantes na obtenção de mudas de plantas nativas e na irrigação dos jardins do Campus.</p>   | <p>Ampliação das bibliotecas; Atualização do acervo;</p>  |
| <p>Conclusão das obras iniciadas – Restaurante e bloco anexo, na sede do Campus;</p>  | <p>Devido as contenções orçamentárias, não foi possível atualizar todo acervo das bibliotecas setoriais do Campus;</p>   | <p>Ampliação da pavimentação do Campus;</p>   |
| <p>Acompanhamento e fiscalização das obras da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema;</p>  | <p>As obras do restaurante universitários foram concluídas e inauguradas em 2015. Os equipamentos foram comprados em 2016 e o início de operacionalização está previsto para 2017.</p>   | <p>Propor a construção de novos espaços físicos para a tendimento das demandas atuais do Campus: Novo bloco de salas para criação de novos cursos de graduação e pós-graduação, salas de professores, bloco da biblioteca, blocos de residencias e garagem dos veículos oficiais;</p> |
| <p>Propor a construção de novos espaços físicos para a tendimento das demandas atuais do Campus: Novo bloco de salas para criação de novos cursos de graduação e pós-graduação, salas de professores, bloco da biblioteca, blocos de residencias e garagem dos veículos oficiais;</p> | <p>As obras da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema foram fiscalizadas e acompanhadas pelo engenheiro civil contratado para o Campus em parceria com a Sinfra;</p> <p>Em 2016 as obras da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema foram aceleradas. A previsão atual é de conclusa0 de todas as obras dentro de 450 dias.</p> | <p>Finalizar a climatização salas de aulas e setores de serviços do Campus do Sertão;</p>   |
| <p>Ampliação da pavimentação do</p>   | <p>Em 2016, O Campus com o apoio da SINFRA conseguiu renovar o contrato da empresa (ACENDER) para fazer pequenas reformas estruturantes no Campus (Sede e na Unidade de Ensino de Santana do Ipanema). O contrato pode ser renovado por mais 4 anos com orçamento previsto de 600 mil por ano.</p>                               | <p>Renovação da frota de veículos do Campus.</p>  |
| <p>Ampliação da pavimentação do</p>   | <p>Através da empresa ACENDER o Campus melhorou a estrutura de atendimento com</p>   |   |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>Campus;<br/>Finalizar a climatização salas de aulas e setores de serviços do Campus do Sertão;</p> <p>Renovação da frota de veículos do Campus.</p> | <p>ampliação de salas fazendo uso de divisórias com gesso acartonado. Espaços foram divididos no Bloco Mandacaru.</p> <p>A continuação da climatização do Campus, outras demandas que envolvem orçamento, não foi possível devido às restrições orçamentárias.</p> |  |
|--|--|--|

### **Relatório de Ações da COINFRA/Campus do Sertão - DIMENSÃO 8– INFRAESTRURURA**

A Coordenadoria de Infraestrutura (COINFRA) do Campus do Sertão foi estruturada em 2016 adquirindo sede própria e melhorando atendimento da comunidade acadêmica do campus do Sertão. DAS ações de 2016 e Metas para 2017 estão elencadas na tabela abaixo.

**Relatório de Ações da COINFRA/Campus do Sertão - DIMENSÃO 8– INFRAESTRURURA**

| <b>Ações desenvolvida de em 2016</b>   | <b>Metas para 2017</b>   |
|--|--|
| Diagnóstico geral do campus, do RU, do auditório e de toda área externa. Solicitação junto a Procuradoria federal para apuração de responsabilidade da CONY Engenharia para os reparos necessários no campus | Acompanhamento do processo, instrução de dois novos processos contra a CONY, e viabilização de ser feita a reparação do auditório Graciliano Ramos pela manutenção do Campus.              |
| Diagnóstico do sistema de esgotamento sanitário do Campus  | Reativação do reator anaeróbico, paisagismo da lagoa de estabilização  |
| Projeto e reparos do espaço de apoio dos terceirizados   | Conclusão e entrega da edificação  |
| Projeto de acompanhamento do consumo de água e energia no Campus do Sertão   | Implementação do Programa de redução de perna no Campus do sertão  |
| Adequações na infraestrutura do Bloco anexo para sua plena utilização (fornecimento de internet, readequação das salas, disponibilização de novo ambiente)   | Viabilização da internet por meio de fibra ótica, readequações necessárias para a funcionalidade total dos laboratório e salas, projeto de SPDA  |
| Manutenção das áreas externas com campinagem, limpeza das galerias de drenagem, identificação das áreas inundáveis.  | Manutenção das vias, drenagem do campus nos pontos deficiente e projeto e execução dos passeios no entorno do prédio, fechamento da entrada com gradil, execução parcial do muro do campus |
| Levantamento da vulnerabilidade do campus e início do projeto de segurança e viabilização para a implantação de um plano piloto de segurança tendo como modelo o Campus do Sertão                            | Ampliação da iluminação externa, criação do plano piloto de segurança para o campus do Sertão e automatização da iluminação do Campus.   |
| Oferta, ampliação e adequação na infraestrutura dos espaços de Lazer do campus em consonância com o NAFE   | Adequação no espaço do NAFR (Anexo), ampliação e melhoria na quadra de areia, projeto e execução do campo de terra   |
| Projeto e submissão do projeto da quadra coberta em parceria com o NAFE, e as professoras Marta e Leonea   | Submissão do projeto e viagem a Brasília para viabilizar outros projetos   |
| Redistribuição dos espaços do campus via comissão de obras. Oferta dos espaços ociosos para laboratórios de ensino, pesquisa e extensão.   | Fornecimento da infraestrutura necessária para utilização dos novos espaços disponibilizados   |

|  |   |
|--|---|
| Limpeza das vias com campus  | Manutenção e viabilização de uma parceria com a prefeitura para ajudar na manutenção das vias                           |
| Busca por novos contratos de manutenção, refrigeração, e jardinagem no campus  | Ativação e execução dos contratos   |
| Compra de equipamento para manutenção e manutenção de um estoque para manutenções imediatas  | Fornecimento de um espaço para um pequeno almoxarifado para controle do estoque interno da manutenção                   |
| Troca de todos os quadros considerados deficientes nas salas de aula, manutenção das iluminação e manutenção de todos os ar-condicionados de forma sistemática | Continuidades nos serviços na forma de manutenção preventiva e corretiva  |
| Implantação de um sistema de reuso no polo de Santana do Ipanema   | Execução do sistema de reuso de águas pluviais  |
| Acompanhamento da obra de Santana do Ipanema   | Ajustes necessária para a funcionalidade da edificação como a compra de plataforma para pessoas com mobilidade reduzida |

## Acompanhamento de Construções previstas no PDI-UFAL 2013-17

### 8.1. Campus do Sertão

#### Quadro LVIII: Expansão da Infraestrutura de Delmiro Gouveia (Fonte PDI-UFAL 2013-17)

| DESCRIÇÃO  | PERÍODO   | SITUAÇÃO   |
|--|-----------|--|
| Conclusão do Bloco Acadêmico                         | 2013      | CONCLUÍDO/REFORMA  |
| Construção de 01 unidade de residência universitária | 2013/2014 | LICITADO EM 2014/<br>CONSTRUÇÃO 2015/16 (Meta não realizada)         |
| Paisagismo   | 2013/2017 | FALTA LICITAR  |
| Cerca frontal  | 2013/2014 | CONSTRUÍDA EM 2014   |
| Construção da guarita de entrada                     | 2013/2014 | CONSTRUÍDA EM 2014/15  |
| Construção do restaurante universitário              | 2015/2016 | INAUGURADO PRÉDIO EM 2015.<br>Operacionalização prevista para 2016-2 |
| Conclusão do Anexo – Prédio Administrativo           | 2013/2014 | Inaugurado em 2015 – Operacionalizado em 2016                        |
| Pavimentação   | 2014/2017 | 2013/16 (meta não realizada)   |
| Bloco de Laboratórios de Ensino                      | 2013/2016 | Inaugurado em 2015   |

### 8.2. Unidade Educacional de Santana do Ipanema

#### Quadro LVIX: Expansão da Infraestrutura da UE Santana do Ipanema (Fonte PDI-UFAL 2013-17)

| DESCRIÇÃO                            | PERÍODO | SITUAÇÃO   |
|--------------------------------------|---------|--|
| Conclusão do Bloco Sede              | 2013/15 | LICITADO EM 2014 CONSTRUÇÃO 2015/16 - Previsão de entrega do prédio dentro de 450 dias |
| Construção do Bloco de Salas de Aula | 2013/15 | LICITADO EM 2014 CONSTRUÇÃO 2015/16 - Previsão de entrega do prédio                    |

|  |         |   |
|--|---------|---|
|  |         | <i>dentro de 450 dias</i>   |
| Construção da Biblioteca                             | 2013/15 | <i>LICITADO EM 2014 CONSTRUÇÃO 2015/16 - Previsão de entrega do prédio dentro de 450 dias</i> |
| Paisagismo   | 2013/15 | <i>LICITADO</i>   |
| Construção de 01 unidade de Residência Universitária | 2013/15 | <i>PLANEJADO PARA 2015/16 (Meta não realizada)</i>  |
| Construção do Restaurante Universitário              | 2016/17 | <i>PLANEJADO PARA 2015/17 Previsão de entrega do prédio dentro de 450 dias</i>                |
|  |         |   |

## **Consideração e Finais**

Em 2016 foi um ano com ocorrência de greve dos servidores técnicos e docentes e também da ocupação da sede do Campus por estudantes contrários a PEC 241/15 do limite do teto dos gastos públicos. Estes acontecimentos dificultaram ações de ordem administrativa no Campus do Sertão. O Campus não recebeu o orçamento de compras na rubrica de capital para atender todas as demandas de material permanente do Campus, a exceção foi o orçamento de pouco mais de R\$ 80.000,00 para compra de equipamentos para os cursos de Engenharia Civil e de Geografia que estavam em protocolo de compromisso com o MEC. O recursos de diárias e passagens foram limitados a menos de 40.000,00 para atendimento de diárias e passagens de servidores e outros valores que foram obtidos através de projetos. O total geral de diárias e passagens do Campus do Sertão utilizado em 2016 foi de R\$ 44.799,15 de acordo com relatório eletrônico do sistema SCDP. Mesmo assim, foi considerado um ano de grandes conquistas e realizações para o Campus do Sertão. Merecendo destaque as ações da gestão do Campus em 2016, cita-se as seguintes realizações importantes:

- 1- Continuação das obras da sede da Unidade de ensino de Santana do Ipanema, prevendo-se a construção de dois blocos de dois pavimentos;
- 2- Reformas do prédio de Laboratórios e acadêmico Mandacaru – Anexo;
- 3- Compra de equipamentos do Restaurante Universitário (Ação da Sinfra);
- 4 – Liberação de orçamento de reforma do Campus por parte da Proginst para atender ao contrato da empresa Acender.

Nas próximas páginas estão anexadas os demonstrativos de gastos em 2016.

## DEMONSTRATIVO FINANCEIRO DAS DESPESAS DURANTE O EXERCÍCIO 2016

### PAGAMENTOS DE EMPRESAS TERCEIRIZADAS E OUTROS SERVIÇOS

Despesas com as Empresas Terceirizadas - 2016

Albuquerque & Bruschi – Segurança Patrimonial LTDA

| Mês             | Valor          |
|-----------------|----------------|
| JANEIRO         | R\$ 29.925,12  |
| JANEIRO         | R\$ 29.925,12  |
| FEVEREIRO       | R\$ 29.925,12  |
| FEVEREIRO       | R\$ 29.925,12  |
| MARÇO           | R\$ 29.925,12  |
| MARÇO           | R\$ 29.925,12  |
| ABRIL           | R\$ 29.925,12  |
| ABRIL           | R\$ 29.925,12  |
| MAIO            | R\$ 29.925,12  |
| MAIO            | R\$ 29.925,12  |
| JUNHO           | R\$ 29.925,12  |
| JUNHO           | R\$ 29.925,12  |
| JULHO           | R\$ 29.925,12  |
| JULHO           | R\$ 29.925,12  |
| JANEIRO A JULHO | R\$ 72.131,40  |
| JANEIRO A JULHO | R\$ 72.131,40  |
| AGOSTO          | R\$ 35.107,76  |
| AGOSTO          | R\$ 35.107,76  |
| SETEMBRO        | R\$ 35.107,76  |
| SETEMBRO        | R\$ 35.107,76  |
| OUTUBRO         | R\$ 35.107,76  |
| OUTUBRO         | R\$ 35.107,76  |
| NOVEMBRO        | R\$ 35.107,76  |
| NOVEMBRO        | R\$ 35.107,76  |
| DEZEMBRO        | R\$ 35.107,76  |
| DEZEMBRO        | R\$ 35.107,76  |
|                 | R\$ 773.861,04 |

## TICKET SERVIÇOS S/A

| Nº da Nota Fiscal | Mês       | Valor          |
|-------------------|-----------|----------------|
| 776314            | JANEIRO   | R\$ 4.662,74   |
| 440781            | FEVEREIRO | R\$ 11.680,07  |
| 231299            | MARÇO     | R\$ 9.502,63   |
| 914682            | ABRIL     | R\$ 12.886,64  |
| 590423            | MAIO      | R\$ 21.693,16  |
| 364426            | JUNHO     | R\$ 11.202,88  |
| 54318             | JULHO     | R\$ 10.269,62  |
| 701384            | AGOSTO    | R\$ 15.383,40  |
| 397626            | SETEMBRO  | R\$ 22.665,70  |
| 62992             | OUTUBRO   | R\$ 15.338,62  |
| 740064            | NOVEMBRO  | R\$ 5.869,55   |
| 462120            | DEZEMBRO  | R\$ 17.097,23  |
| TOTAL             |           | R\$ 136.492,27 |

## PLENATERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS

| Nº da Nota Fiscal | Mês                 | Valor         |
|-------------------|---------------------|---------------|
| 315               | JANEIRO             | R\$ 64.272,40 |
| 329               | FEVEREIRO           | R\$ 50.294,95 |
| 330               | FEVEREIRO           | R\$ 13.977,45 |
| 342               | MARÇO               | R\$ 53.919,31 |
| 344               | MARÇO               | R\$ 15.034,98 |
| 343               | JANEIRO E FEVEREIRO | R\$ 7.248,72  |
| 345               | JANEIRO E FEVEREIRO | R\$ 2.115,06  |
| 359               | ABRIL               | R\$ 53.919,31 |
| 360               | ABRIL               | R\$ 15.034,98 |
| 375               | MAIO                | R\$ 53.919,31 |
| 376               | MAIO                | R\$ 15.034,98 |
| 394               | JUNHO               | R\$ 53.919,31 |
| 395               | JUNHO               | R\$ 15.034,98 |
| 414               | JULHO               | R\$ 53.919,31 |
| 415               | JULHO               | R\$ 15.034,98 |
| 427               | AGOSTO              | R\$ 53.919,31 |
| 428               | AGOSTO              | R\$ 15.034,98 |
| 440               | SETEMBRO            | R\$ 53.919,31 |
| 441               | SETEMBRO            | R\$ 15.034,98 |
| 456               | OUTUBRO             | R\$ 53.919,31 |
| 457               | OUTUBRO             | R\$ 15.034,98 |
| 479               | NOVEMBRO            | R\$ 53.919,31 |
| 480               | NOVEMBRO            | R\$ 15.034,98 |

ATIVA SERVIÇOS GERAIS LTDA

| Nº da Nota Fiscal | Mês       | Valor          |
|-------------------|-----------|----------------|
| 2370              | JANEIRO   | R\$ 37.427,37  |
| 2468              | FEVEREIRO | R\$ 33.390,10  |
| 2469              | FEVEREIRO | R\$ 4.037,27   |
| 2578              | MARÇO     | R\$ 33.390,10  |
| 2579              | MARÇO     | R\$ 4.037,27   |
| 2665              | ABRIL     | R\$ 36.179,85  |
| 2666              | ABRIL     | R\$ 9.339,84   |
| 2667              | ABRIL     | R\$ 4.360,79   |
| 2747              | MAIO      | R\$ 36.179,85  |
| 2748              | MAIO      | R\$ 4.360,79   |
| 2832              | JUNHO     | R\$ 36.179,85  |
| 2833              | JUNHO     | R\$ 4.360,79   |
| 2915              | JULHO     | R\$ 36.179,85  |
| 2916              | JULHO     | R\$ 4.360,79   |
| 3007              | AGOSTO    | R\$ 36.179,85  |
| 3008              | AGOSTO    | R\$ 4.360,79   |
| 3080              | SETEMBRO  | R\$ 36.179,85  |
| 3081              | SETEMBRO  | R\$ 4.360,79   |
| 3199              | OUTUBRO   | R\$ 36.179,85  |
| 3200              | OUTUBRO   | R\$ 4.360,79   |
| 3288              | NOVEMBRO  | R\$ 36.179,85  |
| 3289              | NOVEMBRO  | R\$ 4.360,79   |
| TOTAL             |           | R\$ 401.045,64 |

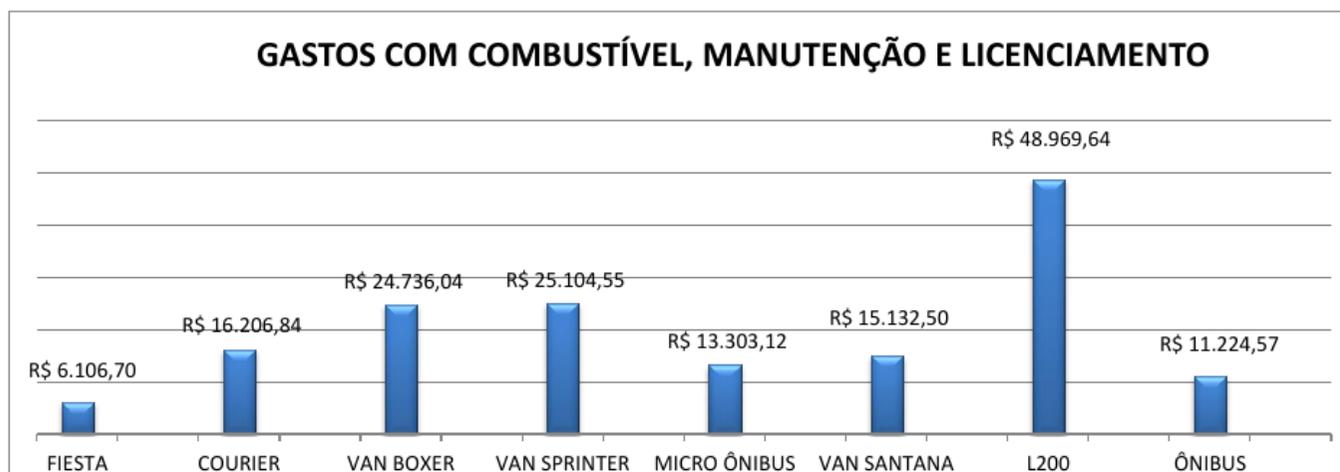
ATIVA SERVIÇOS GERAIS LTDA – DIÁRIAS

| Nº da Nota Fiscal | Mês       | Valor         |
|-------------------|-----------|---------------|
| 2372              | JANEIRO   | R\$ 8.068,22  |
| 2470              | FEVEREIRO | R\$ 2.002,33  |
| 2471              | FEVEREIRO | R\$ 588,92    |
| 2580              | MARÇO     | R\$ 3.769,10  |
| 2581              | MARÇO     | R\$ 117,78    |
| 2668              | ABRIL     | R\$ 6.007,00  |
| 2669              | ABRIL     | R\$ 117,78    |
| 2749              | MAIO      | R\$ 4.475,80  |
| 2750              | MAIO      | R\$ 412,24    |
| 2834              | JUNHO     | R\$ 6.360,35  |
| 2835              | JUNHO     | R\$ 530,03    |
| 2920              | JULHO     | R\$ 5.476,97  |
| 2921              | JULHO     | R\$ 647,81    |
| 3013              | AGOSTO    | R\$ 7.067,06  |
| 3014              | AGOSTO    | R\$ 294,46    |
| 3086              | SETEMBRO  | R\$ 9.010,50  |
| 3087              | SETEMBRO  | R\$ 1.060,06  |
| 3205              | OUTUBRO   | R\$ 7.891,55  |
| 3206              | OUTUBRO   | R\$ 1.648,98  |
| 3290              | NOVEMBRO  | R\$ 2.120,12  |
| 3291              | NOVEMBRO  | R\$ 235,57    |
| TOTAL             |           | R\$ 30.506,11 |

**RELATÓRIO DE GASTOS TRANSPORTE UFAL SERTÃO 2016**

**GASTOS COM COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO**

| VEÍCULO  | TIPO DE GASTO      | MÊS      |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                       | TOTAL |               |
|--|--------------------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------------------|-------|---------------|
|  |                    | JANEIRO  | FEVEREIRO | MARÇO    | ABRIL    | MAIO     | JUNHO    | JULHO    | AGOSTO   | SETEMBRO | OUTUBRO  | NOVEMBRO | DEZEMBRO              |       |               |
| FIESTA   | REPARO, MANUTENÇÃO |          |           |          | 225,00   |          |          |          |          |          |          |          |                       |       | R\$ 6.106,70  |
|  | COMBUSTÍVEL        | 628,04   | 372,01    | 381,40   | 677,20   | 138,01   | 254,03   | 847,51   | 576,99   | 526,68   | 939,15   | 115,00   | 425,68                |       |               |
| COURIER  | REPARO, MANUTENÇÃO |          | 170,00    |          | 176,00   |          |          |          |          | 1.421,00 |          |          |                       |       | R\$ 16.206,84 |
|  | COMBUSTÍVEL        | 1.166,39 | 654,22    | 1.536,86 | 1.990,21 | 1.658,25 | 727,41   | 1.837,54 | 2.221,98 | 1.223,80 | 851,45   |          | 571,73                |       |               |
| VAN BOXER  | REPARO, MANUTENÇÃO |          | 3.303,01  |          | 93,94    | 4.849,24 | 323,21   |          | 484,02   | 718,82   | 786,00   |          |                       |       | R\$ 24.736,04 |
|  | COMBUSTÍVEL        | 190,41   | 1.310,43  | 480,70   | 1.221,68 | 2.016,32 | 620,90   | 1.027,07 | 2.247,16 | 1.712,65 | 1.170,69 | 782,49   | 1.397,30              |       |               |
| VAN SPRINTER                                       | REPARO, MANUTENÇÃO |          | 362,00    |          |          |          | 664,55   |          | 507,10   | 2.264,50 |          | 597,02   |                       |       | R\$ 25.104,55 |
|  | COMBUSTÍVEL        | 611,93   | 1.342,88  | 1409,46  | 1700,54  | 1616,3   | 1.008,94 | 2.552,98 | 2437,21  | 2400,09  | 2.021,11 | 1803,39  | 1804,55               |       |               |
| MICRO ÔNIBUS                                       | REPARO, MANUTENÇÃO |          |           | 8.109,92 |          |          |          |          | 1.321,20 | 3.469,00 |          |          |                       |       | R\$ 13.303,12 |
|  | COMBUSTÍVEL        |          |           |          |          |          |          |          |          | 403,00   |          |          |                       |       |               |
| VAN SANTANA  | REPARO, MANUTENÇÃO |          | 1.325,59  |          |          |          |          |          |          |          |          | 853,50   | 8.558,50              |       | R\$ 15.132,50 |
|  | COMBUSTÍVEL        |          | 377,21    | 442,59   | 445,68   | 692,04   |          | 206,06   | 165,77   | 1.457,73 |          | 408,81   | 199,02                |       |               |
| L200   | REPARO, MANUTENÇÃO | 453,42   | 2.407,22  | 328,48   | 3.540,11 | 1.937,02 | 519,98   | 2.307,17 | 511,13   | 2.192,46 | 4.158,22 |          | 6.097,55              |       | R\$ 48.969,64 |
|  | COMBUSTÍVEL        | 2.150,12 | 2.008,47  | 2.032,55 | 2.795,65 | 2.079,83 | 2.200,01 | 1.844,27 | 1.406,65 | 2.632,75 | 2.813,17 | 897,67   | 1655,74               |       |               |
| ÔNIBUS   | REPARO, MANUTENÇÃO |          |           |          |          |          |          |          | 1.012,20 | 1.311,00 | 196,00   |          |                       |       | R\$ 11.224,57 |
|  | COMBUSTÍVEL        |          |           | 535,38   | 1.362,90 | 1.446,59 | 437,85   |          | 1.069,63 | 2.431,57 | 1421,45  |          |                       |       |               |
| <b>DESPESA COM LICENCIAMENTO ANUAL DE VEÍCULOS</b> |                    |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          | R\$ 1.763,84          |       |               |
| <b>TOTAL GERAL</b>                                 |                    |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          | <b>R\$ 162.547,80</b> |       |               |



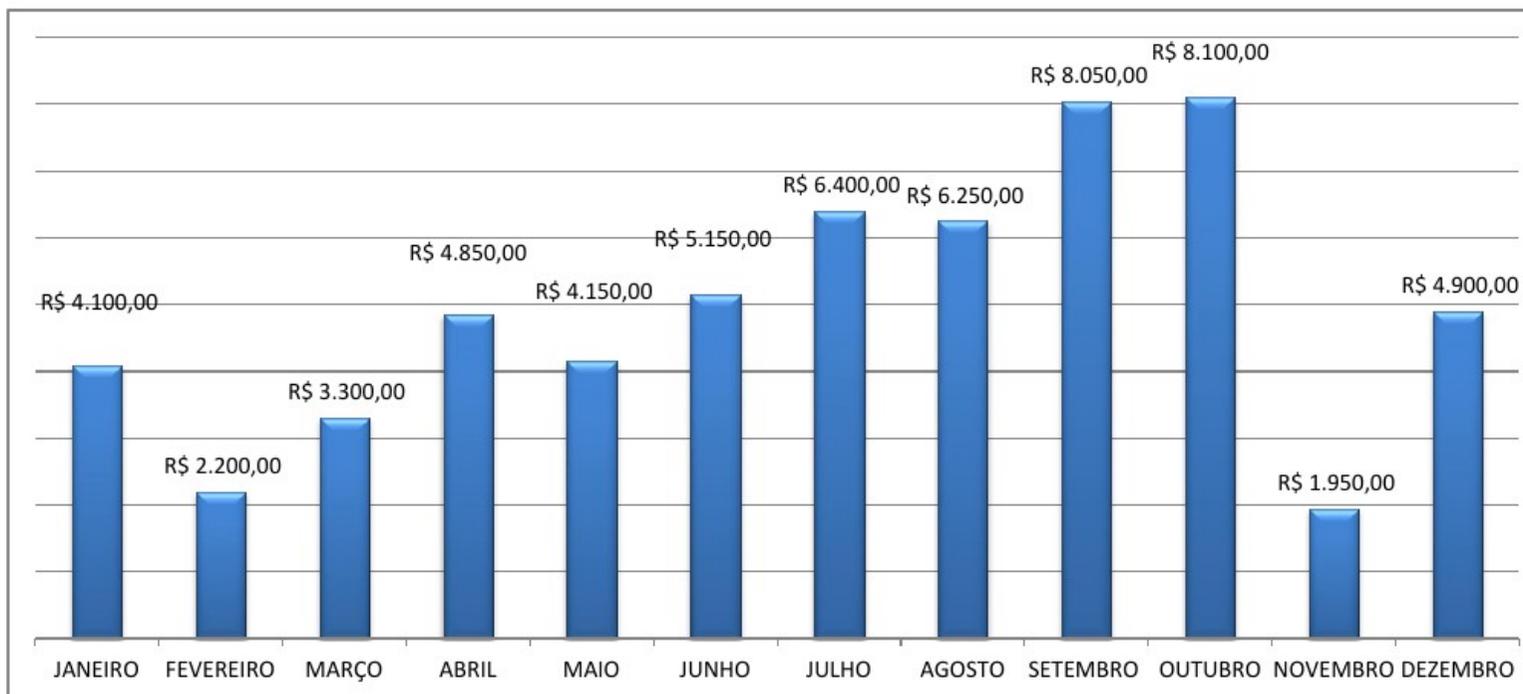
**GASTOS COM DIÁRIAS DE MOTORISTAS 2016**

**MÊS**

| JANEIRO      | FEVEREIRO    | MARÇO        | ABRIL        | MAIO         | JUNHO        | JULHO        | AGOSTO       | SETEMBRO     | OUTUBRO      | NOVEMBRO     | DEZEMBRO     | TOTAL         |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| R\$ 4.100,00 | R\$ 2.200,00 | R\$ 3.300,00 | R\$ 4.850,00 | R\$ 4.150,00 | R\$ 5.150,00 | R\$ 6.400,00 | R\$ 6.250,00 | R\$ 8.050,00 | R\$ 8.100,00 | R\$ 1.950,00 | R\$ 4.900,00 | R\$ 59.400,00 |

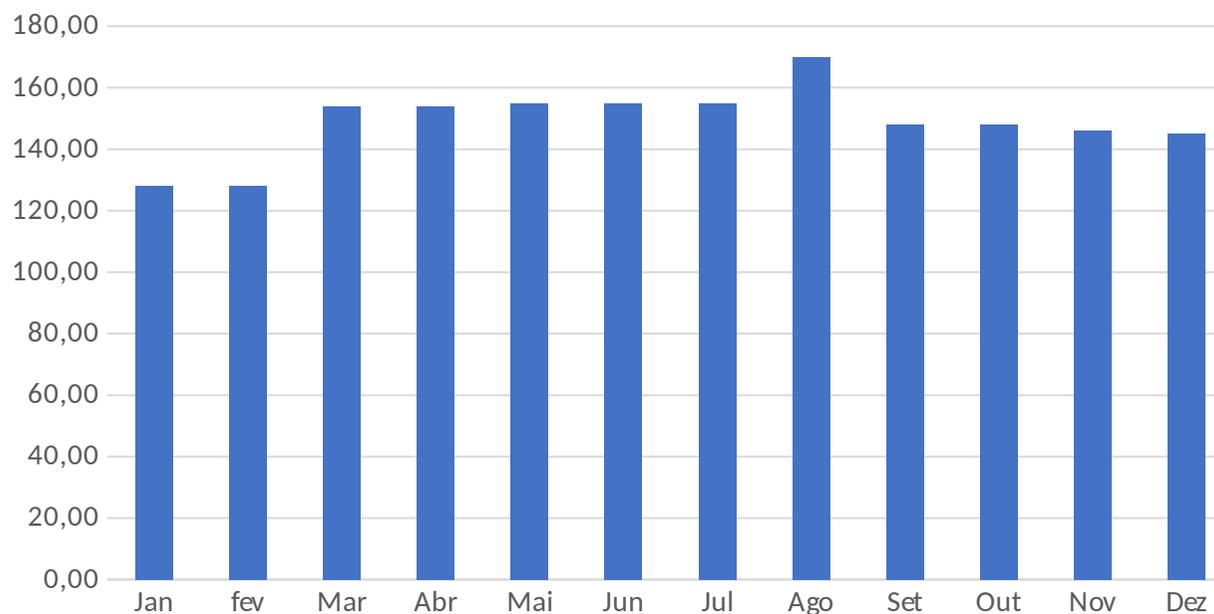
**MÉDIA MENSAL**

R\$ 4.950,00



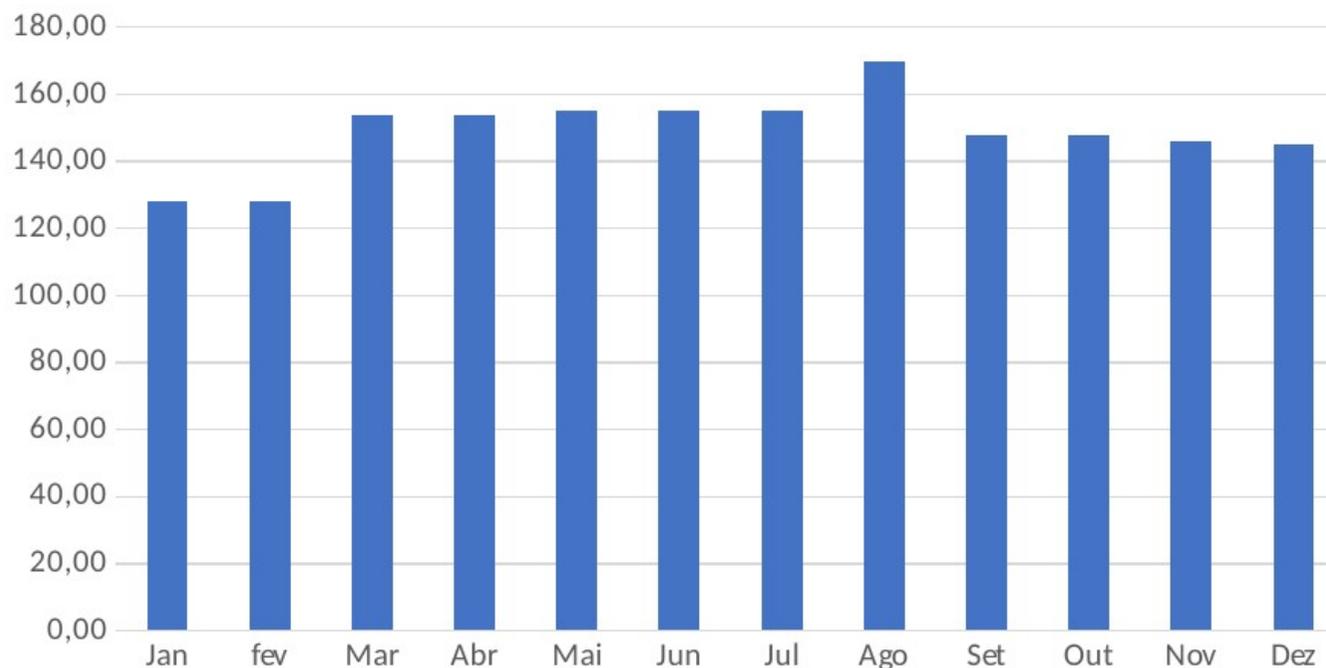
## Consumo de energia elétrica e água

*Figura 1 - Consumo de energia elétrica no campus do Sertão no ano de 2016*



A diminuição do consumo ocorrido a partir do mês de junho foi impactada pelo período de recesso escolar e nos meses seguintes pela rotina de manutenções nas instalações elétricas e de ar-condicionado. No ano de 2017 haverá uma série de medidas que terão impacto na diminuição do consumo, como a instalação de molas hidráulicas em todos os ambientes com refrigeração e mudança de todas as luminárias para iluminação LED.

*Figura 2 - Consumo água no campus do Sertão no ano de 2016*



O consumo de água manteve-se praticamente constante ao longo do ano, o valor referente aos meses de janeiro e fevereiro foi menor devido, principalmente, a utilização da média dos meses anteriores, referentes ao ano de 2015, pois o hidrômetro estava danificado. Existe um conjunto de medidas planejadas para 2017 com a intenção de redução de consumo. Uma delas é a substituição de as torneiras, já compradas, por torneiras automáticas. Também projetos de reuso das águas de ar-condicionado e aproveitamento de água de chuva para irrigação.

## **COMPRAS (Coordenadoria de Gestão Institucional)** **INVESTIMENTO EM EQUIPAMENTOS/DESPESAS DE CAPITAL**

Esta etapa tem por finalidade apresentar as informações detalhadas sobre a requisição de materiais e equipamentos para o funcionamento administrativo e acadêmico do Campus do Sertão da Universidade Federal de Alagoas. O Campus do Sertão existe desde 2010 e possui laboratórios de ensino que nunca receberam equipamentos. Considerando o orçamento limitado, organizar e disciplinar o processo de compras para laboratórios ocorreu exclusivamente, e de forma bastante limitada, na urgência de atendimento do Protocolo de Compromisso com o MEC dos cursos de Engenharia Civil e de Geografia. Já as compras para o Restaurante Universitário foram feitas diretamente pela SINFRA com orçamento próprio da assistência estudantil. Nos exercícios de 2015 e 2016, o Campus do Sertão não recebeu orçamento ordinário para custear despesas de capital, apesar de terem sido feitas várias reuniões com professores e técnicos de laboratórios. O não repasse do orçamento do Campus tem causado grande atraso na continuação das compras dos equipamentos dos laboratórios de ensino, dos cursos de graduação da UFAL na Sede do Campus em Delmiro Gouveia-AL.

Não cabendo ao escopo deste relatório, externo minha preocupação de que os cursos de tecnologia do Campus do Sertão que já tem alunos formados, sem ter tido contato com experimentos básicos, realizados comumente nos cursos de engenharias das Universidades Federais.

### **Diárias e passagens aéreas nacionais**

O total orçamentário do Campus do Sertão para diárias e passagens aéreas nacionais liberadas em 2016 para servidores teve um total geral de diárias utilizado de R\$ 44.799,15 de acordo com relatório eletrônico do sistema SCDP. Em 2015 foi de apenas R\$ 29.000,00 contra R\$ 100.00,00 que foi disponibilizado em 2014 e R\$ 120.000,00 em 2013. A redução se deve as contenções orçamentárias feitas pela Proginst devido aos cortes do orçamentários do MEC.

O orçamento de diárias e passagens aéreas serviu para custear a apresentação de trabalhos por servidores do Campus (docentes e técnicos) em eventos acadêmicos externos e para promover diárias administrativas do Conselho, e idas em serviços para Reitoria e Pró-Reitorias e outros órgãos da UFAL, fora do Campus do Sertão, bem como para patrocinar a vinda de participantes externos com aprovação de colegiados de curso e da Direção do Campus, através de projeto de extensão específico para cada evento.  
**A seguir mostramos as planilhas extraídas do Sipac contendo resumos dos gastos do Campus.**



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**  
**SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E**  
**CONTRATOS**

EMITIDO EM 15/01/2017 22:23



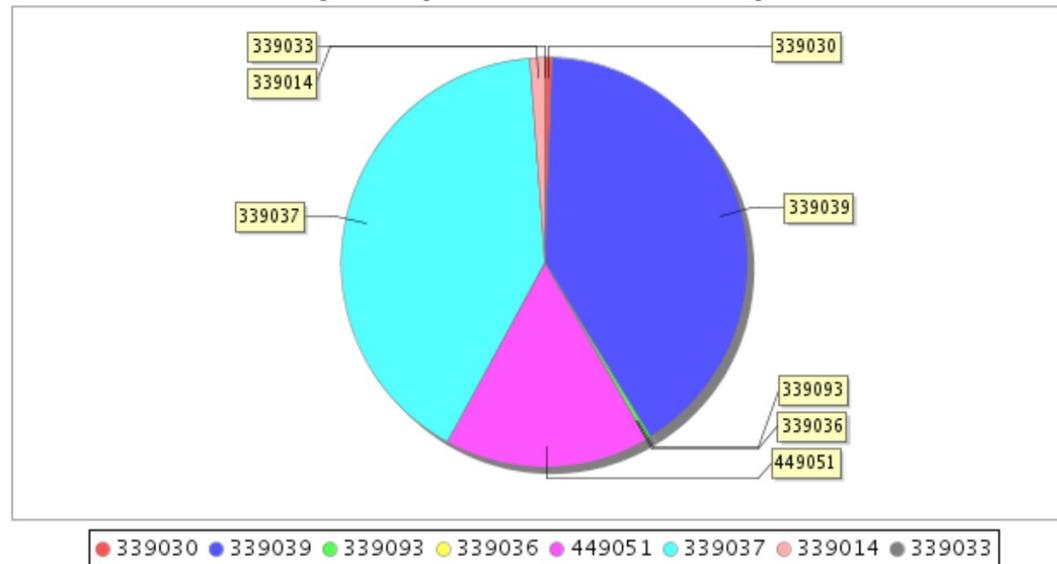
**RELATÓRIO DE DESPESAS DA UNIDADE**

**Ano Orçamentário:** 2016  
**Unidade:** CAMPUS DO SERTAO (11.00.44)  
**Tipo de Orçamento:** ORÇAMENTO DA UNIDADE  
**Período:** 01/01/2016 a 31/12/2016  
**Inclusos gastos das unidades/centros de custo vinculados**

**CAMPUS DO SERTAO (11.00.44)**

| Natureza da Despesa                 | Valor Empenhado        | Valor Transferido  | Total                  |
|-------------------------------------|------------------------|--------------------|------------------------|
| MAT. CONSUMO (339030)               | R\$9.451,23            | R\$7.920,56        | R\$17.371,79           |
| SERV. PESSOA JURÍDICA (339039)      | R\$1.136.452,09        | R\$0,00            | R\$1.136.452,09        |
| INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÃO (339093) | R\$9.816,91            | R\$0,00            | R\$9.816,91            |
| SERV. PESSOA FÍSICA (339036)        | R\$0,00                | R\$0,00            | R\$0,00                |
| OBRAS E INSTALAÇÕES (449051)        | R\$456.504,51          | R\$0,00            | R\$456.504,51          |
| LOC. MÃO-DE-OBRA (339037)           | R\$1.145.773,04        | R\$0,00            | R\$1.145.773,04        |
| DIÁRIAS (339014)                    | R\$31.705,39           | R\$0,00            | R\$31.705,39           |
| PASSAGENS (339033)                  | R\$0,00                | R\$0,00            | R\$0,00                |
| <b>Total:</b>                       | <b>R\$2.789.703,17</b> | <b>R\$7.920,56</b> | <b>R\$2.797.623,73</b> |

**Despesas por Natureza de Despesa**



|   |  |   |
|---|--|---|
|  | <b>UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS</b><br><b>SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E</b><br><b>CONTRATOS</b><br>EMITIDO EM 28/12/2016 22:16 |  |
|---|--|---|

### RELATÓRIO DE EMPENHOS EMITIDOS

**Gestora do Empenho:** UFAL - UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS (11.00)

**Credor:** ACENDER ENGENHARIA LTDA

**Período:** 01/01/2016 a 28/12/2016

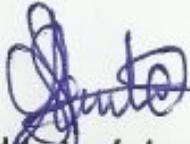
**P.T.:** Plano de Trabalho **F.R.:** Fonte de Recurso **E.D.:** Natureza de Despesa **Es.:** Esfera **P.I.:** Plano Interno

| Empenho   | Modalidade | Data       | P.T.Res. / F.R. / N.D. / Es. / P.I.   | Valor          | Saldo                |
|---|------------|------------|---|----------------|----------------------|
| <b>800040/2016</b>  | Estimativo | 07/01/2016 | P.T.:108208 / F.R.:0112000000 /<br>E.D.:339039 / Es.: 1 /<br>P.I.:M20RKG01CSN | R\$1,00        | R\$253.609,59        |
| <b>Credor:</b> ACENDER ENGENHARIA LTDA - 05.913.401/0001-56   |            |            |   |                |                      |
| <b>Observação:</b> PRESTACAO DE SERVICO DE MANUTENCAO PREDIAL E VIARIA NO CAMPUS SERTAO E POLO SANTANA DO IPANEMA. PROCESSO: 23065.025105/2015-15, CONTRATO 23/2015 PROC ORIGEM: 05000232015  |            |            |   |                |                      |
| <b>Reforços do Empenho:</b> <b>800167</b> ( 26/02/2016) , <b>800546</b> ( 13/06/2016)   |            |            |   |                |                      |
| <b>Anulações do Empenho:</b> <b>800716</b> ( 10/08/2016)  |            |            |   |                |                      |
| <b>800467/2016</b>  | Estimativo | 12/05/2016 | P.T.:108205 / F.R.:0112000000 /<br>E.D.:339039 / Es.: 1 /<br>P.I.:M20RKG01CSN | R\$1,00        | R\$0,00              |
| <b>Credor:</b> ACENDER ENGENHARIA LTDA - 05.913.401/0001-56   |            |            |   |                |                      |
| <b>Observação:</b> PRESTACAO DE SERVICO DE MANUTENCAO PREDIAL E VIARIA NO CAMPUS SERTAO E POLO SANTANA DO IPANEMA. PROCESSO: 23065.012353/2016-79, CONTRATO 23/2015. PROC ORIGEM: 2015PR00023 |            |            |   |                |                      |
| <b>Anulações do Empenho:</b> <b>800730</b> ( 12/08/2016)  |            |            |   |                |                      |
| <b>Total:</b>   |            |            |   | <b>R\$2,00</b> | <b>R\$253.609,59</b> |

## **ANEXOS**

- Anexo 1 – Relatório da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema**
- Anexo 2 - Relatório de despesas do Campus 2016- SIPAC**
- Anexo 3 - Relatório de Empenhos Emitidos 2016- SIPAC**
- Anexo 4 - INVENTÁRIO DE BENS adquiridos no exercício de 2016 – SIPAC**
- Anexo 5 – Extrato Orçamentário do Campus 2016- SIPAC**
- Anexo 6 – Relatório de diárias e passagens do exercício de 2016 – SCDP2**
- Anexo 7 – Extrato das atividades de extensão 2016 – SIGAA**
- Anexo 8 – Relatório do NAE (5º Relatório de gestão do NAE)**

Delmiro Gouveia-AL, 20 de janeiro de 2016.



**Agnaldo José dos Santos**  
**Diretor Geral**  
**Campus Sertão/UFAL**  
**Mat. SIAPE 2546472**