



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL**  
**CAMPUS DO SERTÃO – UNIDADE SEDE DELMIRO GOUVEIA**  
**RETIFICAÇÃO** **NORMAS COMPLEMENTARES AO EDITAL N°**  
**27/2020-CDP/PROGRAD**  
**PROCESSO SELETIVO PARA MONITORIA ON LINE**

A Coordenação de Monitoria do *Campus* do Sertão/Sede Delmiro Gouveia - da Universidade Federal de Alagoas torna público que estarão abertas as inscrições para vagas de monitoria on-line para o Período Letivo Excepcional-**PLE com BOLSA** e/ou **sem BOLSA** destinadas aos cursos da Unidade Sede, de acordo com os termos do EDITAL SIMPLIFICADO N° 27/2020 CDP/PROGRAD, Resolução N° 34/2020-CONSUNI/UFAL, que implementa o Período Letivo Excepcional para os cursos de graduação da Universidade Federal de Alagoas e regulamenta as atividades acadêmicas não presenciais durante a pandemia do NOVO CORONAVÍRUS (SARS-COV-2), da Resolução n° 55/2008-CONSUNI/UFAL de 10/11/2008, conforme o disposto abaixo:

### **1. Requisitos**

- 1.1 Ser discente regularmente matriculado em curso de graduação da UFAL;
- 1.2 **Ter sido aprovado na disciplina/área do conhecimento em que pretende ser monitor on-line, com no mínimo média 7 (sete); REVOGADO, devido à oferta de disciplina eletiva ainda não ofertada;**
- 1.3 Ser aprovado no processo seletivo para a monitoria on-line com, no mínimo, média 7 (sete);
- 1.4 Dispor de 12 (doze) horas semanais para as atividades de monitoria on-line;
- 1.5 Ter conhecimento e/ou habilidades com as tecnologias digitais de informação e comunicação.

### **2. Objetivos da monitoria**

- 2.1 Promoção da formação acadêmica complementar dos discentes da graduação presencial e a distância da UFAL;
- 2.2 Cooperação entre discentes e docentes, facilitando a melhoria do processo ensino-aprendizagem;
- 2.3 Apoiar e acompanhar os discentes matriculados nos componentes curriculares ofertados durante o Período Letivo Excepcional;
- 2.4 Contribuir com práticas inovadoras de ensino e de aprendizagem.

### **3. Atribuições do Monitor on-line:**

- 3.1 Demonstrar conhecimentos e habilidades com as tecnologias digitais de comunicação e informação;
- 3.2 Assessorar e participar do planejamento e desenvolvimento de suas atribuições didáticas, de forma remota;
- 3.3 Ser assíduo, responsável e proativo;

- 3.4 Dispor de 12 (doze) horas semanais para o desempenho de suas atribuições durante o PLE;
- 3.5 Apoiar os discentes matriculados no componente curricular com suporte didático e tecnológico para o desempenho das atividades remotas durante o PLE;
- 3.6 Elaborar, juntamente com o docente orientador, o Relatório final de Monitoria online referente ao PLE;
- 3.7 É obrigatória a participação do monitor on-line para o PLE em curso de capacitação, desde que ofertados e solicitados pela PROGRAD;
- 3.8 O monitor on-line do PLE selecionado na modalidade COM BOLSA receberá uma bolsa mensal no valor de R\$ 400,00 durante a vigência da disciplina no PLE.

#### **4. Atribuições do Professor/a Orientador/a:**

- 4.1 Enviar, **até 23 de setembro de 2020**, à Coordenação de Curso indicação do componente curricular que será contemplado com Monitoria durante o PLE;
- 4.2 Enviar à Coordenação de Monitoria do Campus do Sertão a solicitação de monitor on-line bolsista ou voluntário para o PLE, incluindo o plano de atividades de ensino para o PLE do componente curricular referido (ANEXO II);
- 4.3 Orientar e supervisionar as atividades desenvolvidas pelo monitor on-line durante o PLE;
- 4.4 Elaborar, junto ao Monitor on-line, os materiais didáticos e as atividades a serem desenvolvidas no PLE;
- 4.5 Incentivar a criatividade dos monitores sob sua orientação, respeitando os limites da sua etapa formativa;
- 4.6 Colaborar com a gestão do programa, compartilhando suas experiências com os demais docentes e monitores;
- 4.7 Solicitar à Coordenação de Monitoria da respectiva Unidade Acadêmica/Ensino o desligamento ou a substituição do Monitor on-line quando do descumprimento dos objetivos do programa por parte dos monitores sob sua orientação, como: falta de 3 assiduidade, descumprimento de prazos ou ausência de perfil para exercer as atribuições;
- 4.8 Comunicar à Coordenação de Monitoria da respectiva Unidade Acadêmica/Ensino, qualquer necessidade de descontinuidade na oferta do componente curricular;
- 4.9 Orientar o monitor on-line na confecção do Relatório Final das atividades realizadas;
- 4.10 Enviar a relação dos monitores à Coordenação de Monitoria da respectiva Unidade Acadêmica/Ensino para a solicitação da emissão do certificado.

## 5. Das Vagas e das bolsas

5.1. Serão ofertadas 25 monitoria COM BOLSA e 09 monitoria SEM BOLSA, conforme quadro abaixo:

DISCIPLINAS OFERTADAS NA MONITORIA ON-LINE			PROFESSOR ORIENTADOR
CB	SB		
Instalações Hidráulicas e Sanitárias	01	-	Odair Barbosa de Moraes
Teoria das Estruturas 1	-		Vinicius Costa Correia
01			
Mecânica dos Solos 2	01	-	Dayvson Carlos Batista de Almeida
Conforto Térmico	01	01	Bianca Oliveira Pontes
Pesquisa Operacional	01	-	Robério José Rogério dos Santos
Modelagem e Simulação	01	-	Robério José Rogério dos Santos
Gestão de Projetos	01	-	Manoel Gerônimo Lino Torres
Empreendedorismo	-	01	Manoel Gerônimo Lino Torres
Planejamento Estratégico	-	01	Alline Thamyres Claudino da Silva
Controle da Qualidade	01	-	Alline Thamyres Claudino da Silva
Sistema da Gestão da Qualidade	01	-	Alline Thamyres Claudino da Silva
Marketing	-	01	Klívya Feitosa do Rego
Gestão da Manutenção Industrial	-	01	Klívya Feitosa do Rego
Física 2	01	01	Marcelo Felisberto de Lima
Cálculo 2	01	01	Marcelo Felisberto de Lima
Cálculo 4	01	-	Rodrigo Fernandes de Moura Melo
Leitura e Produção de texto 1	01	-	Thiago Trindade Matias
Língua e Literatura Latina	01	-	Cezar A. Neri Santos
Literatura de Língua Portuguesa 3	01	-	Marcio Ferreira da Silva
Semântica	01	-	Fábia Pereira da Silva
Projeto Integrador	01	-	Débora Massmann
Legislação Educacional	01	-	Gercinaldo Moura
Educação a Distância, mídias e Didática online	01	01	Lílian Kelly de Almeida Figueiredo Voss
Teorias Educacionais e Modelos Pedagógicos	01	-	Rodrigo Pereira
Introdução a Educação a Distância	01	-	Denson André Pereira da Silva Sobral
Escravidão no Brasil	01	-	Gustavo Manoel da Silva
História do Brasil I	01	-	Pedro Abelardo
História da Cultura Alagoana	01	-	Sheyla Farias
Arqueologia	01	-	Flávio Aguiar
Tópicos especiais em História Social	01	-	Eltern Vale

5.2. No caso de cancelamento da bolsa, esta deverá ser disponibilizada entre os Monitores não contemplados, adotando-se a ordem de classificação da referida Unidade Acadêmica/Ensino;

5.3. O número de vagas, para a monitoria sem bolsa, será definido pelas respectivas Unidades Acadêmicas/Ensino, uma vez que não implica em despesa financeira para a UFAL;

5.4. Não terá direito à bolsa de monitoria o discente que já tiver outro tipo de bolsa, seja dos Programas da UFAL ou de outros órgãos financiadores;

5.5. Quanto à distribuição de vagas para as monitorias on-line sem bolsa, estas serão ofertadas pelos professores em conformidade com os Colegiados e as Coordenações dos cursos.

## **6. Das Inscrições**

- 6.1 Os candidatos à monitoria on-line devem fazer inscrições no período de **02 a 06 de outubro de 2020**, no formulário que será disponibilizado no *Google Forms*;
- 6.2 Os formulários deverão ser amplamente compartilhados nos sites da UFAL, redes sociais, emails etc.;
- 6.3 Cada aluno só poderá concorrer à monitoria de uma disciplina com ou sem bolsa;
- 6.4 O Professor Orientador deverá entregar o plano de atividades de ensino para o PLE do componente curricular referido no ANEXO II;

## **7. No momento da inscrição na *Plataforma Google Forma*, o aluno deverá anexar:**

**7.1 comprovante de matrícula da UFAL** do período letivo 2020.1;

**7.2 Histórico Escolar Analítico**, que deverá ser comprovada a integralização da disciplina cuja vaga pretende concorrer;

**7.3 Certificado de Monitoria on-line, caso tenha participado.**

## **8. Do Processo Seletivo**

- 8.1 Período de seleção e realização das provas: **07 a 09/10/2020**;
- 8.2 O processo seletivo constará de uma única etapa, a saber: a) análise de Histórico Escolar, cuja nota final será composta pela nota do coeficiente semestral do período 2019.2 + o coeficiente de rendimento acumulado dividido por dois;
- 8.3 A seleção será feita por dois professores do curso (orientador solicitante da monitoria on-line mais um);
- 8.4 Será classificado o candidato que obtiver média final igual ou superior a 7,00 (sete) inteiros.

## **9. Das Disposições Gerais**

- 9.1 A Unidade Acadêmica/Ensino deverá informar no Plano de Atividades da Monitoria on-line para o PLE a quantidade de vagas e as respectivas disciplinas ofertadas para a modalidade sem bolsa;
- 9.2 Não será permitido que um discente seja monitor de mais de uma disciplina, independentemente de ser com ou sem bolsa;
- 9.3 No caso de cancelamento da bolsa, esta deverá ser disponibilizada entre os Monitores não contemplados na mesma disciplina, adotando-se a ordem de classificação;

- 9.4 Na hipótese de não haver candidato classificado na disciplina em que ocorreu o cancelamento da bolsa, esta deverá ser realocada para outra disciplina, prevista no Plano de Atividades da Monitoria on-line para o PLE, a critério da Unidade Acadêmica/Ensino;
- 9.5 O pagamento da bolsa de monitoria será realizado exclusivamente em conta corrente no nome do próprio monitor;
- 9.6 O monitor bolsista pode optar por não receber a bolsa, renunciando-a definitivamente, e continuar no programa como não bolsista/voluntário;
- 9.7 A documentação referente a seleção (Plano de Atividades da monitoria on-line, resultado da seleção, termo de compromisso) deverá ser enviada à Coordenação de Monitoria do Campus do Sertão, que será encaminhada ao CDP-PROGRAD, exclusivamente através do e-mail **marcio.silva@delmiro.ufal.br** de acordo com o cronograma definido neste edital;
- 9.8 O período de vigência da Monitoria on-line para o PLE será de outubro de 2020 a janeiro de 2021;
- 9.9 O Coordenador (a) de Monitoria deverá encaminhar à PROGRAD, ao término da Monitoria, o Relatório Final da Coordenação de Monitoria.

### CALENDÁRIO

<b>AÇÕES</b>	<b>DATAS</b>
Publicação das Normas Complementares	01/10/2020
Inscrições na monitoria	02 a 06/10/2020
Processo seletivo	07 a 09/10/2020
Resultados	12/10//2020
Prazo para entrega dos resultados à Coordenação de Monitoria	12/10/2020
Início das atividades da monitoria on-line	13/10/2020

Delmiro Gouveia, setembro de 2020.

---

Prof. Dr. Thiago Trindade Matias  
Diretor Acadêmico – UFAL-Campus do Sertão

---

Prof. Dr. Márcio Ferreira da Silva

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO  
PEDAGÓGICO PROGRAMA DE MONITORIA ONLINE  
PARA O PERÍODO LETIVO EXCEPCIONAL (PLE) – 2020**

**ANEXO II**

**PLANO DE ATIVIDADE DE  
MONITORIA ONLINE PARA O PLE**

Campus e Unidade Acadêmica/Curso		
Docente Orientador		E-mail:
		Telefone:
1. Quais disciplinas serão ofertadas na Monitoria on-line para o PLE?		
2. Quais as Atividades serão realizadas pelo Monitor on-line durante o PLE?		
3. Quais as atividades serão realizadas pelo Docente Orientador na Monitoria on-line para o PLE?		
4. OBJETIVOS e RESULTADOS (Quais objetivos esta ação deverá atingir? Quais são os resultados esperados?)		

**5. ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO**

(De que forma se dará o acompanhamento e avaliação das atividades e dos envolvidos?)

**PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO**  
**COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO**  
**MONITORIA ON-LINE PARA O PERÍODO LETIVO EXCEPCIONAL (PLE)**

**ANEXO III**

**RESULTADO GERAL SELEÇÃO**

<b>Relação dos monitores BOLSISTAS (todos os alunos aprovados)</b>	
MONITOR	DISCIPLINA
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
.....	

**RESULTADO GERAL DA SELEÇÃO**

<b>Relação dos monitores NÃO BOLSISTAS (todos os alunos aprovados)</b>	
MONITOR	DISCIPLINA
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
.....	





**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**  
**PRO-REITORIA DE GRADUAÇÃO - PROGRAD**  
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO - CDP  
ANEXO IV  
FORMULÁRIO DE ADMISSÃO AO PROGRAMA DE MONITORIA ON-LINE  
(   ) COM BOLSA                      (   ) SEM BOLSA

**1. DADOS ACADÊMICOS:**

UNIDADE ACADÊMICA / DE ENSINO: \_\_\_\_\_  
DISCIPLINA: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

Nº MATRÍCULA: \_\_\_\_\_ MÉDIA NA SELEÇÃO: \_\_\_\_\_

CURSO: \_\_\_\_\_

TELEFONE RESIDENCIAL: \_\_\_\_\_ CELULAR: \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

BANCO \_\_\_\_\_ AGÊNCIA \_\_\_\_\_ CONTA CORRENTE \_\_\_\_\_

**VALOR DA BOLSA: R\$400,00**

**DADOS DO(A) ORIENTADOR(A):**

NOME: \_\_\_\_\_

**2. TERMO DE COMPROMISSO DO ALUNO:**

“Declaro, para os devidos fins, tendo sido aprovado na disciplina/área objeto de seleção de Monitoria, que não sou detentor de cargo público de qualquer natureza, não recebo nenhum outro tipo de bolsa pela UFAL ou de outros órgãos financiadores, e que estou ciente das minhas atribuições como Monitor, comprometendo-me a cumpri-las fielmente.”

Em        de                      20\_\_\_\_\_

**Assinatura do MONITOR**

**3. TERMO DE COMPROMISSO DO PROFESSOR ORIENTADOR:**

“Declaro, para os devidos fins, que estou ciente das funções de Professor Orientador e comprometo-me a cumpri-las integralmente.”

Em        de                      20\_\_\_\_\_

**Assinatura do ORIENTADOR**

**4. ENCAMINHAMENTO DO COORDENADOR DE MONITORIA DA UNIDADE ACADÊMICA:**

À CDP, solicito a admissão do discente na função de Monitor on-line.

Em        de                      20\_\_\_\_\_

**Assinatura do Coordenador de Monitoria**