



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
CAMPUS DO SERTÃO**



PDU

**Plano de Desenvolvimento do Campus do Sertão
2024-2027**



**Delmiro Gouveia-AL
Dezembro/2023**



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
CAMPUS DO SERTÃO

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE - PDU
CAMPUS DO SERTÃO

PDU / 2024-2027 aprovado em Reunião Extraordinária do Conselho Provisório do Campus do Sertão realizada no dia 13 de dezembro de 2023

Delmiro Gouveia - AL
Dezembro / 2023

EQUIPE DE GESTÃO DO CAMPUS DO SERTÃO

<p>Thiago Trindade Matias Diretor Geral</p> <p>Flávia Jorge de Lima Diretora Acadêmica</p> <p>Hérmani Magalhães Olivense do Carmo Coordenador Geral da Unidade de Santana do Ipanema</p> <p>Bennet Roosevelt Andrade de Souza Coordenador Acadêmico da Unidade de Santana do Ipanema</p> <p>Karleany Mendonça de Lima Coordenadora de Gestão Institucional</p> <p>Agnaldo José dos Santos Coordenador de Relações Interinstitucionais</p> <p>Laila Leandro Vieira da Silva Coordenadora de Gestão de Pessoas</p> <p>Rodrigo Pereira Coordenador de Graduação</p> <p>Ana Paula Solino Bastos Coordenadora de Pesquisa e Pós-graduação</p> <p>Francisca Maria Teixeira Vasconcelos Coordenadora de Extensão</p>	<p>José Benício Alves dos Santos Coordenador Estudantil</p> <p>Adeilton Jorge Rocha Sobrinho Coordenador de Infraestrutura</p> <p>Tibério Lins Padilha Coordenador do NTI</p> <p>Alúcio Norberto dos Santos Rogério Brilhante Gonçalves Coordenação do NAFE</p> <p>Davi Nunes da Cunha José Tenório dos Santos Neto Administração – Campus do Sertão/Sede</p> <p>Lara Aline Quintela Ramos Administração – Campus do Sertão/Unidade de Santana do Ipanema</p> <p>Maria Kátia Silva de Melo Restaurante Universitário</p> <p>Renata Oliveira de Souza Biblioteca</p> <p>Jérsica Florindo de Araújo Barros Daphne Consuelo da Silva Oliveira Roque Secretaria Executiva</p>
---	---

COMISSÃO CENTRAL DO PDU

Thiago Trindade Matias

Diretor Geral

Flávia Jorge de Lima

Diretora Acadêmica

Laila Leandro Vieira da Silva

Coordenadora de Gestão de Pessoas

COMISSÃO ESPECIAL DO PDU

Representação Docente

Agnaldo José dos Santos

Marilza Pavezi

Hérmani Magalhães Olivense do Carmo

José Augusto de Medeiros Monteiro

Representação Técnica

Laila Leandro Vieira da Silva

João Alves Pereira

Representação Discente

Roberta Vitória Saraiva de Souza

Anderson Raphael Pereira da Silva

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 – Aula Inaugural do Campus do Sertão	09
Figura 2 – 1º Encontro de Planejamento da Gestão (2013-2017)	12
Figura 3 – 2º Encontro de Planejamento da Gestão (2017-2021)	13
Figura 4 – 2º Encontro de Planejamento de Ações	13

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 – Composição do Corpo Docente lotado na Unidade	26
Tabela 2 – Carga horária semanal: média, mediana e desvio padrão	27
Tabela 3 – Carga horária semanal: média, mediana e desvio padrão	27
Tabela 4 – RAP e RAT	28
Tabela 5 – Docentes e técnicos afastados	28
Tabela 6 – Composição dos técnicos-administrativos por local de atuação	28
Tabela 7 – Infraestrutura da Unidade	29
Tabela 8 – Orçamento da Unidade	29
Tabela 9 – Ensino Básico, Técnico, Tecnológico e Graduação	30
Tabela 10 – Ensino de Pós-graduação (lato sensu)	31
Tabela 11 – Extensão	31

SIGLAS

CD – Gratificação de Direção

COEST – Coordenação Estudantil

COEX – Coordenação de Extensão e Cultura

COGEP – Coordenação de Gestão de Pessoas

COGINST – Coordenação de Gestão Institucional

COGRAD – Coordenação de Graduação

COINFRA – Coordenação de Infraestrutura

COPEP – Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação

CORINTER – Coordenação de Relações Interinstitucionais

CORU – Coordenação do Restaurante Universitário do Campus do Sertão

CRCA – Coordenação de Registro e Controle Acadêmico

FCC – Funções de Coordenação de Curso

FG – Funções Gratificadas

NAE – Núcleo de Apoio Estudantil

NAFE – Núcleo de Atividades Físicas e Esportivas

NDE – Núcleo Docente Estruturante

NTI – Núcleo de Tecnologia da Informação

PRIL – Programa Institucional de Fomento e Indução da Inovação da Formação Inicial

Continuada de Professores e Diretores Escolares

SUMÁRIO

1. BREVE HISTÓRICO DO CAMPUS DO SERTÃO	09
2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	15
2.1 Da Missão, Princípios e Visão do Campus do Sertão	15
2.2 Da Finalidade do Campus do Sertão	15
2.3 Da Estrutura Organizacional	16
2.4 Da Composição do Conselho do Campus do Sertão	18
2.5 Das atribuições dos Setores	18
2.6 Das Funções Gratificadas do Campus do Sertão	25
3. PERFIL ADMINISTRATIVO DO CAMPUS DO SERTÃO	26
4. PERFIL ACADÊMICO DO CAMPUS DO SERTÃO	30
5. PARCERIAS DO CAMPUS DO SERTÃO	37
6. DIMENSÃO: ENSINO, GRADUAÇÃO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO	39
7. DIMENSÃO: PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO	43
8. DIMENSÃO: EXTENSÃO E CULTURA	51
9. DIMENSÃO: GESTÃO E INFRAESTRUTURA	55
10. DIMENSÃO: ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	67
REFERÊNCIAS	69

1. BREVE HISTÓRICO DO CAMPUS DO SERTÃO

O Campus do Sertão, fruto do Programa de Expansão e de Reestruturação das Universidades Federais (REUNI), teve seu projeto aprovado no dia 17 de dezembro de 2007, conforme Resolução Nº 76-A/2007-CONSUNI/UFAL, assinada pela Reitora, Profa. Dra. Ana Dayse Rezende Dórea.

De acordo com o Art. 1º dessa Resolução, ficou determinado: “Aprovar a criação e a implantação do CAMPUS do SERTÃO da Universidade Federal de Alagoas, constituindo-se como parte integrante do Programa de Expansão e Interiorização desta Instituição Federal de Ensino Superior”. Parágrafo Único - O CAMPUS do SERTÃO será constituído da seguinte estrutura: I - SEDE do Campus, localizado no Município de Delmiro Gouveia - AL; II - PÓLO SANTANA DO IPANEMA, localizado no Município de Santana do Ipanema - AL.

Em 15 de março de 2010, as aulas começaram no Campus do Sertão, em Delmiro Gouveia. A aula Inaugural foi um momento de festa com a participação da comitiva da Reitora Ana Dayse e de várias autoridades convidadas da região do alto sertão de Alagoas. As aulas se iniciaram na Escola Estadual Watson Clementino de Gusmão Silva, localizada no Bairro Novo, sob Direção de Profa. Edméia Nunes Sena. Ainda em 2010, a Reitora Ana Dayse nomeou Prof. William Soares, como Diretor Geral do Campus e Profa. Edméia Nunes passou a ser a Diretora Acadêmica. A partir de novembro de 2011, as atividades acadêmicas e administrativas passaram a ser realizadas no local atual, situado na Rodovia AL 145, Km 3, N. 3848

Figura 1 – Aula Inaugural do Campus do Sertão



Fonte: Site da UFAL

Desde o início, o Campus do Sertão contemplou 8 cursos de graduação, com duas entradas anuais até 2017. A partir de 2018, seguindo uma política no âmbito da UFAL, o Campus passou a ter apenas uma entrada anual.

Na gestão da Professora Edméia Nunes Sena, foram criadas comissões acadêmicas de pesquisa, de ensino e de extensão. Essas comissões contribuíram para fomentar ações de cunho acadêmico nos primeiros anos do Campus do Sertão. Já os primeiros colegiados e NDEs só foram criados quando os cursos tinham número suficiente de docentes. O Conselho Provisório do Campus foi criado através da Portaria 1297-GR de 7 de novembro de 2011. A partir de 2013, foram criados o Fórum dos Técnicos e o Fórum dos Coordenadores.

O primeiro grupo de pesquisa aprovado no Conselho do Campus do Sertão e inscrito no Diretório de Grupos do CNPq foi o Grupo de Pesquisa e Desenvolvimento Tecnológico em Energia e Recursos Naturais – GPDTERN, coordenado pelo Professor Agnaldo José dos Santos e sediado no Laboratório de Energia Solar do Campus do Sertão em 2012.

Nos primeiros anos do Campus do Sertão, muitos grupos de pesquisas e de extensão foram criados. A exemplo do Grupo de Extensão Ações das Engenharias, o Grupo PET das Engenharias, o Grupo NUDES, o Laboratório de Energia Solar, o Grupo NUPRES, as empresas juniores, sendo que a I9 Engenharia dos cursos de Engenharia Civil e Engenharia de Produção foi a primeira Empresa Junior do Campus, fundada em 2013. Foram criadas também as empresas Vetor Jr. Consultoria (cursos de Engenharia Civil e Engenharia de Produção) e a Contec (cursos de Ciências Contábeis e Ciências Econômicas da U. de Ensino de Santana do Ipanema).

Ao longo do tempo o Campus passou por várias gestões, a saber: Prof. Ricardo da Silva na Diretor Geral, de 2011 a 2013; o Prof. Gabriel Soares Bádue assumiu, em 2012, a Direção Acadêmica, permanecendo no cargo até 2013.

A partir de abril de 2013, teve início a gestão dos professores Agnaldo José dos Santos (Diretor Geral) e José Ivamilson Silva Barbalho (Diretor Acadêmico). O processo de escolha desses diretores passou pela aprovação do Conselho Provisório do Campus do Sertão, que delegou uma Comissão Eleitoral seguindo orientações de Resoluções do CONSUNI/UFAL. Já na primeira reunião com a PROGEP/UFAL, os novos diretores receberam 8 novas funções gratificadas (FG-01) para formarem sua equipe de gestão. A decisão sobre quais setores seriam contemplados com funções gratificadas foi deliberada no Conselho Provisório do Campus do Sertão. Foram criadas as Coordenadorias de Graduação, de Pesquisa, de Extensão, de Assistência Estudantil, de Gestão de Pessoas, de Gestão Institucional, do Tronco Inicial e a Coordenadoria Acadêmica de Santana do Ipanema. Até

aquela data, no Campus do Sertão, já existiam as seguintes funções gratificadas: Diretor-Geral (CD-03), Diretor Acadêmico (CD-04), Coordenador Geral da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema Santana do Ipanema (FG-01) e 8 gratificações para os coordenadores de curso (FCC-01).

A gestão dos professores Agnaldo José dos Santos com José Ivamilson Silva Barbalho durou de 01 de abril de 2013 a 01 de abril de 2017. Em 2017, um novo processo de escolha de diretores foi aprovado pelo Conselho Provisório do Campus do Sertão. Uma nova gestão teve início em 04 de abril de 2017. Professor Agnaldo José dos Santos (Diretor Geral) passou para um segundo mandato de 4 anos com professor Thiago Trindade Matias (Diretor Acadêmico).

A gestão dos Professores Agnaldo dos Santos e Thiago Trindade se estendeu até junho de 2021. Em virtude do período pandêmico vivenciado nessa gestão, a fim de tornar o processo de escolha mais participativo, em reunião do Conselho Provisório do Campus do Sertão, foi aprovado um ano a mais, o que levou a gestão a durar 5 anos.

Em 2022, em nova consulta à comunidade acadêmica, foram escolhidos o Prof. Thiago Trindade Matias, enquanto Diretor Geral, e a Profa. Flávia Jorge de Lima, como Diretora Acadêmica. Essa gestão terá duração de 4 anos, com mandato até 2026.

Quanto à gestão da Unidade de Santana do Ipanema, o primeiro Coordenador-Geral da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema foi Prof. Lucas Maciel Muniz (2010) e a primeira Coordenadora Acadêmica foi Técnica em Assuntos Educacionais Andréa Cristhina Brandão Teixeira (2013). Após a gestão de Prof. Lucas, a Unidade de Santana teve como Coordenador Geral o Prof. Acúrcio Castelo David (2012). A partir de julho de 2013, o Coordenador Geral passou a ser Prof. Anderson Moreira Aristides dos Santos (2013). Na sequência, vieram Prof. José Francisco Oliveira de Amorim (2014-15), Prof. Fabrício Rios Nascimento Santos (2016), Prof. Rafael de Oliveira Rodrigues (2017), Prof. Esdras dos Santos Carvalho (2018-2019), Prof. Alex Nascimento dos Santos (2020). O Prof. Hérmari Magalhães Olivense do Carmo é o atual Coordenador Geral da Unidade.

Após a gestão da Técnica em Assuntos Educacionais, Andréa Cristhina Brandão Teixeira (2013), a coordenação acadêmica da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema contou com a contribuição dos seguintes coordenadores, Prof. Fabrício Rios Nascimento Santos (2014-2015), Prof. Anderson David Gomes dos Santos (2016-2017) e Prof. Alex Nascimento dos Santos (2018-2019), Técnico Bennet Roosevelt Andrade de Souza (2020-2021), Prof. Marcos Igor da Costa Santos (2022 Pró tempore) e Técnico Bennet Roosevelt

Andrade de Souza (2022-2023). Em Novembro/2023, a Técnica Andréa Cristhina Brandão Teixeira reassume a coordenação e é a atual Coordenadora Acadêmica.

Desde a sua fundação, o Campus do Sertão conta com oito cursos de graduação. Na Sede, em Delmiro Gouveia, são ofertados os cursos de Engenharia Civil, Engenharia de Produção, Geografia, História, Letras e Pedagogia. Na Unidade de Santana do Ipanema, Ciências Contábeis e Ciências Econômicas. Além desses cursos, desde o primeiro semestre de 2022, são ofertadas, na Sede, as licenciaturas em Ciências, Letras (Português), Pedagogia pelo Programa Institucional de Fomento e Indução da Inovação da Formação Inicial Continuada de Professores e Diretores Escolares (PRIL), na modalidade remota e presencial, no período de 2022 a 2026. Também são ofertados cursos na modalidade EAD pela CIED-UFAL.

A gestão do Campus do Sertão foi marcada, desde a sua criação, pelo planejamento e pela transparência das ações. Em abril de 2010, o Campus do Sertão construiu coletivamente seu primeiro Planejamento de Desenvolvimento do Campus (PDC-2010), sob orientação da equipe de gestão da universidade, direcionando metas e estratégias de suas ações nos seus cinco primeiros anos de implantação, de maneira a buscar respostas para a expectativa da população sertaneja em ter suas condições de vida beneficiadas com a chegada da universidade pública na região.

Em 2013, foi realizado o primeiro planejamento interno das ações do Campus do Sertão. Os gestores do Campus do Sertão se reuniram nos dias 8 e 9 de dezembro de 2015 para planejar e avaliar as ações administrativas. Desta vez, o encontro foi realizado no auditório do Hotel Águas do Velho Chico em Canindé do São Francisco - SE.

Figura 2 – 1º Encontro de Planejamento da Gestão (2013-2017)



Fonte: Site da UFAL

Em dezembro de 2017, foi realizado no mesmo local, o 2º Encontro de Planejamento de Ações do Campus do Sertão, onde, de forma coletiva, os setores administrativos e de gestão do Campus elaboraram os planejamentos setoriais. Este documento foi avaliado pela equipe durante o exercício de 2018 e ficaram previstas outras ações de planejamento tático para os próximos anos.

Figura 3 – 2º Encontro de Planejamento da Gestão (2017-2021)



Fonte: Site da UFAL

A equipe de gestão apresentou, nesse documento, seu planejamento estratégico e plano de ações para o ano de 2018-2021, intentando promover o acompanhamento das metas traçadas e visando à qualidade na prestação das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão. No Planejamento 2018-2021, foram traçadas metas para serem cumpridas pela gestão do Campus até o final do quadriênio, em abril de 2021.

Figura 4 – 3º Encontro de Planejamento de Ações



Fonte: Site da UFAL

Em setembro de 2022, durante os dias 20 e 21, realizou-se, na Pousada Verde, localizada no Povoado Olho D'aguinha no município de Delmiro Gouveia, o 3º Encontro de

Planejamento de Ações do Campus do Sertão. Esse Planejamento visou organizar e sistematizar, coletivamente, os objetivos e metas da gestão do Campus do Sertão, para o quadriênio 2022-2026.

Neste momento, em seus 13 anos de atuação, mais uma vez, de forma coletiva e participativa, com contribuições de todos os segmentos – discente, técnico e docente, elabora-se o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU), para o período de 2024 a 2027, traçando-se objetivos e metas que buscam ampliar e melhorar as ações do Campus do Sertão, ratificando seu importante papel no desenvolvimento da região do sertão alagoano e na mudança de vida das pessoas por meio da educação superior pública e de qualidade¹.

A presença da UFAL no interior alagoano veio oportunizar à população interiorana o acesso ao ensino superior público, gratuito de qualidade, possibilitando ao estudante de baixa renda a escolha de cursos. Hoje é possível que um estudante de baixa renda opte por um curso e frequente uma universidade, sem precisar se deslocar para uma capital.

¹ SANTOS, Agnaldo José. CAMPUS DO SERTÃO: 10 Anos de Vivência entre Ensino, Pesquisa, Extensão e Gestão. Pág. 39-53 In: 10 Anos da UFAL Campus do Sertão / José Ivamilson Silva Barbalho (Org.). - Maceió: EDUFAL, 2021.

2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

2.1 Da Missão, Princípios e Visão do Campus do Sertão

É missão do Campus do Sertão promover a formação e emancipação humana, por meio do ensino, da pesquisa e da extensão, pautados no desenvolvimento regional e na defesa da educação pública, gratuita e de qualidade.

O Campus do Sertão é norteado pelos seguintes princípios e valores:

I – Respeito, criticidade, transformação social, compromisso socioambiental, justiça social, dignidade, diálogo, liberdade, democracia, politização, humanização, transparência, autonomia, ética, pluralidade, diversidade e engajamento.

II – A visão do Campus do Sertão é ser uma instituição de referência e excelência acadêmica, priorizando a produção do conhecimento sobre o semiárido.

2.2 Da Finalidade do Campus do Sertão

O Campus do Sertão tem como finalidades:

I – a promoção do ensino, da pesquisa e da extensão, objetivando a construção e difusão do conhecimento, a reflexão e a intervenção na realidade do próprio Campus, da comunidade universitária e da região do semiárido;

II – a promoção de condições para a constante qualificação acadêmica de docentes e de servidores técnico-administrativos, por meio da definição coletiva de critérios de afastamento, para realização de cursos de pós-graduação (mestrado, doutorado e pós-doutorado), visando a melhoria do desempenho acadêmico e administrativo dos docentes e servidores técnico-administrativos;

III – o permanente desenvolvimento de parcerias com órgãos e entidades governamentais e não governamentais nas esferas municipal, estadual, nacional e internacional e com a sociedade civil organizada visando a articulação cultural, técnica e científica para a produção e socialização do conhecimento;

IV – promover ensino público gratuito e de qualidade como instituição socialmente referendada e compromissada com o acesso, permanência e o êxito de seus estudantes.

2.3 Da Estrutura Organizacional

A estrutura organizacional do Campus do Sertão é composta por órgãos de deliberação coletiva, órgãos de direção, órgãos de coordenação, órgãos de apoio acadêmico e administrativo e órgãos de instâncias consultivas.

I – Órgãos de deliberação coletiva:

- a) Conselho do Campus do Sertão;
- b) Colegiados dos Cursos de Graduação;
- c) Colegiados dos Cursos de Pós-graduação;
- d) Colegiado do Núcleo de Humanidades;

II – Órgãos de direção:

- a) Direção Geral;
- b) Direção Acadêmica;
- c) Coordenação Geral da Unidade de Ensino de Santana de Ipanema;
- d) Coordenação Acadêmica da Unidade de Ensino de Santana de Ipanema.

III – Órgãos de coordenação:

- a) Coordenações dos Cursos ou Programas de Graduação;
- b) Coordenação do Núcleo de Humanidades;
- c) Coordenações dos Cursos ou Programas de Pós-graduação;
- d) Coordenação de Graduação (COGRAD);
- e) Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação (COPEP);
- f) Coordenação de Extensão e Cultura (COEX).
- g) Coordenação de Gestão Institucional (COGINST);
- h) Coordenação de Gestão de Pessoas (COGEP);
- i) Coordenação de Assistência Estudantil (COEST).

IV - Órgãos de apoio acadêmico:

- a) Comissões permanentes:
 - I) Comissão de ensino;
 - II) Comissão de pesquisa e pós-graduação;

III) Comissão de extensão;

IV) Comissão de autoavaliação.

b) Núcleos de apoio:

I) Núcleo de Apoio Estudantil – NAE;

II) Núcleo de Atividades Físicas e Esportivas – NAFE.

c) Núcleos Docente Estruturante - NDEs;

d) Coordenação de Inovação e Empreendedorismo;

e) Coordenação das Bibliotecas do Campus do Sertão;

f) Coordenações dos Laboratórios de Ensino do Campus do Sertão.

V - Órgãos de apoio administrativo:

a) Secretaria Executiva;

b) Coordenação de Registro e Controle Acadêmico (CRCA);

c) Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI);

d) Coordenação de Relações Interinstitucionais (CORINTER);

e) Coordenação de Marketing Institucional;

f) Coordenação de Infraestrutura do Campus do Sertão (COINFRA);

g) Coordenação de Protocolo e Arquivos do Campus do Sertão;

h) Coordenação do Restaurante Universitário do Campus do Sertão (CORU);

i) Coordenação do Setor de Transportes;

j) Secretaria de Cursos;

k) Administração.

VI – Órgãos de instâncias consultivas:

a) Plenária do Campus do Sertão;

b) Plenária da Sede Delmiro Gouveia;

c) Plenária da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema;

d) Câmaras Temáticas do Conselho do Campus do Sertão.

2.4 Da Composição do Conselho do Campus do Sertão

O Conselho do Campus do Sertão é o órgão de deliberação coletiva sobre pesquisa, extensão, política acadêmica e de interesse da área, conforme âmbito de atuação. O conselho, constituído de 02 (duas) Câmaras, sendo uma Acadêmica e outra Administrativa, funciona em plenário, câmaras e comissões, cabendo recurso ao plenário das deliberações tomadas nas câmaras e comissões.

O Conselho do Campus do Sertão, presidido por seu Diretor Geral, compõe-se de docentes nele lotado, correspondendo a 70% (setenta por cento) de seus membros, 15% (quinze por cento) com representação do corpo técnico-administrativo e 15% (quinze por cento) com representação discente, nos níveis de graduação e pós-graduação.

São membros natos do Conselho do Campus: o(a) Diretor(a) Geral do Campus, o(a) Diretor(a) Acadêmico(a), o(a) Coordenador(a) Geral da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema, o(a) Coordenador(a) Acadêmico da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema e os Coordenadores de Cursos de Graduação. Os demais membros do Conselho do Campus são escolhidos por seus pares.

2.5 Das atribuições dos setores

Setor	Atribuições
Administração	I. Dar suporte administrativo e técnico nas áreas de finanças e logística; II. Requisitar materiais e equipamentos; III. Controlar execução de serviços gerais (limpeza e vigilância);
Biblioteca	I. Atuar em articulação com a Biblioteca Central-BC e com o Campus do Sertão, de modo a garantir a unidade do SIBI/UFAL; II. Planejar, coordenar, administrar, supervisionar e avaliar todas as atividades da Biblioteca Setorial; III. Prestar assessoria imediata às Direções da BC e do Campus do Sertão, assistindo-a na fixação das diretrizes para o desenvolvimento do SIBI/UFAL; IV. Representar a Biblioteca Setorial, sempre que necessário, no âmbito do

	<p>Sistema, na UFAL ou fora dela;</p> <p>V. Colaborar com as Direções da Biblioteca Central e do Campus do Sertão em estudos sobre a viabilidade de automação dos serviços mantidos pelo SIBI/UFAL;</p> <p>VI. Elaborar programa anual ou plurianual de trabalho da Biblioteca Setorial, de modo a integrá-lo no planejamento global do SIBI/UFAL;</p> <p>VII. Manter a Biblioteca Setorial articulada com os demais segmentos da UFAL;</p> <p>VIII. Zelar pela ordem e eficiência dos trabalhos, mantendo a disciplina;</p> <p>IX. Elaborar o Relatório Anual de Atividades da Biblioteca Setorial;</p> <p>X. Fornecer subsídios estatísticos à Secretaria Administrativa/DA/BC e ao Campus do Sertão, referentes às ações desenvolvidas no âmbito da Biblioteca Setorial;</p> <p>XI. Executar tarefas correlatas.</p>
Coordenações de Cursos	<p>I. Cuidar da gestão acadêmica do curso;</p> <p>II. Supervisionar as atividades específicas para o funcionamento do curso, além de viabilizar as avaliações efetuadas pelo MEC;</p> <p>III. Desenvolver atividades no curso que envolvem funções pedagógicas, administrativas e políticas;</p> <p>IV. Administrar e mediar a relação dos alunos do curso de graduação com a Universidade;</p> <p>V. Executar as decisões do Colegiado de Curso e ser o ponto focal da relação do estudante e do curso com as outras instâncias da Universidade.</p>
COEST	<p>I. Superintender, planejar e coordenar as políticas e atividades estudantis, promovendo ampla integração do corpo discente, da comunidade e Campus do Sertão;</p> <p>II. Planejar, coordenar e supervisionar as atividades relacionadas com assistência ao corpo discente, desenvolvidas na forma de acesso ao Restaurante Universitário, à assistência à saúde, ao programa de Bolsas de Estudo/Trabalho e de outras formas;</p>
COEX	<p>I. Planejar, superintender e coordenar as políticas de extensão do Campus;</p>

	<p>II. Planejar, coordenar e supervisionar as atividades artístico- culturais do Campus;</p> <p>III. Planejar, coordenar e supervisionar os programas de extensão do Campus do Sertão;</p>
COGEP	<p>I. Planejar, superintender e coordenar as políticas de desenvolvimento dos corpos docente e técnico-administrativo Campus do Sertão;</p> <p>II. Superintender e coordenar as atividades relacionadas à administração, ao controle e avaliação do quadro funcional;</p> <p>III. Superintender e coordenar as atividades relacionadas ao processo de trabalho;</p> <p>IV. Planejar, coordenar e supervisionar as atividades relacionadas com assistência aos integrantes dos corpos docente e técnico-administrativo;</p> <p>V. Estabelecer políticas e ações que valorizam os servidores do Campus pautando-se nos seguintes pilares: motivação, comunicação, trabalho em equipe, qualidade de vida, saúde e segurança no trabalho.</p>
COGINST	<p>I. Coordenar o planejamento de aquisições;</p> <p>II. Atuar junto às coordenações de curso e à comissão de compras específicas no levantamento de dados de aquisição;</p> <p>III. Definir a forma de aquisição das demandas;</p> <p>IV. Fazer a correção dos processos já realizados;</p> <p>V. Acompanhar a instrução dos processos;</p> <p>VI. Promover o treinamento dos Agentes de Compras e demais envolvidos no levantamento das demandas e elaboração das requisições;</p> <p>VII. Coordenar a operação dos pregões eletrônicos;</p> <p>VIII. Instruir processos e operar pregões, quando houver sobrecarga ou ausência dos demais servidores;</p> <p>Compras e Licitações:</p> <p>I. Assessorar os Agentes de Compras na elaboração das demandas e requisições;</p> <p>II. Receber e tratar as requisições, retornando-as aos requisitantes para correção, quando necessário;</p>

	<p>III. Instruir processo de compras do tipo pregão tradicional ou SRP;</p> <p>IV. Levantar e elaborar as demandas de aquisições da gestão do Campus e de suas coordenadorias;</p> <p>V. Exercer, como pregoeiro, a operação dos pregões do tipo SRP ou do tipo tradicional;</p> <p>VI. Gerenciar Atas de Registro de Preços do setor que tange aos pedidos de adesão, à manutenção da exequibilidade de valores e à lista de espera de fornecedores;</p> <p>VII. Abrir processos de penalidades dos fornecedores;</p> <p>VIII. Manter contato com os fornecedores para entrega de itens, enviando também notas de empenho e registrando ocorrências.</p>
COGRAD	<p>I. Planejar, superintender e coordenar as políticas de ensino de graduação do Campus;</p> <p>II. Acompanhar e avaliar a elaboração e implementação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação do Campus do Sertão;</p> <p>III. Acompanhar e avaliar as atividades de estágios curriculares e monitoria relacionados aos Cursos de Graduação Campus do Sertão;</p> <p>IV. Elaborar as Normas Complementares para Seleção de Monitoria e divulgá-las para alcançar o máximo possível de interessados;</p> <p>V. Auxiliar na execução das ações do Núcleo de Estágio Supervisionado do Sertão Alagoano;</p>
COINFRA	<p>I. Supervisionar, coordenar e dar orientação técnica;</p> <p>II. Elaborar estudos, planejamentos, projetos e especificações em obras e estruturas;</p> <p>III. Realizar vistoria, perícia, avaliação, arbitramento, laudo e parecer técnico;</p> <p>IV. Executar e fiscalizar obras e serviços técnicos; conduzir equipe de instalação, montagem, operação, reparo ou manutenção;</p> <p>V. Orientar e controlar o processo de produção ou serviço de manutenção.</p>
COPEP	<p>I. Planejar, superintender e coordenar as políticas de pesquisa e de ensino de pós-graduação Campus do Sertão;</p> <p>II. Acompanhar e avaliar a elaboração e implementação dos programas e</p>

	<p>projetos dos Cursos de Pós-Graduação Campus do Sertão;</p> <p>III. Planejar, organizar e executar ações institucionais para promover a geração de empreendimentos de base tecnológica;</p>
C.R.C.A.	<p>I. Efetuar o registro e controle de documentos pertinente ao aluno no decorrer de seu percurso acadêmico;</p> <p>II. Realizar o levantamento de dados estatísticos;</p> <p>III. Emitir documentos;</p> <p>IV. Participar de procedimentos de seleções do estudante;</p> <p>V. Efetuar trancamento de matrícula e registro de dispensa de estudos;</p> <p>VI. Analisar a situação acadêmica dos alunos, entre outras atividades.</p>
CORINTER	<p>I. Atuar na coordenação, supervisão, assessoramento e prestação de suporte operacional à celebração de acordos de cooperação com outras instituições, visando promover a integração e/ou a internacionalização das ações de ensino, pesquisa e extensão e o intercâmbio científico e cultural.</p>
CORU	<p>I. Garantir direito à alimentação de qualidade nutricional e higiênico-sanitária, que atenda às necessidades nutricionais básicas da comunidade universitária;</p> <p>II. Atuar, prioritariamente, como um dos instrumentos básicos de política de permanência estudantil;</p> <p>III. Promover, organizar, coordenar e controlar todas as atividades referentes ao preparo das refeições fornecidas, a fim de que sejam quantitativa e qualitativamente adequadas a toda comunidade universitária do Campus do Sertão;</p> <p>IV. Supervisionar a programação dos cardápios de maneira a assegurar aos usuários uma alimentação balanceada e dentro dos padrões de qualidade exigidos;</p> <p>V. Desenvolver projetos e ações educativas.</p>
Laboratórios	<p>I. Preparar reagentes, peças e outros materiais utilizados em experimentos;</p> <p>II. Proceder à montagem de experimentos reunindo equipamentos e material de consumo para serem utilizados em aulas experimentais e ensaios de pesquisa;</p> <p>III. Proceder à limpeza e conservação de instalações, equipamentos e materiais</p>

	<p>dos laboratórios;</p> <p>IV. Proceder ao controle de estoque dos materiais de consumo dos laboratórios.</p>
NAC	<p>I. Garantir o acesso, a permanência e a aprendizagem com sucesso do público-alvo da Educação Especial (pessoas com deficiência, Transtorno do Espectro Autista e Altas Habilidades/Superdotação) por meio da remoção de barreiras atitudinais, arquitetônicas, comunicacionais, digitais, curriculares e/ou pedagógicas.</p>
NAE	<p>I. Atuar de forma articulada com a política implementada pela Pró-Reitoria Estudantil - PROEST;</p> <p>II. Desenvolver trabalho multiprofissional: Serviço Social, Psicologia, Nutrição e Técnico em Assuntos Educacionais;</p> <p>III. Desenvolver ações nas áreas de moradia estudantil, alimentação, transporte, atenção à saúde, inclusão digital, cultura, esporte, apoio pedagógico, acesso, participação e aprendizagem de estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades e superdotação;</p> <p>IV. Ofertar aos estudantes em condições de vulnerabilidade, por meio de editais e seleções, a concessão das seguintes bolsas e auxílios aos discentes: gratuidade ao restaurante universitário, Auxílio Moradia, Auxílio Alimentação, Auxílio Emergencial, Bolsa Pró-Graduando (BPG), Bolsa Permanência (MEC), Quilombola e indígena, Bolsa NAC, Bolsa CID (Centro de Inclusão Digital) e ajuda de custo para participação em eventos.</p> <p>V. Oferecer assistência psicológica aos discentes por meio do acolhimento psicológico (modalidade de atendimento individual), assim como por meio de atividades coletivas de promoção e educação em saúde.</p>
NAFE	<p>I. Promover a prática de esportes entre os alunos/as do Campus, contribuindo para adoção de hábitos saudáveis, interação e entretenimento dos discentes.</p>
NAP	<p>I. Atuar em questões como dificuldade nos estudos, falta de concentração e atenção, ansiedade e demanda por acessibilidade.</p>
NTI	<p>I. Realizar a manutenção de rede lógica interna e manutenção de internet;</p>

	<p>II. Realizar a manutenção de computadores, serviço de telefonia via Voip, serviço de manutenção de <i>sites</i>;</p> <p>III. Realizar serviço de servidor de arquivos, serviço de <i>cloud computing</i>, serviço de servidor <i>web</i>, serviço de desenvolvimento de sistemas;</p> <p>IV. Atendimento ao usuário sobre assuntos relacionados à TIC, aconselhamento técnico relacionado à TIC;</p> <p>V. Governança e gestão de TIC e orientação de projetos relacionados à TIC.</p>
Protocolo e Arquivo	<p>I. Registrar a entrada e saída de documentos;</p> <p>II. Distribuir documentos e processos;</p> <p>III. Organizar o acervo documental do Campus do Sertão;</p> <p>IV. Dar acesso à informação;</p> <p>V. Conservar o acervo documental do Campus do Sertão;</p> <p>VI. Planejar e preparar ações educativas e culturais;</p> <p>VII. Arquivar documentos e processos.</p>
Secretaria Executiva	<p>I. Realizar assessoramento técnico e de apoio administrativo à Direção Geral, Direção Acadêmica e Conselho Provisório do Campus do Sertão.</p>
Secretaria de Cursos	<p>I. Atender ao público interno e externo;</p> <p>II. Dar suporte às coordenações dos cursos, à COGRAD e à CRCA, encaminhando, a estes, às demandas apresentadas pelo corpo discente;</p> <p>III. Atender aos alunos de todos os cursos de graduação, da Sede do Campus, nos turnos matutino, vespertino e noturno.</p>
Setor de Transportes	<p>I. Coordenar e acompanhar o serviço de transporte oficial;</p> <p>II. Gerenciar os veículos oficiais e cuidar da manutenção da frota;</p> <p>III. Planejar e coordenar atividades da frota, alocando os motoristas junto aos veículos.</p>

2.6 Das Funções Gratificadas do Campus do Sertão

O Campus do Sertão atua com 02 (duas) Gratificações de Direção (CD), 09 (nove) Funções Gratificadas (FG) e 10 (dez) Funções de Coordenação de Curso (FCC), a saber:

- I – Cargo de Diretor(a) Geral do Campus do Sertão, provido de comissão CD-03;
- II – Cargo de Diretor(a) Acadêmico(a) do Campus do Sertão, provido de comissão CD-04;
- III – Cargo de Coordenador(a) Geral da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema, provido de FG-01;
- IV – Cargo de Coordenador Acadêmico da Unidade de Ensino de Santana do Ipanema, provido de FG-01;
- V – Cargos de Coordenação de Curso de Graduação, providos de gratificação FCC;
- VI – Cargo de Coordenador(a) do Núcleo Humanidades, provido de gratificação FG-01;
- VII – Cargo de Coordenador(a) de Graduação, provido de gratificação FG-01;
- VIII – Cargo de Coordenador(a) de Gestão Institucional, provido de gratificação FG-01;
- IX – Cargo de Coordenador(a) de Gestão de Pessoas, provido de gratificação FG-01;
- X – Cargo de Coordenador(a) de Pesquisa e Pós-Graduação, provido de gratificação FG-01;
- XI – Cargo de Coordenador(a) Estudantil, provido de gratificação FG-01;
- XII – Cargo de Coordenador(a) de Extensão e Cultura, provido de gratificação FG-01.

3. PERFIL ADMINISTRATIVO DO CAMPUS DO SERTÃO

O Campus do Sertão é responsável pela oferta de 8 (oito) Cursos de Graduação, sendo 6 (seis) cursos na Sede do Campus em Delmiro Gouveia e 2 (dois) cursos na Unidade Educacional de Santana do Ipanema. Por este motivo, o Corpo Docente é composto por um total de 101 profissionais, sendo 77 (setenta e sete) lotados na Sede do Campus e 24 (vinte e quatro) na Unidade Santana do Ipanema. Do total de docentes, 92 (noventa e dois) possuem Dedicção Exclusiva, e 09 (nove) possuem carga horária diversa (um em regime de 20 horas semanais e oito em regime de 40 horas semanais). Atualmente, 11 (onze) docentes encontram-se em períodos de afastamentos legais diversos, justificando a contratação de 8 (oito) professores substitutos.

Para prestar suporte às atividades acadêmicas e realizar as rotinas administrativas necessárias ao funcionamento do Campus do Sertão, temos um Corpo Técnico-Administrativo com o total de 39 (trinta e nove) servidores, dentre os quais 28 (vinte e oito) exercem suas funções na Sede do Campus e 11 (onze) na Unidade Educacional de Santana do Ipanema. Do total de técnicos, 02 (dois) encontram-se em períodos de afastamentos legais.

Abaixo, segue planilha com o detalhamento do Quadro de Pessoal Docente e Técnico-Administrativo do Campus do Sertão:

Tabela 1 - Composição do Corpo Docente lotado na Unidade					
Classe					
Titulação	Auxiliar	Assistente	Adjunto	Associado	Titular
Especialização	-	01	-	-	-
Mestrado	03	26	05	-	-
Doutorado	01	08	42	15	-

Regime		
DE	20h	40h
92	01	08

Tabela 2 - Carga horária semanal: média, mediana e desvio padrão

Curso de Graduação	Carga horária	Total de docentes	Média	Mediana	Desvio Padrão
Ciências Contábeis	80,00	14	5,71	5,42	2,55
Ciências Econômicas	76,67	13	5,90	6,67	2,11
Engenharia Civil	116,67	19	6,14	6,67	2,94
Engenharia de Produção	112,50	19	5,92	5,00	3,92
Geografia	69,17	14	4,94	4,17	2,00
História	97,50	18	5,42	3,33	3,34
Letras	68,33	13	5,26	4,17	2,41
Pedagogia	76,67	17	4,51	3,33	2,95

Tabela 3 - Carga horária semanal: média, mediana e desvio padrão

Curso de Pós-Graduação (Presencial)	Carga horária	Total de docentes	Média	Mediana	Desvio Padrão
Cultura, Patrimônio e Identidades Indígenas	360	10	36	-	-
Ensino de Língua Portuguesa e Literatura	360	08	45	-	-
Ensino, Tecnologias e Formação Humana	360	08	45	-	-

Tabela 4 - RAP e RAT	
RAP (Relação Aluno Professor)	RAT (Relação Aluno Técnico)
18,06	46,77

Tabela 5 - Docentes e técnicos afastados	
Docentes	11
Técnicos	02

Tabela 6 - Composição dos técnicos-administrativos por local de atuação			
Setor	Quant.	Cargo extinto ou impedido de provimento	De livre provimento
Administração	06	-	-
Biblioteca	05	03	01 (Troca com o MEC)
COGEP	01	-	-
COGINST	02	-	-
COINFRA	01	-	01 (aguardando nomeação)
C.R.C.A.	08	-	-
CORU	01	-	-
Laboratórios	03	-	01 (aguardando nomeação)
NAE	02	-	01 (Troca com o MEC)
NTI	03	02	-

Protocolo e Arquivo	01	-	-
Secretaria Executiva	02	-	-
Secretaria de Cursos	02	-	-
Setor de Psicologia	01	-	-
Setor de Transportes	01	-	-

Tabela 7 - Infraestrutura da Unidade

	Quant	m²	Situação
Salas de aula	29	1618	Concluída
Salas de reunião	0	0	-
Auditórios	3	655	Concluídos
Laboratórios	18	1251	Concluídos
Outros ambientes	33	8194	-

Tabela 8 - Orçamento da Unidade

Centro de Custo / Ano	2019	2020	2021	2022	2023
CAMPUS DO SERTÃO	R\$ 3.165.923,87	R\$ 2.536.363,31	R\$ 8.207.918,96	R\$ 8.778.240,77	R\$ 10.549.029,78
COGINST*	R\$ 500.000,00	R\$ 722.355,85	-	R\$ 700.000,00	R\$ 500.000,00
UNIDADE SANTANA	R\$ 247.350,98	R\$ 74.224,02	R\$ 56.534,99	R\$ 70.788,61	R\$ 58.699,41
TOTAL	R\$ 3.913.274,85	R\$ 3.332.943,18	R\$ 8.264.453,95	R\$ 9.549.029,38	R\$ 11.107.729,19

*Recurso via emenda parlamentar.

4. PERFIL ACADÊMICO DO CAMPUS DO SERTÃO

O Campus do Sertão possui 8 cursos de graduação na modalidade presencial e de oferta semestral, dos quais 6 são ofertados na Sede em Delmiro Gouveia e 02 na Unidade em Santana do Ipanema (Tabela 9). Todas as vagas são preenchidas a partir da nota do ENEM e seleção por meio da plataforma SISU/MEC (Sistema de Seleção Unificada).

Atualmente, também são ofertados 03 cursos de graduação - Pedagogia (12 estudantes), Matemática (07 estudantes) e Letras/Espanhol (10 estudantes) - na modalidade de Educação à Distância, através do sistema Universidade Aberta do Brasil - UAB. Contamos ainda, com a oferta de 03 novos cursos - Letras, Pedagogia e Ciências - vinculados ao Edital MEC/SEB Nº 66/2021, do Programa Institucional de Fomento e Indução da Inovação da Formação Inicial Continuada de Professores e Diretores Escolares, que tem por objetivo selecionar propostas de Instituições de Ensino Superior (IES), voltadas para formação inicial de professores.

Tabela 9 - Ensino Básico, Técnico, Tecnológico e Graduação						
Nome do curso	Turno	Local	Vagas Ofertadas	Ingressantes	Concluintes	Taxa de sucesso* 2022
Geografia (Licenciatura)	Noturno	Sede - Delmiro Gouveia	50	50	31	18,0%
História (Licenciatura)	Noturno	Sede - Delmiro Gouveia	50	50	20	19,0%
Letras Língua Portuguesa (Licenciatura)	Tarde	Sede - Delmiro Gouveia	50	45	25	22,4%
Pedagogia (Licenciatura)	Manhã	Sede - Delmiro Gouveia	50	50	32	22,0%
Engenharia Civil (Bacharelado)	Diurno	Sede - Delmiro Gouveia	50	33	30	33,3%

Engenharia de Produção (Bacharelado)	Diurno	Sede - Delmiro Gouveia	50	50	12	6,1%
Ciências Contábeis (Bacharelado)	Noturno	Unidade Santana do Ipanema	50	50	29	18,8%
Ciências Econômicas (Bacharelado)	Noturno	Unidade Santana do Ipanema	50	24	16	8,2%

Tabela 10 - Ensino de Pós-graduação (lato sensu)

Nome do Curso	Modalidade	Oferta de vagas	Quantidade de discentes matriculados	Quantidade de docentes
Especialização em Ensino, Tecnologias e Formação Humana	Presencial	40	16	-
Especialização em Ensino da Língua Portuguesa e Literatura	Presencial	30	15	-
Especialização em Cultura, Patrimônio e Identidade Indígenas - Presencial	Presencial	40	33	-
Gestão Educacional	EAD-CIED	282	-	-

Tabela 11 - Extensão

Ações de Extensão	Categoria	Nº de membros equipe executiva	Nº de Docentes	Nº de discentes	Nº de Membros Externos	Carga horária total	Quant. de público atendido
II Colóquio Fronteiras Geográficas de Justiça, Equidade, Diversidade e Integração - JEDI: Enfoques Transdisciplinares de Pesquisa em Geografia	Evento	10	02	07	01	12	-

Seminário do Labjuve - saberes e fazeres da pesquisa com jovens	Evento	18	03	04	11	20	
Introdução ao BIM - modelagem 3d com REVIT - nível básico	Curso	02	01	01		08	
Socializando Práticas Pedagógicas Decoloniais: Diálogos necessários entre escola e universidade na contemporaneidade	Evento	24	02	18	04	10	
Taller Rosário de Ouricuri: curso de aperfeiçoamento em produção científica transdisciplinaria	Curso	09	03	04	01	40	
História Pública e Ensino de História: entre agentes e movimentos sociais	Projeto	19	02	17		51	
Podcast: Desafios da educação em tempos de pós pandemia.	Evento	04	03		01	40	
IV ELIS - Estudos de linguagem do Sertão	Evento	07	03	03	-	40	
Democracia e participação social	Projeto	02	02			20	
Minicurso - Fronteiras e transdisciplinaridade: Espaço, Tempo e Escalas para compreender a Geografia Social do Sertão Alagoano	Produto	08	03	04	-	40	08
II Varal Pedagógico	Evento	02	02				04
Tópicos especiais da carreira docente sob a perspectiva da educação como prática da liberdade	Evento	51	01	44	06		
IV Seminário Nacional e I Internacional do NUDES	Evento	15	13		02	60	
Pôr-se a caminho da metafísica.	Curso	14	06	02	06	60	
XV Semana de Letras: linhas que se cruzam na memória	Evento	33	18	14		30	
Minicurso de boas práticas em laboratório	Curso	02	01			08	04
Extensão e Colaboração: resultados de projetos de	Evento	05	02	03	-	04	32

Extensão PROFAEX, Vivências Culturais – PROEST e ACE- CEDU com migrantes indígenas Warao venezuelanos e migrantes latinoamericanos							
Oficina de técnicas de Vinculação Comunitária Intercultural em campo (do desenho a prática)	Curso	03	02	01		04	09
II Encontro Nacional de Linguística Aplicada - ENALA (virtual)	Projeto	50	09	06	35	02	
Programa conexões de saberes - Pré-Enem	Projeto	21	08	10		120	
II Encontro Nacional de Linguística Aplicada (presencial)	Projeto	42	14	02	26	02	
Jornada WebDev	Curso	11	01	10		06	14
Compras públicas: Uma troca de saberes entre Ufal (Alunos e docentes do Curso de Administração, Contabilidade e Direito; e Técnicos da Proginst/Ufal), SEBRAE e Micro e Pequenos Empreendedores Alagoanos	Projeto	40	04	34		100	
Semana de Extensão/2023/Campus do Sertão	Evento	10	08		01	27	300
Desenvolvimento de impressoras 3D de código aberto	Projeto	03	01	01		30	
Escritório Piloto de Habitação Social do Sertão Alagoano	Projeto	02	01	01		48	
IV FÓRUM DE HABITAÇÃO SOCIAL: A cidade e fome / FÓRUM MALOCA ACE 06	Evento	35	04	31		54	540
Afro literatura infantil na formação de leitoras/es	Projeto	08	02	05	01	312	
Nos recônditos da casa do povo: catalogação e digitalização dos	Projeto	04	01	02		60	

documentos da câmara municipal de Delmiro Gouveia (1956-2022)							
Relações étnico raciais na educação básica: produção literária	Projeto	26	03	23		60	
Ação de Extensão para Implantação de Usinas Fotovoltaicas em Escolas Públicas da Região do Sertão Alagoano	Projeto	07	03	02			240
Métodos quantitativos com o software R para pesquisas nas Ciências Humanas	Projeto	06	04	01		45	
Quinta da ArtE	Produto	09	02	06		12	
Documentário "Memórias do Campus do Sertão"	Projeto	03	01	01		200	
Laboratórios Virtuais no Ensino de Física: uma ação voltada ao Pré-ENEM	Projeto	07	05		01	60	
Matemática de Bolso	Projeto	04	03	-	-	60	-
IV Festival de Corais do Sertão Alagoano	Evento	14	01	10	02	40	
Capacitação de Professores Universitários para Utilização da Impressora 3D	Curso	02	01			10	
Dialogando no Sertão - Podcast sobre o TEA (Transtorno do Espectro Autista)	Projeto	27	01	25	01	40	220
O ensino de história por meio dos espaços de memória: apropriações do patrimônio na escola.	Projeto	01	01			90	280
ABÍ AXÉ EGBÉ: 10 ANOS!	Projeto	36	01	24	11	100	-
Teoria musical e solfejo	Curso	07	01	05	-	20	12
NUDES CONVIDA "Educação e Direitos Humanos: 20 anos de ações afirmativas no currículo	Evento	45	10	34	01	60	
ACE 6 - PROJETO - 72h - Análise de Aspectos da Engenharia de Produção	Projeto	02	02			72	

para Otimização de Postos de Trabalho de Serviços e Comércio em Delmiro Gouveia-AL				-	-		-
ACE 01 - PROJETO – 54h - Implantação do Sistema de Gestão da Qualidade em um Laboratório de Universidade Pública no Sertão de Alagoas	Projeto	02	02			54	100
Núcleo de Expressão Artística	Projeto	07		06		900	800
Protagonistas de Si	Projeto	11	04	05	02	110	96
Feira interativa lúdica: práticas brincantes no universo infantil (FILUD)	Curso	09	06	02		04	-
ACE 3 - PROJETO - 54h Desenvolvimento de Fornos Solarres de Baixo Custo Utilizando Materiais Reciclados	Projeto	02	02			54	100
Precisamos Falar Sobre a BNCC: Foco na Linguagem	Evento	15	05	07	03	12	
Introdução à Bioarqueologia	Curso	02	01	-	01	20	
Circuito Alagoano de Startups (CAS): Tech Sertão - Delmiro Gouveia	Curso	25	07	17		54	
MÃES ATÍPICAS: A visão materna sobre o acolhimento dos autistas na sociedade.	Curso	07	01	04		04	45
Filo-Cambo 1º - Jornada de apresentação de pesquisa em andamento do ICHCA UFAL	Evento	06	05			06	55
Coral pedagógico educação musical - ano cíclico 2023	Projeto	08	01	06		120	
Ferramentas digitais no Ensino de Física e Matemática	Curso	03	03		-	20	
Cozinha saudável do Sertão - COSS	Projeto	48	05	02	41	1920	
Evento Seminário Abril Indígena do Oeste Alagoano: lutas e novas	Evento	06	06			20	

conquistas							
ACE 1: EVENTO Semana das Engenharias (SEMENGE)	Evento	46	03	43		72	300
I Jornada de capacitação da Cozinha Saudável do Sertão	Curso	09	08			10	
II Ciclo de Debates sobre a Filosofia e sua Importância para Atualidade	Evento	08	02		05	12	120
PEL 5 - Atividade de curricularização de extensão - Ano 2023	Projeto	01	01			35	150
IV SEMANA MULHER/13 anos do Campus do Sertão	Evento	04	03		-	20	-
Os nomes que nos cercam em Silêncio: Topônimos do Sertão Alagoano em Libras	Projeto	20	02	18		20	
ACE 2: Educação financeira nas escolas	Curso	30	01	29	-	72	120
CINE DEBATE	Projeto	10	01	10	-	44	60
Projeto de Extensão Matemática Elementar	Curso	09	02	07		60	13
Relações étnico raciais na Educação Básica: produção literária II	Projeto	26	03	23		144	200
A aplicabilidade da lei 11.645/2008 e os usos metodológicos das fontes históricas nas escolas do Alto Sertão Alagoano e na cidade de Paulo Afonso, Bahia	Projeto	02	02	-		90	30
A construção da memória: a escravidão nas lembranças e no imaginário dos afro- brasileiros e dos povos indígenas.	Projeto	01	01			51	125

5. PARCERIAS DO CAMPUS DO SERTÃO

As parcerias formais do Campus do Sertão têm proporcionado bons resultados para o desenvolvimento das atividades acadêmicas nesta região. Assim, já existem Acordos de Cooperação Técnicas com os municípios do alto sertão de Alagoas. Do ponto de vista formal, estes acordos contribuem para realização de atividades institucionais obrigatórias, como é que ocorre com os estágios para estudantes de graduação do Campus do Sertão, envolvendo Delmiro Gouveia e Santana do Ipanema.

Entre os Acordos de Cooperação vigentes, merece destaque a parceria institucional para serviços de transportes e de estágios de estudantes do Programa Institucional de Fomento e Indução da Inovação da Formação Inicial Continuada de Professores e Diretores Escolares, aprovado pelo Ministério da Educação – PRIL/UFAL e as prefeituras de Pariconha, Água Branca, Inhapi, Olho d'Água do Casado, Delmiro Gouveia e Piranhas. A UFAL formalizou convênio com a Fundepes para o fomento das ações do Prill no Campus do Sertão.

Algumas parceiras não formais contribuem fortemente para a consolidação de acordos já estabelecidos, como vem ocorrendo através de convênio entre a UFAL e a Codevasf que tem possibilitado a renovação da frota dos veículos do Campus do Sertão, com a participação direta do Deputado Federal Paulão, através de aprovação de emendas parlamentares para o Campus do Sertão, para compras de equipamentos, desde o ano de 2017.

Entre as parcerias não formais, ocorrem diversas ações envolvendo a UFAL/Campus do Sertão e a comunidade do entorno, como campanhas de vacinação de servidores através do Projeto Saúde no Campus; parceira com o município de Delmiro Gouveia para realização de serviços de coleta de lixo, de atividades esportivas para estudantes e servidores, através de torneios nas quadras municipais; parcerias com todas as prefeituras da região do alto sertão de Alagoas e Paulo Afonso-BA para oferecer transporte gratuitos para todos os estudantes da UFAL; ações de pesquisa, ensino e extensão através de visitas técnicas e atividades acadêmicas que ocorrem com a participação direta de comunidades indígenas e quilombolas da região.

O Campus do Sertão possui o maior auditório de eventos do sertão de Alagoas, neste sentido, este equipamento tem sido utilizado para realização de grandes atividades sociais sem fins lucrativos. Outra parceria importante para o desenvolvimento ambiental favoreceu

o plantio de centenas de mudas de plantas nativas, através do projeto Ufal Mais Verde em parceria com toda a comunidade acadêmica do Campus.

DIMENSÃO: ENSINO, GRADUAÇÃO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

PDI: Objetivo 1 - Elevar a qualidade dos cursos de graduação e de ensino profissional e tecnológico da Ufal
Meta 1 – PDI: Aumentar o CPC (Conceito Preliminar de Curso) de 47 cursos em ciclos trienais do Enade.

Objetivo - PDU	Meta	Indicador
Elevar a qualidade dos cursos de graduação do Campus do Sertão.	Melhorar em 25% o IGC dos cursos.	IGC dos cursos.
	Melhorar a avaliação interna dos cursos em 25%.	Pontuação definida pela avaliação da CPA e CAA.
	Promover 1 curso de línguas estrangeiras e de sinais (Libras).	Número de cursos ofertados.
	Ofertar 2 disciplinas eletivas: língua estrangeira e Língua Brasileira de Sinais.	Disciplinas ofertadas.
	Criação de 1 de projetos de escrita acadêmica e de leitura.	Número de projetos realizados e quantitativo de estudantes atendidos/as por curso.
	Criar 1 PET de Conexão de Saberes e 1 PET Educação.	Número de PETs criados.
	Assegurar o aumento progressivo de cotas, por curso de graduação, de modo a garantir a representatividade proporcional de estudantes negros, indígenas,	Cotas progressivas.

	quilombolas e PcDs em relação à população do município de cada curso, fortalecendo a Lei no 12.711/12 e a Lei no 13.409/16.	
	Implementar a atualização dos projetos pedagógicos de cursos com a inclusão obrigatória de 2 componentes curriculares, a saber: Sociedade, Educação, Inclusão e Relações Étnico-Raciais (áreas de exatas, sociais, humanas) e Saúde da População Negra, Indígena e da Pessoa com Deficiência (área de saúde) e/ou equivalentes.	Atualização dos PPCs.

PDI: Objetivo 2 - Ampliar a oferta de cursos graduação e de ensino profissional e tecnológico da Ufal		
Meta 3 – PDI: Ampliar em 18 cursos de graduação.		
Objetivo - PDU	Meta	Indicador
Ampliar a oferta de cursos de graduação e de ensino profissional e tecnológico no Campus do Sertão.	Criação de 2 novos cursos nas áreas de saúde, tecnologia e ciências sociais na Sede em Delmiro Gouveia.	Propostas de curso aprovadas.
	Criação de 4 novos cursos nas áreas de saúde, tecnologia e gestão na Unidade de Santana.	Propostas de curso aprovadas.

PDI: Objetivo 3 - Ampliar o número de formandos anuais em relação aos ingressantes

Meta 5 – PDI: Aumentar em 10% a taxa de sucesso.

Objetivo - PDU	Meta	Indicador
Ampliar o número de formados por semestre.	Reduzir em 50% o atual índice de evasão.	Percentual de evasão (nº desligamentos + nº desistências / nº de ingressantes).
	Restabelecer em 50% o número de formandos anterior à pandemia.	Número de alunos com grau colado por semestre.
	Ocupar 100% das vagas ofertadas.	Percentual do número de ingressantes em relação ao total de vagas ofertadas por semestre (nº de ingressantes / total de vagas ofertadas).
	Reduzir em 50% a retenção de estudantes.	Retenção de estudantes.
	Formalizar convênios de estágio para garantir 100% de inserção dos estudantes com estágio obrigatório, e 50% de inserção dos estudantes com estágio não obrigatório.	Número de estagiários em instituições públicas e privadas conveniadas.
	Aumentar em 50% a inserção dos estudantes com estágio não obrigatório.	Número de estagiários em instituições públicas e privadas conveniadas.
	Realizar, anualmente, os Jogos Estudantis do Campus do Sertão.	Número de eventos realizados.
	Aprovação de 1 proposta de NDI do Campus do Sertão.	Proposta de NDI do Campus do Sertão.

DIMENSÃO: PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

PDI: Objetivo 4 - Elevar a qualidade da pós-graduação

Meta 11 – PDI: Aumentar para 373 (20%) as vagas em cursos de pós-graduação stricto sensu, incluindo as vagas de cursos novos.

Objetivo - PDU	Meta	Indicador
Estimular a criação de novos cursos de pós-graduação para engenharia e mestrado em educação.	Aumentar em 50% o número de propostas de novos cursos.	Número de propostas aprovadas.
	Construção do prédio da pós-graduação.	Prédio da pós-graduação concluído.
	Ampliar em 6 cursos de especialização (Minter e Dinter).	Cursos de especialização criados.
	Criação de 2 cursos de Mestrado: APCN (Tecnologias) e o Programa de Pós-graduação em Ensino, Linguagens e Culturas (PPGELIC).	Cursos de mestrado criados.
	Fomentar a produção científica a partir de projetos de especialização e de mestrado, aumentando em 50% a produção científica.	Produção científica.

PDI: Objetivo 5 - Aumentar o potencial de inovação da Ufal

Meta 7 – PDI: Depositar pelo menos 38 proteções de propriedade intelectual (PI).

Objetivo - PDU	Meta	Indicador
Fomentar uma cultura empreendedora e de inovação entre a comunidade acadêmica os estudantes e docentes.	Desenvolver e aprovar 1 plano de implementação do programa de sensibilização sobre empreendedorismo e inovação.	Plano de Implementação.
	Realizar pelo menos 4 palestras ou workshops por ano sobre empreendedorismo e inovação.	Palestras e workshops.
	Promover a participação dos estudantes em competições de empreendedorismo e inovação, tanto internas quanto externas.	Número de participação dos estudantes em competições.
	Desenvolver 2 eventos, anuais, que promovam a importância do empreendedorismo e da inovação, destacando histórias de sucesso de empreendedores locais.	Eventos sobre empreendedorismo.
Estabelecer parcerias estratégicas com empresas e instituições locais e empresas Júnior para as licenciaturas.	Identificar e entrar em contato com pelo menos 10 empresas e instituições locais relevantes.	Contatos formalizados.

	Realizar eventos de networking e aproximação entre a universidade e o setor empresarial pelo menos uma vez ao ano.	Eventos de networking.
	Firmar parcerias estratégicas e convênios com pelo menos 5 empresas e instituições locais.	Parcerias firmadas.
	Desenvolver pelo menos 7 programas de cooperação com empresas e instituições locais.	Programas de cooperação firmados.
Desenvolver programas de capacitação e treinamento em empreendedorismo e inovação.	Implementar 2 programas de treinamento prático em empreendedorismo e inovação, como workshops de ideação e desenvolvimento de modelos de negócio.	Programas de treinamento prático.
	Estabelecer 2, por ano, parcerias com empresas e instituições especializadas em empreendedorismo e inovação para a realização de cursos e treinamentos específicos.	Parcerias firmadas.
	Desenvolver e oferecer pelo menos dois cursos de capacitação de longa	Cursos de capacitação concluídos.

	duração em empreendedorismo e inovação por ano.	
Apoiar a criação e consolidação de empresas e projetos inovadores.	Estabelecer parcerias estratégicas com instituições de fomento ao empreendedorismo e à inovação, como aceleradoras, investidores e órgãos governamentais.	Parcerias firmadas.
	Criar um espaço de coworking e incubadora de empresas do Campus.	Espaço de coworking.
Estimular a pesquisa e o desenvolvimento de tecnologias inovadoras.	Estabelecer 2 parcerias, ao ano, estratégicas com empresas e instituições de pesquisa nacionais e internacionais.	Parcerias firmadas.
	Aumentar em 20% o número de projetos de pesquisa voltados para o desenvolvimento de tecnologias inovadoras.	Projetos de pesquisa aprovados.

PDI: Objetivo 6 - Expandir o processo de incubação.

Meta 8 – PDI: Aumentar em 4 o número de incubadoras ativas na Ufal.

Objetivo - PDU	Meta	Indicador
Ampliar o potencial de inovação do Campus do Sertão.	Realização de 1 parceria, ao ano, com o setor público/privado para realização de projetos de pesquisa	Parcerias firmadas.
	Implantação de 1 incubadora de inovação e empreendedorismo para desenvolvimento de pesquisas voltadas para tecnologia social.	Incubadora social implantada.
	Conseguir 10 projetos inovadores e startups para a incubadora.	Projetos inovadores.

PDI: Objetivo 7 - Elevar a qualidade de pesquisa da UFAL.

Meta 9 – PDI: Fomentar editais que visam a Atingir uma taxa de 85,56% de cobertura de bolsas de iniciação manutenção de equipamentos.

Objetivo - PDU	Meta	Indicador
	Aumentar em 30% o quantitativo de publicações em periódicos qualificados	Número de artigos publicados.

Apoiar e respeitar a produção do conhecimento e da ciência.	pela Capes.	
	Ampliar o número de submissões na Revista Caburé, em duas publicações, ao ano.	Número de publicações.
	Realizar 2 eventos (bianuais) de divulgação científica nas cidades de Delmiro Gouveia e Santana do Ipanema.	Eventos de divulgação científica.
	Ofertar 1 curso de capacitação para elaboração e submissão de projetos a editais de financiamento.	Curso de capacitação realizado.
	Realizar, semestralmente o Seminário Interdisciplinar de Pesquisa.	Realização do Seminário.
	Attingir 40 projetos PIBIC e PIBIT	Bolsas atingidas.
	Instituir, em 50%, cotas progressivas, por curso de pós-graduação, de modo a garantir a representatividade proporcional de estudantes negros, indígenas, quilombolas e PcDs em relação à população do município de cada curso, considerando a Resolução n. 86/18-Consuni/Ufal, atualizada pela Resolução nº. 82/2022-Consuni/Ufal.	Implantação das cotas.

	Criar 1 Programa Permanente de Iniciação à Pesquisa específico para estudantes negros, indígenas, quilombolas e PcDs.	Programa Permanente de Iniciação à Pesquisa.
	Inclusão da disciplina de educação para as relações étnico-raciais (ERER), nos cursos de pós-graduação.	Disciplina inclusa.

DIMENSÃO: EXTENSÃO E CULTURA

PDI: Objetivo 9 - Ampliar o alcance e o impacto social das ações de extensão integrada ao ensino e à pesquisa

Meta 17 – PDI: Atingir em 2023 no mínimo 10 vezes mais Produtos registrados no SIGAA, totalizando 30 produtos.

Objetivo - PDU	Meta	Indicador
Apoiar o diálogo e as parcerias entre universidade, comunidades e movimentos sociais.	Estabelecer o diálogo com as comunidades indígenas do alto sertão alagoano, promovendo 01 encontro por semestre.	Encontros realizados.
	Fortalecer a parceria com a agricultura familiar por meio da realização, anual, de Seminário da Agricultura familiar e camponesa no Campus do Sertão.	Números de realizações do Seminário na Sede e na Unidade.
	Ampliar, em 50%, as vagas para participantes do Programa Pré-Enem: Conexões de Saberes.	Vagas adquiridas.
Ampliar o alcance e o impacto social das ações de extensão integrado ao ensino e pesquisa no Campus do Sertão.	Implementação da Revista de Extensão do Campus do Sertão.	Número de revistas de extensão.
	Realização de 1 evento anual com as comunidades indígenas, quilombolas, agricultores familiares e camponeses e comunidades ribeirinhas.	Número de eventos de extensão para a comunidade.
	Divulgar, semestralmente, as ações de extensão	Divulgação de ações de extensão.

	realizadas pelo PET, Empresa Juniores e o ENACTUS.	
	Realizar 2 oficinas sobre a importância das tecnologias sociais junto às comunidades locais (sendo 1 em Delmiro Gouveia e 1 em Santana do Ipanema).	Oferta de oficinas para a comunidade.
Promover novos cursos, projetos, seminários e outros eventos de extensão tematizando: História e Cultura Africana, Afro-brasileira e Indígena; e Educação Inclusiva.	Criar 1 Programa de Extensão.	Programa de Extensão.

PDI: Objetivo 10 - Desenvolver os aspectos pedagógico, formativo e organizativo a partir das diretrizes institucionais para a extensão da Ufal .		
Meta 41 – PDI: Ajustar o sistema aos fluxos e organização política e pedagógica da UFAL		
Objetivo - PDU	Meta	Indicador
Fortalecer o apoio às ações do NEART, Abi Axé Egbé e Neabi.	Ampliar, em 6, anualmente, o número de bolsas e assistência para a permanência e aprimoramento das ações do Neart, Neabi e Abi Axé Egbé (6 por ano).	Número de bolsas de extensão

	Promover o projeto de extensão Coro do Sertão à categoria de equipamento cultural.	Número de equipamentos culturais
Fortalecer as ações culturais da UFAL/Sertão.	Realizar, a cada dois anos, a Jornada Acadêmica do Campus do Sertão.	Número de eventos de extensão
	Realizar, a cada dois anos, a Mostra Sertão.	Número de eventos de extensão
	Realizar, anualmente, o Projeto Campus do Sertão Itinerante.	Número de eventos de extensão
	Realizar, anualmente, evento de incentivo à leitura junto a EDUFAL (Feira Literária do Sertão – FLIS)	Número de eventos de extensão

DIMENSÃO: GESTÃO E INFRAESTRUTURA

PPA (2024-2027) Objetivo 12 - Realizar estudos, levantamentos estatísticos, exames e avaliações para a educação superior, buscando ampliar a representação da diversidade, o aprimoramento contínuo dos instrumentos e a disseminação das informações de forma a oferecer subsídios que contribuam para a indução da melhoria do ensino ofertado.

Objetivo - PDU	Meta	Indicador
Acompanhar sistematicamente os contratos de oferta de serviços no Campus do Sertão.	Realizar 04 (quatro) treinamentos sobre atualização das demandas de gestão e fiscalização de contratos.	Número de treinamentos.
	Elaborar 08 (oito) relatórios de acompanhamento da fiscalização e gestão dos contratos.	Número de relatórios elaborados.
Ampliar as atividades de transparência e publicidade das ações no Campus do Sertão.	Apresentar relatório anual de gestão local no Conselho Provisório do Campus do Sertão.	Relatório de Gestão.
	Criar 1 Assessoria de Comunicação (ASCOM) do Campus do Sertão.	Assessoria de Comunicação.
	Criar 1 Programa de Rádio 'Fala Campus do Sertão'.	Programa de rádio.
Fortalecer as ações de acessibilidade.	Promover 02 (dois) cursos e 07 (sete) oficinas sobre acessibilidade.	Quantidade de cursos e oficinas ofertados.

	Melhorar a infraestrutura do Campus do Sertão voltada à acessibilidade seguindo as normas vigentes, construindo alterando as áreas externas e internas.	Finalização da construção.
Recrutar e dimensionar o quadro de servidores.	Contratar servidores (técnicos, docentes efetivos e professores substitutos) atendendo as demandas do Campus do Sertão.	Quantitativo de servidores.
	Contratação de 08 recepcionistas (terceirizados).	Quantitativo de servidores.
Capacitar servidores/as.	Possibilitar participação de 4 servidores técnicos em eventos externos e congressos por ano.	Quantitativo de servidores participando de evento externo.
	Garantir 2 cursos/oficinas de capacitação no Campus do Sertão	Quantitativo de cursos/oficinas de capacitação realizados no Campus do Sertão.
	Realizar um Ciclo de Formação para o Aperfeiçoamento da Prática docente (Anual).	Realização do evento.
	Possibilitar o afastamento para qualificação (Mestrado	Quantitativo de servidores afastados para a pós-graduação.

	e Doutorado) de 4 servidores por ano.	
	Incentivar os docentes a realizarem as progressões da Carreira Docente de forma bienal.	Quantitativo de processos de progressão abertos.
Melhorar a qualidade de vida dos servidores do Campus do Sertão da UFAL.	Promover o Programa Saúde em Cores anualmente.	Registro das ações.
	Promover 3 atividades esportivas regulares para os servidores.	Registro das ações.
	Realizar 4 palestras no Campus com temáticas motivacionais e que tratem sobre aspectos da saúde do servidor.	Registro das ações.
Acompanhar as parcerias do Campus do Sertão.	Formalizar 1 novo Acordo de Cooperação Técnica com parceiros do Campus do Sertão.	Acordo de Cooperação Técnica

PPA (2024-2027) Objetivo 11 - Aprimorar as atividades de regulação e supervisão das instituições e dos cursos da educação superior com vistas a promover a qualidade da educação superior.

Objetivo - PDU	Meta	Indicador
Fortalecer parcerias interinstitucionais.	Estabelecer 16 (dezesesseis) parcerias com as prefeituras da região do Sertão Alagoano e cidades circunvizinhas.	Quantitativo de parcerias
	Promover (01) parceria para fins de internacionalização do conhecimento.	Quantitativo de parcerias
Melhorar a segurança no Campus.	Implantar 3 (três) novos postos de segurança no Campus do Sertão(02 postos em Delmiro e 01 em Santana).	Quantitativo de postos implantados
	Implantar 2 (duas) centrais de videomonitoramento (01 em Delmiro e 01 em Santana).	Quantitativo de câmeras instaladas
Melhorar a comunicação e o relacionamento entre servidores/setores e a Direção.	Realizar, semestralmente, uma reunião ampliada por semestre da equipe de gestão com setores acadêmicos e administrativos (01 por ano em cada setor).	Realização de reunião

Melhorar o fluxo dos processos administrativos.	Publicar fluxogramas para acompanhar os processos administrativos.	Fluxogramas
	Divulgar, disponibilizar os fluxogramas na página do Campus do Sertão.	Fluxograma
	Implantar 1 setor de protocolo.	Setor de protocolo
	Criar a árvore do Campus do Sertão no SIPAC.	Árvore SIPAC
	Finalizar o Regimento Interno do Campus do Sertão para aprovação no Consuni.	Regimento Interno do Campus e Organograma
	Criação e implantação do organograma do Campus do Sertão no SIPAC.	
	Publicar fluxogramas para acompanhar os processos administrativos.	Fluxogramas
Reestruturar o setor de compras.	Aumentar o número de servidores atuantes no setor em, pelo menos, mais 04 até 2026.	Quantidade de servidores atuando no setor. (quanto maior melhor)
	Garantir a segregação de funções (Compras,	Número de cargos X servidores atuando em cada cargo. (pelo menos um servidor para cada cargo)

	requisitantes, comissões, patrimônio/ almoxarifado) até 2025.	
	Participação em, pelo menos, três capacitações por ano.	Número de capacitações promovidas X número de servidores capacitados. (quanto maior melhor)
	Mapear processos da COGINST até 2025.	Quantidade de processos X processos mapeados. (quanto maior melhor)
	Triplicar a capacidade de operação e instrução de pregões no Campus do Sertão.	Quantidade de pregões executados no ano anterior X Quantidade de pregões executados no ano corrente. (quanto maior melhor)
	Implantar o almoxarifado setorial até 2025.	Quantidade de servidor atuando no Almoxarifado no Campus do Sertão.
	Conseguir 01 servidor ou terceirizado para gerir o patrimônio da Unidade Santana do Ipanema, até 2024.	Quantidade de servidor atuando no patrimônio da Unidade Santana.
Garantir maior autonomia e execução orçamentária.	Criação de 03 (três) centros de custo para o Campus do Sertão até 2026.	Quantidade de centros de custos. (quanto maior melhor)
	Realização de empenhos no próprio Campus do Sertão até 2026.	Quantidade de empenhos realizados pelo próprio Campus x por Maceió.

	Empenho de pelo menos 95% do recurso recebido anualmente.	$(\text{Recurso empenhado} \div \text{recurso recebido}) * 100$ (meta: $\geq 95\%$)
Tornar a distribuição orçamentária mais eficiente.	Adoção de matriz de distribuição orçamentária para custeio e capital anualmente.	Distribuição de recursos por curso/setor de acordo com a matriz.
Elaboração e execução anual do Plano de Contratações (PCA).	Designação de 3 requisitantes até 2025.	Quantidade de requisitantes atuante.
	Garantir participação de pelo menos 80% dos setores no processo anualmente.	$(\text{Quantidade de setores participantes} \div \text{quant. de setores demandantes}) * 100$ (meta: $\geq 80\%$)
	Garantir entregas de pelo menos 90% dos bens requisitados anualmente.	$(\text{Quantidade de requisições atendidas} \div \text{quant. de requisições realizada}) * 100$ (meta: $\geq 90\%$)
Melhorar a comunicação interna entre os servidores do Campus do Sertão.	Atualizar os contatos dos servidores.	Atualização anual.
	Consolidar as ações do fórum dos coordenadores e dos técnicos com reuniões semestrais.	Quantitativo de reuniões.
	Desenvolver um boletim interno trimestral através de e-mail para manter os servidores atualizados e	Publicação de Boletim.

	assim fortalecer a conexão com os gestores.	
Criação do programa “MAIS SERTÃO” (planejamento anterior).	Fidelizar 8 comerciantes e estabelecimentos locais para que concedam parcerias com o Campus do Sertão.	Parceiros fidelizados
Manutenção de Equipamentos e Preservação do acervo físico das Bibliotecas e dos Arquivos do Campus do Sertão	Promover ação de manutenção (bienal).	Quantitativo de ações.
	Promover ação de Preservação (bienal).	Quantitativo de ações.
	Promover ação voltada à educação de usuários (anual).	Quantitativo de ações.
	Fomentar 2 ações culturais que envolvam a memória institucional até 2027.	Quantitativo de ações.

PPA (2024-2027) Objetivo 10 - Promover a criação e o fortalecimento de ecossistemas de inovação nas universidades, com vistas a impulsionar a capacidade de pesquisa, desenvolvimento e empreendedorismo.		
Objetivo - PDU	Meta	Indicador
Ampliar o potencial de inovação da Ufal.	Estruturar 1 cronograma unificado de eventos e atividades.	Cronograma unificado

	Melhorar, em 80%, condições dos veículos.	Manutenção realizada
--	---	----------------------

PPA (2024-2027) Objetivo 03 - Ampliar a taxa de conclusão dos estudantes da graduação, em instituições públicas e privadas, promovendo a permanência, a equidade e valorizando a diversidade.

Objetivo - PDU	Meta	Indicador
Modernizar o Núcleo de Tecnologia da Informação.	Adquirir 70 pontos de acesso e licenças de uso para otimizar o acesso à rede wifi.	Quantidade de pontos de acesso instalados e configurados
	Adquirir 70 injetores POE.	Quantidade de injetores POE instalados
	Adquirir 14 switches gerenciáveis POE gigabit 48 portas para ter um maior controle sobre a rede e maior eficiência na transmissão de dados.	Quantidade de switches instalados e configurados
	Adquirir 2 servidores para fornecer serviços para rede.	Quantidade de servidores adquiridos e configurados
	Implementar mecanismos de controle e segurança na rede interna do Campus.	Monitoramento diário e contínuo da segurança da rede interna
	Disponibilizar 200 novos computadores com tecnologias utilizadas atualmente no mercado para	Quantidade de computadores disponibilizados à comunidade acadêmica

	disponibilizar tanto para os servidores (funcionários) quanto para os laboratórios de informática.	
Tratar, organizar e disseminar informação nas Bibliotecas do Campus do Sertão.	Garantir a integração das bibliotecas à política educacional, científica e administrativa da Universidade Federal de Alagoas (UFAL), servindo de apoio aos programas de ensino, pesquisa e extensão, através do desenvolvimento de serviços e produtos de informação que atendam às exigências de relevância e rapidez.	Quantitativo de ações, serviços e produtos.

PPA (2024-2027) Objetivo 01 - Promover a consolidação da infraestrutura física das universidades federais, considerando a acessibilidade e a sustentabilidade;		
Objetivo - PDU	Meta	Indicador
Ampliar e construir novos espaços e obras de infraestrutura no Campus do Sertão (Sede e Unidade de	Construir o prédio da Biblioteca Setorial da Unidade de Santana do Ipanema.	Construção do prédio
	Construção do Ginásio Esportivo na Sede do	Construção do Ginásio

Santana do Ipanema).	Campus do Sertão.	
	Construção de Quadra Poliesportiva na Unidade de Santana do Ipanema.	Construção da Quadra Poliesportiva
	Construir anfiteatro na Unidade de Santana do Ipanema.	Construção do anfiteatro

DIMENSÃO: ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

PPA (2024-2027): Objetivo 03 - Ampliar a taxa de conclusão dos estudantes da graduação, em instituições públicas e privadas, promovendo a permanência, a equidade e valorizando a diversidade.

Objetivo - PDU	Meta	Indicador
Ampliar as ações esportivas e culturais no Campus do Sertão.	Realizar 4 edições dos “Jogos universitários do Campus do Sertão”.	Jogos universitários
	Adquirir, por ano, 1 (um) kit de materiais esportivos.	Materiais esportivos
	Criar a “Sexta Cultural” no Campus do Sertão.	Evento
	Realizar oficina sobre a importância dos editais de bolsas/auxílios (sendo uma em Delmiro Gouveia e outra em Santana do Ipanema).	Oferta de oficinas para a comunidade acadêmica
Apoiar as lideranças estudantis.	Criar um Núcleo de divulgação das ações e dos eventos da Assistência Estudantil no Campus Sertão.	Criação do Núcleo
	Apoio aos estudantes ao uso de tecnologias	Centro de Inclusão Digital (CID)

REFERÊNCIAS

BARBALHO, José Ivamilson Silva (org.). 10 anos da UFAL Campus Sertão. Maceió: EDUFAL, 2021. E-book (269 p.). ISBN 978-65-5624-078-7.

Cartilha de Desenvolvimento do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU), UFAL 2024-2027. Maceió, AL, 2023.

Plano Anual de Atividades (PAA) 2024 da Universidade Federal de Alagoas. Maceió: 2023.

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS - UFAL (2019-2023). Maceió-AL, Junho-2019. Disponível em: <https://pdi.ufal.br/pdi-2019-2023>

Resolução N. 76-A/2007-CONSUNI/UFAL. Disponível em: [resolucao-no-76-a-2007-de-17-12-2007 \(ufal.br\)](https://resolucao-no-76-a-2007-de-17-12-2007.ufal.br)